|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | | | | | | | | |
| Федеральное агентство железнодорожного транспорта | | | | | | | | | | | | |
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  "Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  (ДВГУПС) | | | | | | | | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде | | | | | | | | | | | | |
| (БАмИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Тынде) | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Зам. директора по УР | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | БАмИЖТ - филиала ДВГУПС в г. Тынде  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гашенко С.А. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Autogenerated | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 30.06.2022 | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| дисциплины | | **Иностранный язык** | | | | | | | | | | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 38.05.01 Экономическая безопасность | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Составитель(и): | | | преподаватель, Луковская Е.В. | | | | | | | | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 25.05.2022г. № 4 | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии БАмИЖТ – филиала ДВГУПС в г.Тынде | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 30.06.2022 г. № 6 | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| г. Тында  2022 г. | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | стр. 2 |
|  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 3 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины Иностранный язык | | | | | | | | | | | | | | | |
| разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 № 293 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Квалификация | | | | | **Экономист** | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | | | **заочная** | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость | | | |  | **7 ЗЕТ** | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Часов по учебному плану | | | | | | | 252 | |  | Виды контроля на курсах: | | | | |  |
|  | в том числе: | | | | | | |  |  | экзамены (курс) 1  зачёты (курс) 1  контрольных работ 1 курс (2) | | | | |  |
|  | контактная работа | | | | | | 20 | |  |  |
|  | самостоятельная работа | | | | | | 219 | |  |  |
|  | часов на контроль | | | | | | 13 | |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)** | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| Курс | | **1** | | | | Итого | | | | |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | |  |  |  |  |  |
| Лекции | | 4 | 4 | | | 4 | | 4 | | |  |  |  |  |  |
| Практические | | 16 | 16 | | | 16 | | 16 | | |  |  |  |  |  |
| Итого ауд. | | 20 | 20 | | | 20 | | 20 | | |  |  |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 20 | 20 | | | 20 | | 20 | | |  |  |  |  |  |
| Сам. работа | | 219 | 219 | | | 219 | | 219 | | |  |  |  |  |  |
| Часы на контроль | | 13 | 13 | | | 13 | | 13 | | |  |  |  |  |  |
| Итого | | 252 | 252 | | | 252 | | 252 | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Фонетика. Основные особенности полного стиля произношения. Специфика артикуляции звуков и ударение в словах. Чтение транскрипции. Интонация и ритм английского предложения. Лексика. Лексический минимум, охватывающий сферу повседневного и академического общения. Основные способы словообразования. Понятие о свободных и фразеологических словосочетаниях. Грамматика. Основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла. Страноведение. Культура и традиции стран изучаемого языка. Правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и Монологическая речь с использованием наиболее употребительных и простых лексико–грамматических средств в ситуациях повседневного и академического общения. Основы публичной речи: устное сообщение, презентация. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере повседневной и академической коммуникации. Чтение. Аналитическое, ознакомительное, поисковое чтение несложных познавательных аутентичные текстов разнообразной тематики. Письмо. Виды эссе: повествование, описание, рассуждение, аргументация. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | | | | | | |
| Код дисциплины: | | | Б1.О.01 | | | | | | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Для успешного освоения дисциплины требуются знание иностранного языка, полученное в объеме средней образовательной школы | | | | | | | | | |
| 2.1.2 | - знать основы фонетики и грамматики, а также иметь достаточный запас лексики для работы с материалами в рамках бытовой тематики | | | | | | | | | |
| 2.1.3 | - уметь вести беседу на бытовые темы | | | | | | | | | |
| 2.1.4 | - владеть базовыми навыками аудирования, чтения и письма. | | | | | | | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | Знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплины будут востребованы в профессиональной деятельности специалиста | | | | | | | | | |
| 2.2.2 | Иностранный язык в профессиональной сфере | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | | | | | | |
| **УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия** | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | |
| правила и закономерности личной, и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального  взаимодействия. | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | |
| применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия. | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | |
| методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ** | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Инте**  **ракт.** | **Примечание** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | **Раздел 1. LANGUAGE LEADER PRE- INTERMEDIATE: СЕМЕСТР 1** | |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | | Вводно-коррективный курс  To be / to have / there + be. Word-order in a simple sentence. /Лек/ | | 1 | 2 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 1.2 | Фонетика. Чтение транскрипции. Интонация и ритм английского предложения.  Лексика. Лексический минимум, охватывающий сферу повседневного и академического общения. Основные способы словообразования. Понятие о свободных и фразеологических словосочетаниях.  Unit 1. ENGLISH AS A GLOBAL LANGUAGE.  Grammar: Present Simple and Present Continuous. State and action verbs. Question forms. Adverbs of frequency. Study & Writing Skills:  Write a short paragraphone of the English- speaking countries . Dictionary skills. Understanding meaning and text organization /Пр/ | 1 | 4 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | 4 | Работа в малых группах | |
| 1.3 | Грамматика. Основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла.  Unit 2. LIVE AND LEARN.  Grammar: Will, Might and May. First conditional. Future Simple.  Writing Skills:  Write paragraph(s) about different systems of education . Critical thinking. Writing a short article. /Пр/ | 1 | 4 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | 4 | Работа в малых группах | |
|  | **Раздел 2. LANGUAGE LEADER PRE- INTERMEDIATE: СЕМЕСТР 2** |  |  |  |  |  |  | |
| 2.1 | Types of questions. Verb Tenses:Active and Passive Voice. /Лек/ | 1 | 2 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | 0 |  | |
| 2.2 | Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и простых лексико–грамматических средств в ситуациях повседневного и академического общения.  Unit 6. MODERN CITIES.  Grammar: Past Simple. Used to. Present Simple Passive. Writing Skills:  Write a paragraph comparing towns and cities. Giving a short talk. Describing a process.  /Пр/ | 1 | 4 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | 4 | Работа в малых группах | |
| 2.3 | Чтение. Аналитическое, ознакомительное, поисковое чтение несложных познавательных аутентичные текстов разнообразной тематики.  Письмо. Виды эссе: повествование, описание.  Unit 12. COMPUTERS.  Grammar: Present continuous for future arrangements. Past Simple Passive. Writing Skills:  Write a paragraph: computers are the greatest or the most dangerous of inventions?. /Пр/ | 1 | 4 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | 4 | Работа в малых группах | |
|  | **Раздел 3. Самостоятельная работа** |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 3.1 | | изучение теоретического грамматического материала по учебной и учебно-методической литературе; выполнение лексико-грамматических упражнений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях; заучивание лексических единиц – учебной лексики, специальной терминологии и дефиниций; ведение личного словаря-глоссария профессиональной лексики; подготовка к текущим занятиям (грамматический тест, различные виды чтения, перевод текстов познавательного, и профессионального характера, пересказ текста по плану)  /Ср/ | | 1 | 74 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | | 0 |  | |
| 3.2 | | Выполнение контрольных работ /Ср/ | | 1 | 20 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | | 0 |  | |
| 3.3 | | изучение теоретического грамматического материала по учебной и учебно-методической литературе; выполнение лексико-грамматических упражнений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях; заучивание лексических единиц – учебной лексики, специальной терминологии и дефиниций; ведение личного словаря-глоссария профессиональной лексики; подготовка к текущим занятиям (грамматический тест, различные виды чтения, перевод текстов познавательного, и профессионального характера, пересказ текста по плану) /Ср/ | | 1 | 105 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | | 0 |  | |
| 3.4 | | Выполнение контрольной работы /Ср/ | | 1 | 20 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | | 0 |  | |
|  | | **Раздел 4. Контроль** | |  |  |  |  | |  |  | |
| 4.1 | | Защита контрольной работы, перевод текстов /Зачёт/ | | 1 | 4 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | | 0 |  | |
| 4.2 | | Экзамен /Экзамен/ | | 1 | 9 | УК-4 | Л1.2 Л1.3 Л1.4Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ** | | | | | | | | | | | |
| **Размещены в приложении** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)** | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | | | | Издательство, год | | | |
| Л1.1 | Миловидов В. А. | | Новый английский для экономистов | | | | | М.|Берлин: Директ-Медиа, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=426553 | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | стр. 7 |
|  | | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л1.2 | | Тагирова Т.Н., Гречаник О.В. | | English for freshmen. Английский для первокурсников. Часть 2. : учеб. пособие : в 2-х ч. | | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2016, | |
| Л1.3 | | Полякова Т.Ю, | | Английский для инженеров: Учебник | | Москва: Издательский центр "Академия", 2016, | |
| Л1.4 | | Межова М. В., Денисенко М. В., Алексеенко М. А. | | Английский язык: практикум по грамматике для студентов 1- го курса всех направлений подготовки бакалавриата: практикум | | Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=487649 | |
| **6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)** | | | | | | | |
