|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | | | | | | | | |
| Федеральное агентство железнодорожного транспорта | | | | | | | | | | | | |
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  "Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  (ДВГУПС) | | | | | | | | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде | | | | | | | | | | | | |
| (БАмИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Тынде) | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Зам. директора по УР | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | БАмИЖТ - филиала ДВГУПС в г. Тынде  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гашенко С.А. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Autogenerated | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 30.06.2022 | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| дисциплины | | **Финансовое право** | | | | | | | | | | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 38.05.01 Экономическая безопасность | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Составитель(и): | | | к.э.н., доцент, Степанова В.С. | | | | | | | | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 25.05.2022г. № 4 | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии БАмИЖТ – филиала ДВГУПС в г.Тынде | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 30.06.2022 г. № 6 | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| г. Тында  2022 г. | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | стр. 2 |
|  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 3 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины Финансовое право | | | | | | | | | | | | | | | |
| разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 № 293 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Квалификация | | | | | **Экономист** | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | | | **заочная** | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость | | | |  | **4 ЗЕТ** | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Часов по учебному плану | | | | | | | 144 | |  | Виды контроля на курсах: | | | | |  |
|  | в том числе: | | | | | | |  |  | зачёты (курс) 3  контрольных работ 3 курс (1) | | | | |  |
|  | контактная работа | | | | | | 8 | |  |  |
|  | самостоятельная работа | | | | | | 132 | |  |  |
|  | часов на контроль | | | | | | 4 | |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)** | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| Курс | | **3** | | | | Итого | | | | |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | |  |  |  |  |  |
| Лекции | | 4 | 4 | | | 4 | | 4 | | |  |  |  |  |  |
| Практические | | 4 | 4 | | | 4 | | 4 | | |  |  |  |  |  |
| Итого ауд. | | 8 | 8 | | | 8 | | 8 | | |  |  |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 8 | 8 | | | 8 | | 8 | | |  |  |  |  |  |
| Сам. работа | | 132 | 132 | | | 132 | | 132 | | |  |  |  |  |  |
| Часы на контроль | | 4 | 4 | | | 4 | | 4 | | |  |  |  |  |  |
| Итого | | 144 | 144 | | | 144 | | 144 | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Понятие финансового права; источники финансового права. Финансовый контроль. Бюджетная система. Бюджетное право. Понятие налога; налоговое право; Банковское право. Инвестиционное право. Страховое право. Валютное регулирование. Правовое регулирование денежного обращения. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | | | | | | |
| Код дисциплины: | | | Б1.В.ДВ.01.01 | | | | | | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Финансы | | | | | | | | | |
| 2.1.2 | Правоведение | | | | | | | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | Инвестиции и инвестиционная деятельность | | | | | | | | | |
| 2.2.2 | Налоги и налогообложение | | | | | | | | | |
| 2.2.3 | Финансовая политика | | | | | | | | | |
| 2.2.4 | Экономическая безопасность | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | | | | | | |
| **УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности** | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | |
| базовые экономические понятия, категории, законы, нормативные правовые основы функционирования бюджетной, налоговой и денежно-кредитной сфер в Российской Федерации, их роль в формировании экономической культуры, финансовой грамотности | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | |
| принимать обоснованные экономические решения в процессе осуществления профессиональной деятельности, а также в сфере личного экономического и финансового планирования, прогнозировать их последствия | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | |
| способностью использовать экономические знания при решении задач профессиональной деятельности и в других областях жизнедеятельности | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению** | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | |
| нормативные правовые и этические основы профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения, запреты и ограничения, установленные законодательством Российской Федерации | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | |
| выявлять коррупционные риски, предупреждать конфликт интересов в процессе осуществления профессиональной деятельности; правомерно действовать в провокативных ситуациях, пресекать коррупционное поведение | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | |
| способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с антикоррупционным законодательством | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ** | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Инте**  **ракт.** | **Примечание** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | **Раздел 1. Лекции** | |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | | Источники финансового права:1. Общая характеристика, структура и классификация финансовог-правовых норм 2. источники финансового права: понятие и виды 3. Действие источников финансового права в пространстве, во времени и по кругу лиц /Лек/ | | 3 | 1 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э3 | 0 |  | |
