

Документ подписан простой электронной подписью Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде  
Информация о владельце:  
ФИО: Гашенко Светлана Александровна  
Должность: Заместитель директора по учебной работе Байкало-Амурского института железнодорожного транспорта – филиал ДВГУПС в г. Тынде  
Дата подписания: Подразделение СПО - Тындинский техникум железнодорожного транспорта  
Уникальный программный ключ:  
deec2f68a6da580cd55ff142c74714a705e898d4

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ С.А. Гашенко  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: ЕН.02 Информатика  
для специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте  
(железнодорожном транспорте)

Составители: преподаватель – Кантамирова А.С.

Обсуждена на заседании ПЦК Математических и общих естественно-научных дисциплин

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г., протокол № \_\_\_  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ И.С. Новичкова

Согласована на заседании Методической комиссии БАМИЖТ – филиала ДВГУПС в г.Тынде:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г., протокол № \_\_\_  
Методист \_\_\_\_\_ Е.П. Федоренко

г.Тында  
2022г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ЕН.02 Информатика  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от  
28.02.2018 № 139

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **65 ЧАС**

Часов по учебному плану	65	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты с оценкой 2
обязательная нагрузка	63	
самостоятельная работа	0	
консультации	2	

**Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	42			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	11	11	11	11
Практические	52	52	52	52
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	63	63	63	63
Контактная работа	65	65	65	65
Итого	65	65	65	65

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)	
1.1	Автоматизированная обработка информации: Информация, информационные процессы, информационное общество. Технология обработки информации.
1.2	Общий состав и структура ЭВМ и вычислительных систем: Архитектура ЭВМ и вычислительных систем.
1.3	Базовые системные продукты и пакеты прикладных программ: Текстовые процессоры. Электронные таблицы. Работа с базами данных. Графические редакторы. Программы создания презентаций.
1.4	Сетевые информационные технологии: Автоматизированные системы. Локальные и глобальные сети. Защита информации от компьютерных вирусов. Антивирусные программы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	ЕН.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Математика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Компьютерное моделирование

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**ОК 02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности**

#### Знать:

Уровень 1	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
-----------	---

#### Уметь:

Уровень 1	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
-----------	---

**ОК 09: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности**

#### Знать:

Уровень 1	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
-----------	---

#### Уметь:

Уровень 1	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
-----------	---

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Автоматизированная обработка информации</b>					
1.1	Тема 1.1. Информация, информационные процессы, информационное общество /Лек/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Активное обучение

1.2	Тема 1.2. Технология обработки информации /Лек/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Активное слушание
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Общий состав и структура ЭВМ и вычислительных систем</b>					
2.1	Тема 2.1. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем /Лек/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Активное слушание
	<b>Раздел 3. Раздел 3. Базовые системные продукты и пакеты прикладных программ</b>					
3.1	Тема 3.1. Текстовый редактор Ms Word /Лек/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Активное слушание
3.2	Создание документа средствами текстового редактора. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.3	Создание текстового документа и форматирование текста. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.4	Создание документа по теме раздела. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.5	Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.6	Вставка различных объектов (рисунок, таблица, диаграмма) в текстовых документ. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.7	Тема 3.2. Электронные таблицы Ms Excel /Лек/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Активное слушание
3.8	Создание и форматирование электронных таблиц. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.9	Сортировка и фильтрация данных в электронных таблицах. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.10	Проведение простейших расчетов с использованием формул. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.11	Построение и редактирование графиков и диаграмм в электронных таблицах. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.12	Комплексное использование возможностей электронных таблиц для создания документов. /Пр/	2/1	4	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.13	Создание таблиц и пользовательских форм для ввода данных. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.14	Работа с данными и создание отчетов. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.15	Модификация таблиц и работа с данными с использованием запросов. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.16	Создание базы данных. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.17	Обработка графических объектов (растровая и векторная графика) /Пр/	2/1	8	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.18	Разработка презентаций. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.19	Задание эффектов и демонстрация презентаций. /Пр/	2/1	4	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
	<b>Раздел 4. Раздел 4. Сетевые информационные технологии</b>					
4.1	Поиск информации в глобальной сети. /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
4.2	Работа со служебными приложениями /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
4.3	Работа с электронной почтой /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах

4.4	Тема 4.2. Защита информации от компьютерных вирусов. Антивирусные программы. /Лек/	2/1	1	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Активное слушание
4.5	Работа с антивирусной программой /Пр/	2/1	2	ОК 02 ОК 09	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
4.6	/Конс/	2/1	2			

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Колокольникова, А.И	Информатика : учебное пособие : [16+] /– 2-е изд., испр. и доп	Г. Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 289 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=596690">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=596690</a> (дата обращения: 12.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1266-4. – DOI 10.23681/596690. – Текст : электронный.