|  | | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л3.1 | | Бессонова А.Н. | | Английский для экономистов: деловая корреспонденция. English for Economists: Business Correspondence: учеб. пособие | | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2011, | |
| Л3.2 | | Савельева Н.В., Сологуб Г.Ю. | | Английский язык: метод. указания по выполнению контр. заданий №1-2 для студ. 1-го курса ИИФО | | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2014, | |
| Л3.3 | | Л. Ф. Маринич | | Грамматика английского языка в упражнениях. Глагол. For grammarholics Ч.1: учеб. пособие для вузов : в 4-х ч. | | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2006, | |
| Л3.4 | | Л. Ф. Маринич | | Грамматика английского языка в упражнениях: Глагол. For Grammarholics Ч.2: учеб. пособие по грамматике англ. яз. : в 4-х ч. | | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2007, | |
| Л3.5 | | Л. Ф. Маринич | | Грамматика английского языка в упражнениях: Глагол. For Grammarholics Ч.4: учеб. пособие для вузов : в 4-х ч. | | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2008, | |
| **6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)** | | | | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | | | |
|  | Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС | | | | | | |
|  | Mozila Firefox, свободно распространяемое ПО | | | | | | |
|  | Free Conference Call (свободная лицензия) | | | | | | |
|  | Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415 | | | | | | |
|  | Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380 | | | | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** | | | | | | | |
|  | 1. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" Адрес: http://www.biblioclub.ru/ | | | | | | |
|  | 2. Электронная библиотечная система «Книгафонд» Адрес: http://www.knigafund.ru/ | | | | | | |
|  | 3. Издательство "ЮРАЙТ" Адрес сайта: www.biblio-online.ru | | | | | | |
|  | 4. Электронные ресурсы научно-технической библиотеки МИИТа Адрес: http://library.miit.ru | | | | | | |
|  | 5. Электронно-библиотечная система "Лань" Адрес: http://e.lanbook.com | | | | | | |
|  | 6. ЭБС znanium.com издательства «ИНФРА-М» Адрес: http://znanium.com/ | | | | | | |
|  | 7. ЭБС Book.ru Адрес: https://www.book.ru/ | | | | | | |
|  | 8. Электронный каталог НТБ ДВГУПС Адрес:http://ntb.festu.khv.ru/ | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)** | | | | | | | |
| Аудитория | | | Назначение | | Оснащение | | |
| (БамИЖТ) 2212 | | | Учебно-исследовательская лаборатория «Информационные технологии» | | компьютеры с мониторами, мультимедийный проектор, интерактивная доска StarBoard, принтер ,копировальный аппарат, плакаты: логические операции, позиционные системы счисления, архитектура ПК: устройства-вывода, обмен данными в телекоммуникационных сетях, ба-зовые алгоритмические структуры, информационные революции, поколения компьютеров | | |
| (БамИЖТ) 2105 | | | Кабинет иностранного языка | | Компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийная установка. Телевизор, магнитофон. Грамматические справочники;  грамматические таблицы;  раздаточно - дидактический материал; учебно-наглядные пособия по теме «Страноведение»;  аудио/ видео/ мультимедийные материалы. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | стр. 8 |
| Аудитория | Назначение | Оснащение | |
|  |  | Тематические стенды: Our creative work. Do you know. English speaking countries. | |
|  | | | |
|  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | |
| Студенту рекомендуется в начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:   программой дисциплины;   перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;   тематическими планами практических занятий;   учебниками, пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;   перечнем вопросов к зачету, экзамену.  1.Для успешного освоения содержания курса иностранного языка следует использовать базовый учебник, пособия по грамматике, а также дополнительную литературу и литературу для самостоятельной работы с целью совершенствования речевых навыков и умений в различных видах речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо). На основе данных учебных материалов совершенствуются, расширяются и углубляются необходимые знания и умения в области фонетики, лексики и грамматики. Совершенствование владения грамматическим материалом (морфология, синтаксис, словообразование, сочетаемость слов), а также активное усвоение наиболее употребительной научно-профессиональной лексики и фразеологии изучаемого языка происходит в процессе письменного и устного перевода с иностранного языка на русский язык.  2.В целях достижения профессиональной направленности устной речи, умения и навыки говорения и аудирования развиваются во взаимодействии с умениями и навыками чтения.  3.Для успешного устного монологического общения следует:  •составить план и выбрать стратегию сообщения, доклада или презентации;  •поддерживать речевой контакт с аудиторией с помощью адекватных стилистических средств (пояснения, определения, аргументация, выводы, оценка явлений).  4. Для успешного устного диалогического общения следует:  •соблюдать правила речевого этикета в ситуациях диалогического общения;  •вести диалог проблемного характера с использованием адекватных речевых форм (вопросы, согласие, несогласие, возражения, сравнения, противопоставления, просьбы и т.д.);  •аргументировано выражать свою точку зрения.  5. В целях продуктивного письма следует:  •логично и аргументировано излагать свои мысли;  •соблюдать стилистические особенности;  •соблюдать орфографические и морально-этические нормы.  