| 1.2 | | Бюджетная система и бюджетное право: 1. Понятие, принципы и виды бюджетов 2. Понятие, предмет и метод бюджетного права 3. Принципы и источники бюджетного права /Лек/ | | 3 | 1 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 1.3 | | Налоговое право: 1. Налоговое право в системе финансового права 2. Источники налогового права 3. Принципы налогообложения /Лек/ | | 3 | 2 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э3 | | 0 |  | |
|  | | **Раздел 2. Практические занятия** | |  |  |  |  | |  |  | |
| 2.1 | | Банковское право: 1. Сущность и функции банков. 2. Понятие и структура современной банковской системы. 3. Центральный банк РФ: правовой статус, структура и функции. Правовое регулирование денежного обращения: 1. Сущность и понятие денег. 2. Денежная система РФ 3. Правовые основы безналичных расчетов /Пр/ | | 3 | 1 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э1 Э2 Э3 | | 1 | работа в малых группах | |
| 2.2 | | Страховое право: 1. Понятие виды и значение страхования 2. Государственное регулирование страхования 3. Порядок лицензирования страховой деятельности /Пр/ | | 3 | 1 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э3 | | 1 | работа в малых группах | |
| 2.3 | | Финансовый контроль: 1. Понятие, значение, принципы финансового контроля 2. Виды и методы финансового контроля 3. Органы, осуществляющие финансовый контроль. Валютное регулирование: 1. Правовое регулирование валютных операций 2. Общие понятия валютного регулирования и валютного контроля 3. Права и обязанности субъектов и объектов валютного контроля /Пр/ | | 3 | 1 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э3 | | 1 | работа в малых группах | |
| 2.4 | | Инвестиционное право: 1. Понятие и элементы инвестиционного правоотношения 2. Право на осуществление инвестиционной деятельности и гарантии её реализации 3. Гарантия от неблагоприятного изменения законодательства /Пр/ | | 3 | 1 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э3 | | 1 | работа в малых группах | |
|  | | **Раздел 3. Самостоятельная работа** | |  |  |  |  | |  |  | |
| 3.1 | | Изучение теоретического материала по дисциплине /Ср/ | | 3 | 92 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э1 Э2 Э3 | | 0 |  | |
| 3.2 | | Выполнение контрольной работы /Ср/ | | 3 | 40 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э1 Э2 Э3 | | 0 |  | |
|  | | **Раздел 4. Контроль** | |  |  |  |  | |  |  | |
| 4.1 | | Подготовка к зачету /Зачёт/ | | 3 | 4 | УК-10 УК- 11 | Л1.1Л2.1Л3.1  Э1 Э2 Э3 | | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ** | | | | | | | | | | | |
| **Размещены в приложении** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)** | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | | | | Издательство, год | | | |
| Л1.1 | Саттарова Н. А., Сафина С. Д., Запольский С. В. | | Финансовое право: учебник для бакалавров | | | | | Москва: Прометей, 2018, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=494928 | | | |
| **6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)** | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
|  | | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л2.1 | | Мусаткина А. А., Чуклова Е. В. | | Финансовое право: Учебное пособие | | Москва : РИОР, 2015, http://znanium.com/go.php? id=503228 | |
| **6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)** | | | | | | | |
|  | | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л3.1 | | Степанова В.С., Докукина А.Е. | | Финансовое право: метод. указания по написанию контрольных работ | | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020, | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)** | | | | | | | |
| Э1 | | Федеральная служба статистики | | | | www.gks.ru. | |
| Э2 | | Центральный банк Российской Федерации | | | | www.zbr.ru. | |
| Э3 | | Финансовое право: учебник /под ред Е.М. Ашмариной : М.: Юрайт, 2018. - 370 с. | | | | https://avidreaders.ru/read- book/finansovoe-pravo-3-e-izd- per-1.html | |
| **6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)** | | | | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | | | |
|  | Free Conference Call (свободная лицензия) | | | | | | |
|  | Zoom (свободная лицензия) | | | | | | |
|  | Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415 | | | | | | |
|  | Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380 | | | | | | |
|  | Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС | | | | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** | | | | | | | |
|  | 1. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: http://www.gov.ru | | | | | | |
|  | 2. Президент РФ: http://www.kremlin.ru/events | | | | | | |
|  | 3. Государственная Дума ФС РФ: www.duma.ru | | | | | | |
|  | 4. Совет Федерации ФС РФ: http://council.gov.ru | | | | | | |
|  | 5. Верховный Суд РФ: http://www.vsrf.ru | | | | | | |
|  | 6. Федеральная служба статистики www.gks.ru. | | | | | | |
|  | 7. Электронная библиотека журналов: http://elibrary.ru | | | | | | |
|  | 8. Правовая система ГАРАНТ: http://www.garant.ru | | | | | | |
|  | 9. Электронно-библиотечная система издательства "Лань": http://e.lanbook.com/; | | | | | | |
|  | Интернет ресурс | | | | | | |
|  | 1. Электронный каталог научно-технической библиотеки ДВГУПС: http://ntb.festu.khv.ru; http://edu.dvgups.ru. | | | | | | |
|  | 2. https://www.nalog.ru – Сайт Федеральной налоговой службы РФ. Сайт позволяет ознакомиться с официальными данными ФНС России. На сайте представлены электронные сервисы, программные средства, открытые данные, электронные брошюры, видеоматериалы, презентационные видеоматериал, документы, Налоговый кодекс. | | | | | | |
|  | 3. http//www.garant.ru – ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ. | | | | | | |
|  | 4. http://www.consultant.ru – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». Содержит онлайн-версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки. | | | | | | |
|  | 5. http://akdi.ru – Информационное агентство по экономике и правоведению. | | | | | | |
