

Документ подписан простыми электронными подписями  
Информация о подписи: Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
ФИО: Гашенко Светлана Александровна высшего образования  
Должность: Заместитель директора по учебной работе Байкало-Амурского  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде  
института железнодорожного транспорта - филиал ДВГУПС в г. Тынде  
Дата подписания: 2022.02.04  
Подразделение СПО - Тындинский техникум железнодорожного транспорта  
Уникальный программный ключ:  
deec2f68a6da580cd55ff142c74714a705e898d4

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ С.А. Гашенко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи  
для специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте  
(железнодорожном транспорте)

Составители: преподаватель – Федорец Е.А.

Обсуждена на заседании ПЦК общих гуманитарных социально-экономических дисциплин

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г., протокол № \_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ И.С.Новичкова

Согласована на заседании Методической комиссии БАМИЖТ – филиала ДВГУПС в г.Тынде:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г., протокол № \_\_\_\_

Методист \_\_\_\_\_ Е.П. Федоренко

г.Тында  
2022г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2018 №139

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **76 ЧАС**

Часов по учебному плану	76	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты с оценкой 2
обязательная нагрузка	57	другие-1
самостоятельная работа	13	
консультации	6	

**Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	30		42			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	18	18	24	24
Практические	9	9	24	24	33	33
Консультации	4	4	2	2	6	6
Итого ауд.	15	15	42	42	57	57
Контактная работа	19	19	44	44	63	63
Сам. работа	13	13			13	13
Итого	32	32	44	44	76	76

**1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

1.1	Общение – социальное явление. Язык и речь. Специфика устной и письменной речи. Основные составляющие русского языка. Функциональные стили речи. Жанры официально-делового стиля речи. Понятие культуры речи. Основные качества речи. Речевой этикет. Понятие о нормах литературного языка. Виды норм. Лексика. Лексические нормы. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Морфемика. Словообразовательные нормы. Морфология. Морфологические нормы. Орфография. Орфографические нормы. Синтаксис. Синтаксические нормы. Пунктуационные нормы. Лингвистика текста.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код дисциплины:	ОГСЭ.06
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Психология общения
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы философии

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста**

**Знать:**

Уровень 1	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
-----------	---

**Уметь:**

Уровень 1	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
-----------	--

**Иметь практический опыт::**

Уровень 1	--
-----------	----

**ОК 10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках****Знать:**

Уровень 1	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
-----------	--

**Уметь:**

Уровень 1	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
-----------	---

**Иметь практический опыт::**

Уровень 1	--
-----------	----

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	функции языка как средства формирования трансляции мысли;
3.1.2	качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка;
3.1.3	специфику основных стилей литературного языка.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
3.2.2	анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
3.2.3	пользоваться словарями русского языка;
3.2.4	употреблять основные выразительные средства русского литературного языка
<b>3.3</b>	<b>Иметь практический опыт:</b>

<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ</b>						
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Введение</b>					
1.1	Язык и речь. Основные функции и различия. /Лек/	1/1	4	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1Э1	
	<b>Раздел I. Литературный язык и языковая норма</b>					
2.1	Практическая работа №1 по выявлению случаев вариативного употребления норм. «Словари русского языка» /Пр/	1/1	1	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1Э1	
2.2	Практическая работа №2 «Вариативность употребления норм русского языка. /Пр/	1/1	1	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1Э1	
	<b>Раздел II. Система языка и ее стилистическая характеристика</b>					
3.1	Практическая работа №3 «Составление орфоэпического словаря». /Пр/	1/1	2	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1	
3.2	Практическая работа №4 «Лексика русского языка». /Пр/	1/1	3	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1	
3.3	Практическая работа №5 «Лексические ошибки». /Пр/	1/1	2	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1	
3.4	Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. /Лек/	1/1	2	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1Э1	
3.5	Практическая работа №6 «Образные средства языка» /Пр/	2/1	8	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1Э1	
3.6	Грамматические нормы языка. /Лек/	2/1	2	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1	
3.7	Практическая работа №7 «Морфологические нормы» /Пр/	2/1	4	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1	
3.8	Самостоятельная работа обучающегося: работа с грамматическими словарями. /Лек/	2/1	6	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1Э1	
3.9	Практическая работа №8 «Синтаксические нормы» /Пр/	2/1	4	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1	
	<b>Раздел III. Текст как речевое произведение</b>					
4.1	Структура текста /Лек/	2/1	2	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1	
4.2	Практическая работа №9 «Анализ художественного текста». /Пр/	2/1	4	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1Э1	
4.3	Стили речи /Лек/	2/1	2	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1	
4.4	Самостоятельная работа обучающегося: работа с текстами разных стилей. /Лек/	2/1	2	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1	
4.5	Практическая работа №10 «Официально – деловой стиль» /Пр/	2/1	4	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1Э1	
4.6	Научный стиль /Лек/	2/1	4	ОК5,ОК10	Л1.1Л2.1Э1	
	<b>Самостоятельная работа</b>					
5.1	Самостоятельная работа /Ср/	1/1	13			
	<b>Консультации</b>					
6.1	/Конс/	1/1	4	ОК5,ОК10		
6.2	/Конс/	2/1	2	ОК5,ОК10		

#### **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Размещен в приложении

#### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

##### **6.1. Рекомендуемая литература**

##### **6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Карпенко, А. А	Русский язык : учебное пособие. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 232 с. : табл.	– Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a> . – Текст : электронный.

### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Грибанская, Е.Э.	Русский язык и культура речи[Электронный ресурс]: учебно пособие : Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 140 с.	. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> . – Текст : электронный

### 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Э1 ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).-

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
(БамИЖТ) 2110	Кабинет русского языка и культуры речи	Магнитофон, DVD, Аудиозаписи Грамматические таблицы по русскому языку. Тематические плакаты

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием. Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, помощь в написании рефератов и др.) и индивидуальную работу студента, выполняемую, в том числе в компьютерном классе с выходом в Интернет. При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы: изучение материала учебных пособий; поиск информации в сети «Интернет» и периодической литературе; подготовка реферата и доклада с компьютерной презентацией. Для качественного освоения дисциплины студентам необходимо посещать аудиторные занятия. Текущий контроль знаний осуществляется в виде контрольной работы; письменных домашних заданий; подготовки докладов, рефератов, выступлений; исследовательских проектов; рубежного тестирования по отдельным темам дисциплины. Промежуточная аттестация знаний по дисциплине проводится в виде контрольной работы и зачета. При необходимости (спорная ситуация) преподаватель может задавать студенту дополнительные вопросы. При изучении дисциплины рекомендуется использовать Интернет-ресурсы электронно-библиотечной системы <http://www.biblioclub.ru>.- ЭБС «Университетская библиотека онлайн», по паролю. Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭПОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ

## Приложение

### Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

#### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

##### 1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 5., ОК10.

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 5., ОК10 при сдаче других форм аттестации, дифференцированного зачёта

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Экзамен или зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результата	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

в освоения	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Перечень вопросов к промежуточной аттестации

### 1 семестр(1-13) другие формы промежуточной аттестации (собеседование)

- вопрос ОК-5. Языковая норма и история ее развития. Виды норм.
- вопрос ОК-5. Основные источники становления языковой нормы. Уровни культуры речи и нарушение языковых норм.
- вопрос ОК-5. Орфоэпическая норма. Акцентологическая норма. Особенности русского ударения.
- вопрос ОК-5. Основные черты современной произносительной нормы. Стили произношения. Произношение гласных звуков, согласных звуков. Особенности произношения заимствованных слов. Произношение некоторых грамматических форм.
- вопрос ОК-10. Лексические нормы современного русского языка. Понятие о лексеме. Прямое и переносное значение слова. Многозначность слова и омонимия. Толковые словари.
- вопрос ОК-5. Структура лексической системы русского языка: по смысловым отношениям, по сфере употребления, по происхождению. Этимологические словари. Лексика с точки зрения ее употребления.
- вопрос ОК-5, ОК-10. Определение понятий: тавтология и плеоназм; сходство и различие. Фразеологизмы: их происхождение и употребление в речи. Фразеологические единицы в речи. Словари фразеологизмов.
- вопрос ОК-5. Богатство и разнообразие лексических единиц языка: синонимы, антонимы, паронимы, омонимы; устаревшие слова: историзмы, архаизмы; неологизмы.
- вопрос ОК-10. Субстандартная лексика (определение понятия) и культура речи. Ненормированные средства русского языка: жаргонизмы, арготизмы, сленг и просторечие; диалектизмы, профессионализмы. Понятие активного и пассивного словарного запаса.
- вопрос ОК-5, ОК-10. Морфология. Основные понятия морфологии. Части речи. Самостоятельные части речи. Служебные части речи. Определение понятия морфологическая норма.
- вопрос ОК-5, ОК-10. Словообразование. Состав слова. Понятие о морфеме. Определение понятия словообразовательная норма. Способы образования слов в русском языке. Словообразовательные варианты. Зоны словообразовательных трудностей.
- вопрос ОК-5, ОК-10. Аббревиатура. Употребление аббревиатур в современной речи.

13. вопрос ОК- 10. Орфография. Орфограмма. Орфографическое правило. Основные правила орфографии. Определение понятия орфографическая норма. Алгоритмы выбора нужных орфограмм. Основной принцип русской орфографии.

**2 семестр (14-30) дифференцированный зачет**

14. вопрос ОК-10. Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Синтаксическое строение текста. Определение понятия синтаксическая норма.

15. вопрос ОК- 5, ОК-10. Пунктуация. Пунктограмма. Определение понятия пунктуационная норма. Типы знаков препинания. Правила (алгоритмы) постановки знаков препинания в простых, осложненных и сложных предложениях.

16 вопрос ОК-5, ОК- 10. Стилистика. Функциональные стили речи.

17. вопрос ОК- 10. Стилистические средства языка. Стилистическая окраска языковых единиц. Стилистическая сочетаемость.

18. вопрос ОК- 10. Определение понятия стилистическая норма. Нелитературные варианты языка.

19 вопрос ОК- 10. Основные типы стилистических ошибок.

20 вопрос ОК-5. Подготовка речи (план). Структура устного выступления.

21 вопрос ОК-5, ОК-10. Логичность. Требования логичной речи. Законы логики

22 вопрос. ОК-10. Ошибки, связанные с нарушением логической сочетаемости слов. 23 вопрос ОК-5, ОК-10. Аргументация. Рациональные, логические и психологические аргументы. Запрещенные приемы ведения полемики.

24 вопрос ОК- 5. Общение. Основные функции и единицы общения. Компоненты общения. 25 вопрос ОК-5. Виды общения. Типы слушателей

26 вопрос. ОК-10. Пространственная организация речевого общения. Эффективность общения. Причины коммуникативных неудач.

27 вопрос ОК-5. Основные типы словарей.

28 вопрос ОК-5, ОК-10. Этикет средств массовой коммуникации. 29 вопрос ОК-10. Правила введения спора.

30 вопрос ОК- 10. Этика телефонной коммуникации.

**3. Оценка ответа обучающегося на вопросы других форм промежуточной аттестации, дифференцированного зачета**

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательности логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.

Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементного оценивания.

	ответы.		неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	преподавателя.
--	---------	--	---	----------------

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.