6. В целях эффективного чтения следует:  •вычленять опорные смысловые блоки в читаемом;  •определять структурно-семантическое ядро;  •выделять основные мысли и факты;  •находить логические связи, исключать избыточную информацию;  •уметь варьировать характер чтения в зависимости от целевой установки, сложности и значимости текста,  •тренировать темп чтения про себя к следующему уровню: для ознакомительного чтения с охватом содержания на 70% – 500 печатных знаков в минуту; для просмотрового чтения – 1 000 печатных знаков в минуту.  7. При устном и письменном переводе студент должен:  •использовать эквивалент и аналог, переводческие трансформации;  •прибегать к контекстуальным заменам;  •различать многозначность слов, словарное и контекстуальное значение слова, значения интернациональных слов в родном и иностранном языке и т.д.;  •адекватно передавать смысл научно-технического текста с соблюдением норм родного языка;  •пользоваться двуязычными словарями, правильно определяя значение употребляемой в тексте лексики либо выбирая слова для использования в тексте в соответствии с передаваемым содержанием.  Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья  Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Специальные условия их обучения определены Положением ДВГУПС П 02-05-14 «Об условиях обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья» (в последней редакции).  Проведение учебного процесса может быть организовано:  Вариант 1 с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и д.р. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.  Вариант 2: Дисциплина реализуется с применением ДОТ. | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оценочные материалы при формировании рабочих программ**  **дисциплин (модулей)** | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | |  |  | |  | |
| **Направление подготовки / специальность:** | | | | | | Экономическая безопасность | | | | |
| **Профиль / специализация:** | | | Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности | | | | | | | |
| **Дисциплина:** | | Иностранный язык | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | |  |  | |  | |
| **Формируемые компетенции:** | | | | УК-4 | | | | | | |
| 1. **Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.** | | | | | | | | | | |
| Показатели и критерии оценивания компетенций | | | | | | | | | | |
| Объект  оценки | | Уровни сформированности компетенций | | | | | Критерий оценивания  результатов обучения | | | |
| Обучающийся | | Низкий уровень  Пороговый уровень  Повышенный уровень  Высокий уровень | | | | | Уровень результатов обучения  не ниже порогового | | | |
| Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой | | | | | | | | | | |
| Достигнутый уровень результата  обучения | | Характеристика уровня сформированности  компетенций | | | | | | | Шкала оценивания  Экзамен или зачет с оценкой | |
| Низкий  уровень | | Обучающийся:   * обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; * допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; * не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | | | | | | | Неудовлетворительно | |
| Пороговый  уровень | | Обучающийся:   * обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; * справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; * знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; * допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | | | | | | | Удовлетворительно | |
| Повышенный  уровень | | Обучающийся:   * обнаружил полное знание учебно-программного материала; * успешно выполнил задания, предусмотренные программой; * усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; * показал систематический характер знаний учебно-программного материала; * способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. | | | | | | | Хорошо | |
| Высокий  уровень | | Обучающийся:   * обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; * умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; * ознакомился с дополнительной литературой; * усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; * проявил творческие способности в понимании учебно- программного материала. | | | | | | | Отлично | |
| Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета | | | | | | | | | | |
| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций | | | | | | | | Шкала оценивания | |
| Пороговый  уровень | Обучающийся:   * обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; * допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; * допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; * допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов. | | | | | | | | Зачтено | |
| Низкий  уровень | Обучающийся:   * допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; * обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно- программного материала. | | | | | | | | Не зачтено | |
|  |  | | | |  | | |  | |  |
| Планируемый уровень  результатов  освоения | Содержание шкалы оценивания  достигнутого уровня результата обучения | | | | | | | | | |
| Неудовлетворительно  Не зачтено | | | | Удовлетворительно  Зачтено | | | Хорошо  Зачтено | | Отлично  Зачтено |
| Знать | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | | | | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | | | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,  и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей. |
| Уметь | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины. | | | | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем. | | | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,  и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно. | | | | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем | | | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей |

1. **Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям.**
   1. **Примерный перечень вопросов к зачету**

Компетенция УК-4

1 семестр

Level A2

1. How to greet people and start a conversation?
2. Talk about what you do every day.
3. Give advice about useful apps for work and study.
4. Talk about sports and exercise.
5. Talk about your plans.

Level B1

1. Talk about people’s personalities.
2. Make introductions and get to know people.
3. Talk about things you own.
4. Discuss items to take when you move.
5. Talk about how to get from one place to another.

Level B1+

1. Talk about personal achievements.
2. Practice a job interview.
3. Talk about trends.
4. Discuss time and money.
5. Discuss the value of things.
   1. **Примерный перечень вопросов к экзамену**

Компетенция УК-4

Level A2

1. Make predictions about your future.
2. Talk about what you’ve done and what you have never done.
3. Describe a medical problem and ask for help.
4. Ask for and give directions.
5. Create a tourist campaign for your country.

Level B1

1. Decide how to use your skills.
2. Talk about where things come from.
3. Talk about how to succeed.
4. Describe and ask about feelings.
5. Plan a fun learning experience.

Level B1+

1. Speculate about events in the past.
2. Discuss college life.
3. Present a proposal to solve a problem.
4. Recall and share past experiences.
5. Discuss childhood memories.
   1. **Образец экзаменационного билета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАмИЖТ- филиал ДВГУПС в г. Тынде | | |
| Кафедра  «Иностранные языки и межкультурная коммуникация»  \_\_ семестр 20\_\_\_ / 20\_\_\_уч.г.  Экзаменатор | Экзаменационный билет № \_\_\_  по дисциплине  «Иностранный язык»  для специальности 38.05.01  «Экономическая безопасность» | «Утверждаю»  Зам. директора по УР  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| 1. Vocabulary and Grammar Quiz (УК-4) | | |
| 1. Speak on the topic (УК-4) | | |

1. **Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования**

*Показатели и критерии оценивания*

Проверка выполнения отдельного задания и теста в целом производится автоматически. Общий тестовый балл сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Компетенция УК-4

Level A2

1. Complete the following sentence using a proper word.

Sara and Rafael are very happy together. They are a nice \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Match the words to make phrases.

|  |  |
| --- | --- |
| a page from | a calendar |
| music | a textbook |
| a laptop | files |
| take | notes |
| the date on | screen |

1. Mark the points in the correct order.
2. Sorry, can you say that again? I didn’t hear that.
3. No, the connection is terrible.
4. Hi, can I call you?
5. Let me try you, OK?
6. Choose the correct variant.
7. What do you have in \_\_\_\_\_ bag?