|  | 6. http://www.rg.ru/oficial - сайт «Российской газеты». Государственные документы, публикующиеся в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.). | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)** | | | | | | | |
| Аудитория | | | Назначение | | Оснащение | | |
| (БамИЖТ) 2218 | | | Учебная аудитория  «Социально-гуманитарные дисциплины» | | меловая доска, столы, стулья. Стенд№1 Система органов государственной власти IX-начало XIIв., Раннефеодальная монархи. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | стр. 7 |
| Аудитория | Назначение | Оснащение | |
|  |  | Стенд №2 Органы власти и управления во II полов XVIв., . четверти XVIIIв. Стенд №4 Система высшего и центрального управления в Российской империи в I полов XIXв.Стенд №5 Система высшего и центрального управления в начале XX в.(февраль1906-февраль 1917) Стенд №6 Распад СССР: предпосылки и последствия. | |
| (БамИЖТ СПО) 315 | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет | Компьтеры с выходом в сеть Интернет, столы для занятий, нормативная документация, стенды, учебная, художественная литература, периодические издания | |
|  | | | |
|  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | |
| Методические указания  1. Работа обучающихся должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Основной формой контроля за самостоятельной работой обучающихся являются практические занятия, а также еженедельные консультации преподавателя. Работа по подготовке к семинарским занятиям включает работу над предлагаемыми вопросами и заданиями к темам заданий.  Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.  Цель семинарских практических занятий, проводимых по дисциплине - углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения материала. Эти занятия являются временем дискуссий, обмена мнениями и анализа, рассмотрения и решения проблемных ситуаций.  Семинарские занятия позволяют также контролировать усвоение студентами учебного материала.  При подготовке к семинару целесообразно готовить конспекты. В них должен быть изложен материал, которым обучающийся может воспользоваться во время проведения семинара. Можно иметь на семинаре нормативные акты. При подготовке к семинару обучающийся должен обратить внимание на ключевые вопросы, которые приведены в плане семинара.  Успеху проведения занятий способствует тщательная предварительная подготовка студентов, для этого им необходимо ознакомиться с заданием, определить примерный объем работы по подготовке к занятию, выделить вопросы и задачи, ответы на которые и решение без предварительной подготовки не представляются возможными; ознакомиться с перечнем нормативно-правовых актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения. Провести реферирование литературы – изложение в письменной форме содержания статьи, научной работы, разделов учебных пособий и др.  При ответах на вопросы и решении задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму. Порядок ответов может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов.  Подготовка докладов возможна по отдельным темам программы, а также как подготовка докладов и сообщений на семинарское занятие. Целью подготовки докладов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными, нормативными и статистическими источниками, с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом. Доклад предлагается сопровождать самостоятельно подготовленной презентацией, что позволяет докладчику структурировать основные положения и тренирует умение выделять основное, а слушателям облегчает усвоение получаемой информации.  Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы и задачи, выполненные во время подготовки к ним, тексты нормативных актов, учебную и дополнительную литературу. Как за устные, так и за письменные ответы студентам выставляются оценки по пятибалльной системе. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им письменной работы на практических занятиях.  Цель такой формы работы как решение ситуативных практических задач – выяснения степени усвоения изучаемого материала. Работа сдается обучающимися на следующем по плану занятии. Письменную работу может быть задана как по уже изученной, так и по изучаемой теме. Объем работы – 1-3 страницы. Основное отличие домашней контрольной работы от аналогичной аудиторной работы с использованием материалов состоит в степени сложности предлагаемых преподавателем задач. По окончании занятия преподаватель подводит итоги, отмечает уровень подготовки к занятию.  2. Основные формы текущего контроля знаний: опросы,тестирование,решение задач, зачет.  Опросы (письменные/устные), словарный диктант по категориальному аппарату, для чего обучающимся необходимо усвоить основные понятия (термины).  Тестирование может проводиться по отдельным темам курса и по всей дисциплине в виде итогового теста.  Методические рекомендации по подготовке к тестированию.  При подготовке к теоретической части тестирования нужно, прежде всего, просмотреть конспект лекций. Если какие–то | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. 8 |
| вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие – то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятыми), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.  Подготовка к зачету.  При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на учебные пособия, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала изученной дисциплины. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.  УКАЗАНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ИИФО  Выполнение контрольной работы по курсу «Финансовое право» предусмотрено учебным планом и является обязательным элементом подготовки по заочной формы обучения.  Контрольная работа должна быть выполнена в соответствии с предложенным к каждому варианту заданием. Номер варианта контрольной работы определяется по номеру зачетной книжки студента и должен соответствовать его последней цифре. Студенты, номер зачетной книжки которых заканчивается на «0», выполняют задание варианта 10.  По содержанию контрольная работа включает в себя: ответы на два теоретических вопроса и решение практического задания.  