

## **Памятка студентам, прошедшим учебную практику**

### **Учебная практика в учебно-производственных мастерских**

1. Изучить теоретический материал по теме занятия (используя конспект лекций или учебник)
2. Посмотреть видео материал (если занятие предполагает данное видео)
3. Для проверки мастером производственного обучения выполнения задания предполагается два варианта:
  - 3.1 Выполнить конспект лекций по теме занятия
  - 3.2 Письменно ответить на вопросы занятия
4. Выполненный конспект лекции или ответы на вопросы занятия необходимо сфотографировать и отправить с почтового ящика группы на электронный адрес мастера производственного обучения (Бачина Людмила Владимировна – ba4ina.mila@yandex.ru  
Миткеев Владимир Алексеевич – dvbnrttd@yandex.ru)

### **Учебная практика - Работа на вычислительных машинах с программным обеспечением систем и устройств ЖАТ**

1. Выполнить отчет по практике в соответствии с заданием, распечатать и вложить в прозрачный скоросшиватель
2. Отчет по практике оставить на вахте БАМИЖТ (ул.Кирова д.8), указав Ф.И.О. руководителя практики.
3. Иногородним студентам отправить выполненный отчет на электронную почту – tgt@tynda.ru

### **Учебные практики УП 01.01 (по автоматизированным системам управления на железнодорожном транспорте), УП.02.01 учебную практику (по организации движения)**

1. Выполнить отчет по практике в соответствии с заданием, распечатать и вложить в прозрачный скоросшиватель
2. Заполнить дневник практики
3. Все документы по практике (отчет, дневник) оставить на вахте БАМИЖТ (ул.Кирова д.8), указав Ф.И.О. руководителя практики.
4. Иногородним студентам отправить выполненный отчет и дневник почтой России (по адресу 676282 г.Тында ул. Кирова д.8) или передать документы нарочно.

## **Памятка студентам, прошедшим производственную практику (преддипломную)**

1. Выполнить отчет по практике в соответствии с заданием, распечатать и вложить в прозрачный скоросшиватель.
2. Заполнить дневник практики и сопроводительные документы (характеристика, аттестационный лист).
3. Все документы по практике (отчет, дневник, сопроводительные документы) оставить на вахте БАМИЖТ (ул.Кирова д.8), указав Ф.И.О. руководителя практики или отнести к преподавателю (по предварительному согласованию).
4. Иногородним студентам отправить выполненный отчет, дневник и сопроводительные документы почтой России (по адресу 676282 г.Тында ул. Кирова д.8) или передать документы нарочно.

## **Памятка студентам, отправляющимся на производственную практику (по профилю специальности)**

для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство, группа ДОБЗ1СЖД

1. Связаться с руководителем практики (Волошиной К.В.)
2. Пройти инструктаж, расписаться в журнале
3. Взять все необходимые документы (дневник, задание на практику, аттестационный лист, заключения о достигнутом уровне квалификации КУ-94, КУ-148)
4. Отправиться на объект практики. По прибытию на место сообщить руководителю практики.

По другим специальностям (студентов очного отделения) информация будет предоставлен позже.

### **Для студентов заочной формы обучения**

1. Собрать необходимый материал по практике.
2. Выполнить отчет по практике в соответствии с заданием, распечатать и вложить в прозрачный скоросшиватель.
3. Заполнить дневник практики и сопроводительные документы (характеристика, аттестационный лист и т.д.).
4. Явиться на объект практики (в период производственной практики или по мере возможности на объекте), подписать необходимые документы.
5. Привезти все документы на 4 курсе на сессию (осенью).