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гаврилов, М. В.	Информатика и информационные технологии [Электронный ресурс] : учебник для СПО /	М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование). Основы информатики: учебник

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Университетская библиотека онлайн	<a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a>
Э2	ЭБС	<a href="http://www.BOOK.ru">www.BOOK.ru</a>

#### 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415
Visio Pro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1.Справочно-правовая система "КонсультантПлюс"
--

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
(БамИЖТ СПО) 203	Кабинет информационных технологий	Тематические стенды, мультимедиа проектор, экран, 13 компьютеров, тематические плакаты. Лицензионные компьютерные программы.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Методические рекомендации по работе на теоретических занятиях: В ходе занятий студентам рекомендуется осуществлять конспектирование учебного материала, обращать особое внимание на терминологию, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. В процессе обсуждения положений, изложенных в литературных источниках, нужно высказывать свое мнение по тем или иным аспектам с целью уточнения формулировок объектов, процессов, технологий. Во вне аудиторное время целесообразно знакомиться с рекомендованной литературой и отмечать в рабочей тетради неясные моменты. Методические рекомендации к практическим занятиям: При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики работы с необходимыми программными средами, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнять задания, которые оцениваются преподавателем. Подготовка к контрольным мероприятиям: Текущий контроль осуществляется в виде устных, тестовых опросов. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал, тезисно изложенный в лекциях, просмотреть соответствующие разделы рекомендованной литературы, рассмотреть примеры выполнения заданий. Дисциплина реализуется с применением ДОТ.

### Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины ЕН.02 Информатика

#### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

##### 1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК.02; ОК.09.

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

##### 1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК.02; ОК.09 при сдаче дифференцированного зачёта

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачёт
Низкий уровень	Если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Если обучающийся в полном объёме освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;	Хорошо
Высокий уровень	За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа;	Отлично

##### 1.3 Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно	Обучающийся способен самостоятельно	Обучающийся демонстрирует способность к	Обучающийся демонстрирует способность к

	продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Перечень вопросов к дифференцированному зачету по дисциплине ЕН.02 Информатика

### 2.1. Примерные вопросы к дифференцированному зачету:

1. Предмет информатики. (ОК 2)
2. Понятие информационного общества, его признаки. (ОК 2)
3. Понятие информации. Виды, свойства информации. (ОК 2, ОК 09)
4. Основные этапы обработки информации, технологические решения обработки. (ОК 2)
5. Что понимается под архитектурой компьютера. (ОК 2, ОК 09)
6. Периферийные устройства ПК, их предназначение. (ОК 2, ОК 09)
7. Виды памяти ЭВМ. (ОК 2, ОК 09)
8. Устройства ввода и вывода информации. (ОК 2, ОК 09)
9. Понятие операционной системы, назначение и виды. (ОК 2, ОК 09)
10. Компоненты ОС. (ОК 2, ОК 09)
11. Понятие и классификация программного обеспечения. (ОК 2, ОК 09)
12. Базовое программное обеспечение. (ОК 2, ОК 09)
13. Основные элементы интерфейса Windows. (ОК 9)
14. Для чего предназначены файловые менеджеры? (ОК 2)
15. Способы создания таблиц в текстовом документе? (ОК 9)

## 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

### 3.1. Примерные задания теста

1. (ОК 02) Свойством информации, определяющим степень ее соответствия реальному объекту или процессу, является ...  
а) Достоверность;  
б) Полнота;  
в) Адекватность;  
г) Доступность
2. (ОК 2) Область человеческой деятельности, занимающаяся автоматизированной обработкой информации, с помощью электронных вычислительных машин называется \_\_\_\_\_. Ответ: (Информатикой, информатикой)
3. (ОК 9) Преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал и обратно обеспечивает \_\_\_\_\_.  
Ответ: (Модем, модем)
4. (ОК 02, ОК 09) Под термином «поколения ЭВМ» понимают:  
а) все счетные машины;  
б) все типы и модели ЭВМ, построенные на одних и тех же научных и технических принципах;

- в)совокупность машин, предназначенных для обработки, хранения и передачи информации;  
г)модели ЭВМ, созданные одним и тем же человеком.

5. (ОК 02) Назначение процессора в персональном компьютере:

- а)обрабатывать одну программу в данный момент времени;  
б)управлять ходом вычислительного процесса и выполнять арифметические и логические действия;  
в)осуществлять подключение периферийных устройств к магистрали;  
г)руководить работой вычислительной машины с помощью электрических импульсов.

**3.2. Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:**

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	55 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 56 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	89 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 90 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

**4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) дифференцированного зачета**

**4.1. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета**

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.)	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.