Ответы на теоретические вопросы и практическое задание должны быть полными, обоснованными и логически последовательными. Это предполагает тщательное изучение студентами действующего финансового законодательства, теоретического материала, а также данных судебной и иной правоприменительной практики .  При выполнении контрольной работы студентам необходимо учитывать существующую специфику финансового законодательства, которая проявляется в крайней нестабильности финансово-правовых норм. Объясняется это тем, что нормотворчество в финансовой сфере весьма подвержено влиянию происходящих в государстве политических и социально-экономических процессов.. Поэтому при рассмотрении теоретических вопросов и решении практических заданий необходимо внимательно отслеживать все изменения действующего бюджетного законодательства.  Контрольная работа должна соответствовать следующим требованиям:  - контрольная работа оформляется от руки (разборчиво), либо в машинописном варианте;  - объем контрольной работы должен соответствовать 20-25 страницам рукописного текста;  - в контрольной работе должны быть сделаны ссылки на использованные нормативно-правовые акты, учебную, научную литературу;  - в работе не должно быть сокращений слов и предложений за исключением общепринятых;  - работа должна завершаться грамотно оформленным списком использованной литературы и нормативных правовых актов.  Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья  Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Специальные условия их обучения определены Положением ДВГУПС П 02-05-14 «Об условиях обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья» (в последней редакции).  Проведение учебного процесса может быть организовано:  Вариант 1 с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и д.р. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.  Вариант 2: Дисциплина реализуется с применением ДОТ. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оценочные материалы при формировании рабочих программ**  **дисциплин (модулей)** | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | |  |  | |  | |
| **Направление подготовки / специальность:** | | | | | | Экономическая безопасность | | | | |
| **Профиль / специализация:** | | | Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности | | | | | | | |
| **Дисциплина:** | | Финансовое право | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | |  |  | |  | |
| **Формируемые компетенции:** | | | | УК-10,УК-11 | | | | | | |
| 1. **Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.** | | | | | | | | | | |
| Показатели и критерии оценивания компетенций | | | | | | | | | | |
| Объект  оценки | | Уровни сформированности компетенций | | | | | Критерий оценивания  результатов обучения | | | |
| Обучающийся | | Низкий уровень  Пороговый уровень  Повышенный уровень  Высокий уровень | | | | | Уровень результатов обучения  не ниже порогового | | | |
| Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой | | | | | | | | | | |
| Достигнутый уровень результата  обучения | | Характеристика уровня сформированности  компетенций | | | | | | | Шкала оценивания  Экзамен или зачет с оценкой | |
| Низкий  уровень | | Обучающийся:   * обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; * допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; * не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | | | | | | | Неудовлетворительно | |
| Пороговый  уровень | | Обучающийся:   * обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; * справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; * знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; * допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | | | | | | | Удовлетворительно | |
| Повышенный  уровень | | Обучающийся:   * обнаружил полное знание учебно-программного материала; * успешно выполнил задания, предусмотренные программой; * усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; * показал систематический характер знаний учебно-программного материала; * способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно- программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. | | | | | | | Хорошо | |
| Высокий  уровень | | Обучающийся:   * обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; * умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; * ознакомился с дополнительной литературой; * усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; * проявил творческие способности в понимании учебно- программного материала. | | | | | | | Отлично | |
| Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета | | | | | | | | | | |
| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций | | | | | | | | Шкала оценивания | |
| Пороговый  уровень | Обучающийся:   * обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; * допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; * допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; * допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов. | | | | | | | | Зачтено | |
| Низкий  уровень | Обучающийся:   * допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; * обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно- программного материала. | | | | | | | | Не зачтено | |
|  |  | | | |  | | |  | |  |
| Планируемый уровень  результатов  освоения | Содержание шкалы оценивания  достигнутого уровня результата обучения | | | | | | | | | |
| Неудовлетворительно  Не зачтено | | | | Удовлетворительно  Зачтено | | | Хорошо  Зачтено | | Отлично  Зачтено |
| Знать | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | | | | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | | | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,  и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей. |
| Уметь | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины. | | | | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем. | | | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель,  и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно. | | | | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем | | | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей |

1. **Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям.**
   1. **Примерный перечень вопросов к зачету**

Компетенции УК-10,УК-11

1. Общая характеристика, структура и классификация финансово-правовых норм
2. Источники финансового права: понятие и виды
3. Действие источников финансового права в пространстве, во времени и по кругу лиц
4. Понятие, принципы и виды бюджетов
5. Понятие, предмет и метод бюджетного права
6. Принципы и источники бюджетного права
7. Сущность и функции банков.
8. Понятие и структура современной банковской системы.
9. Сущность и понятие денег.
10. Денежная система РФ
11. Понятие виды и значение страхования
12. Налоговое право в системе финансового права
13. Правовое регулирование валютных операций
14. Общие понятия валютного регулирования и валютного контроля
15. Понятие и элементы инвестиционного правоотношения
16. Центральный банк РФ: правовой статус, структура и функции
17. Правовые основы безналичных расчетов
18. Государственное регулирование страхования
19. Порядок лицензирования страховой деятельности
20. Понятие, значение, принципы финансового контроля
21. Виды и методы финансового контроля
22. Органы, осуществляющие финансовый контроль
23. Источники налогового права
24. Принципы налогообложения
25. Права и обязанности субъектов и объектов валютного контроля
26. Право на осуществление инвестиционной деятельности и гарантии её реализации
27. Гарантия от неблагоприятного изменения законодательства
    1. **Примерные практические задачи (задания) и ситуации**

Компетенции УК-10,УК-11

1. В соответствии с условиями контракта, заключенного с нерезидентом РФ, организация 04 апреля оплатила покупку товара на сумму 15 млн руб. В ходе проверки было установлено, что товар на территорию РФ не поступал, возврат денежных средств не произведен. Какой вид и размер ответственности должен быть наложен на организацию, если она совершила данное преступление впервые, возместила причиненный ущерб и перечислила в федеральный бюджет денежное возмещение в размере 28 млн руб.?
2. В соответствии с условиями контракта, заключенного с нерезидентом РФ, общество вывезло с территории России по ДТ партию товара на сумму 8 млн руб. В декларации проставлен штамп таможни «Выпуск разрешен», подтверждающий вывоз товара из страны. Расчеты по этой валютной операции произведены минуя счета уполномоченного банка. Подлежит ли лицо ответственности? Если подлежит – установите вид ответственности. Укажите нормативно-правовой акт и статью, по которой лицо может быть привлечено к ответственности.
3. По однородной группе договоров застраховано 720 объектов с вероятностью наступления страхового случая 4% и на сумму 280 000 руб. каждый. Надбавка на риск составляет 3,02%; нагрузка – 16,4%.