* Your
* Her
* Mine

1. It \_\_\_\_\_\_\_\_ right now.

* Doesn’t rain
* Isn’t raining
* Doesn’t raining

1. I \_\_\_\_\_\_\_\_ a lot of work on my laptop every day.

* Do
* Have
* Make

1. My friend wants to \_\_\_\_\_\_\_ some money from me.

* Spend
* Borrow
* Give

Level B1

1. Complete the following sentence using a proper personality description:

David always does what he says he’s going to do. He is very \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Match the words with their definitions:

|  |  |
| --- | --- |
| schedule | an act of coming to a place |
| arrival | a large house where people can stay cheaply |
| hostel | a list of times when buses, trains, etc., arrive and leave |
| intelligent | old and not useful anymore |
| outdated | able to learn and understand things easily |

1. Mark the points in the correct order.
2. Now he’s married to Nina.
3. He lived alone at that time.
4. Ivan was single until he was 34.
5. They celebrated their third anniversary last week.
6. Choose the word that does not work in each sentence:
7. Kelly is \_\_\_\_\_\_\_\_.

* single
* married
* born.

1. Leila lives \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Alone
* with her cousin
* single.

1. I want more \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ on my phone.

* Folders
* home screens
* storage

1. It’s easy to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ an online profile.

* Delete
* set up
* work

Level B1+

1. Complete the following sentence using a proper word or phrase:

Always remember to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fresh fruit before eating it.

1. Match the people to the phrase that describes what they do:

|  |  |
| --- | --- |
| Comedians | invest in movies. |
| Audiences | create new fashions. |
| Producers | create movies and documentaries. |
| Filmmakers | watch performances. |
| Designers | tell jokes. |

1. Mark the points in the correct order.

a. Hi, are you friends with the bride or the groom?

b. I’m Tricia. Do you know anyone here?

c. Stacy is my second cousin. By the way, I’m Lucas. Nice to meet you.

d. The bride, Stacy. We work for the same company. And you?

1. Choose one sentence option which is closest in meaning to the original sentence:
2. Boring food is old-fashioned.
3. It is all the rage.
4. People are losing interest in it.
5. It is a thing of the past.
6. Fusion food is gaining popularity around the world.
7. It is trendy.
8. It is going out of style.
9. It is losing popularity.
10. Many people are losing interest in eating fast food.
11. It is the latest thing.
12. It is not fashionable.
13. It is a fad.
14. Dumpster diving isn’t popular yet, but it will be soon!
15. It is coming back in style.
16. It is the next big thing.
17. It is on the way out.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект  оценки | Показатели оценивания  результатов обучения | | Оценка | | | Уровень  результатов  обучения | |
| Обучающийся | 60 баллов и менее | | «Неудовлетворительно»  Не зачтено | | | Низкий уровень | |
| 74 – 61 баллов | | «Удовлетворительно»  Зачтено | | | Пороговый уровень | |
| 84 – 77 баллов | | «Хорошо»  Зачтено | | | Повышенный уровень | |
| 100 – 85 баллов | | «Отлично»  Зачтено | | | Высокий уровень | |
| **4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.** | | | | | | | |
| Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета | | | | | | | |
| Элементы оценивания | Содержание шкалы оценивания | | | | | | |
| Неудовлетворительно | Удовлетворительно | | Хорошо | | | Отлично |
| Не зачтено | Зачтено | | Зачтено | | | Зачтено |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий) | Полное несоответствие по всем вопросам | Значительные погрешности | | Незначительные погрешности | | | Полное соответствие |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию. | Значительное несоответствие критерию | | Незначительное несоответствие критерию | | | Соответствие критерию при ответе на все вопросы. |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | | | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется. | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко | | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется. | | | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер |
| Качество ответов на дополнительные вопросы | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | | 1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.  2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | | | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя. |
| Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания. | | | | | | | |