*Рассчитать:*

1. ежегодные выплаты при условии, что ущерб равен страховой сумме.
2. размер брутто-ставки (страховой тариф).
3. размер страховой премии.
4. Организация «Югра» открыла счет в банке Турции 04 апреля. Организация уведомила об этом налоговый орган по месту своей регистрации 30 апреля. Подлежит ли лицо ответственности? Если подлежит – установите вид ответственности. Укажите нормативно-правовой акт и статью, по которой лицо может быть привлечено к ответственности.
5. В соответствии с условиями контракта, заключенного с фирмой «ХХ» Франция, организация «СС» РФ (работает на рынке РФ 18 лет), 04 апреля оплатила покупку товара на сумму 25 млн руб. Товар должен поступить в течение 84 календарных дней с даты оплаты. В ходе проверки было установлено, что фирма «ХХ» контракт не заключала. Подлежит ли фирма «СС» ответственности? Если подлежит – установите вид ответственности. Укажите нормативно-правовой акт и статью, по которой лицо может быть привлечено к ответственности.
6. Правомерно ли приняты следующие решения:
   1. По решению Министерства финансов РФ произведён экспорт золота из Госфонда России в размере 1000 кг.
   2. По решению Президента РФ осуществлён экспорт уникальных природных алмазов.
   3. План отпуска драгоценных металлов и драгоценных камней из Госфонда России утвержден федеральным казенным учреждением «Российская государственная пробирная палата при Министерстве финансов Российской Федерации».
   4. Экспорт драгоценных металлов и сырьевых товаров, содержащих драгоценные металлы, осуществляется по лицензиям, выдаваемым Министерством промышленности и торговли Российской Федерации.

**3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования**

*Показатели и критерии оценивания*

Проверка выполнения отдельного задания и теста в целом производится автоматически. Общий тестовый балл сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Компетенции УК-10,УК-11

Задание 1. Выберите правильный вариант ответа. Министерство промышленности и торговли РФ представляет в Министерство финансов РФ сведения о выдаваемых лицензиях на экспорт драгоценных металлов:

1. ежеквартально;
2. ежемесячно;
3. ежедневно.

Задание 2. Выберите правильный вариант ответа. Не являются агентами валютного контроля:

1. таможенные органы;
2. уполномоченные банки;
3. государственная корпорация "Банк развития и внешнеэкономической деятельности".

Задание 3. Выберите правильный вариант ответа. Контроль за экспортными операциями кредитных организаций с аффинированными золотом и серебром в виде слитков осуществляется:

1. Центральным банком РФ;
2. Министерство финансов РФ;
3. Правительства РФ.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект  оценки | Показатели оценивания  результатов обучения | | Оценка | | | Уровень  результатов  обучения | |
| Обучающийся | 60 баллов и менее | | «Неудовлетворительно»  Не зачтено | | | Низкий уровень | |
| 74 – 61 баллов | | «Удовлетворительно»  Зачтено | | | Пороговый уровень | |
| 84 – 77 баллов | | «Хорошо»  Зачтено | | | Повышенный уровень | |
| 100 – 85 баллов | | «Отлично»  Зачтено | | | Высокий уровень | |
| **4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.** | | | | | | | |
| Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета | | | | | | | |
| Элементы оценивания | Содержание шкалы оценивания | | | | | | |
| Неудовлетворительно | Удовлетворительно | | Хорошо | | | Отлично |
| Не зачтено | Зачтено | | Зачтено | | | Зачтено |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий) | Полное несоответствие по всем вопросам | Значительные погрешности | | Незначительные погрешности | | | Полное соответствие |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию. | Значительное несоответствие критерию | | Незначительное несоответствие критерию | | | Соответствие критерию при ответе на все вопросы. |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | | | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется. | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко | | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется. | | | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер |
| Качество ответов на дополнительные вопросы | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | | 1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.  2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | | | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя. |
| Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания. | | | | | | | |