

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гашенко Светлана Алексеевна

Должность: Заместитель директора по учебной работе Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения института железнодорожного транспорта - филиал ДВГУПС в г. Тынде высшего образования

Дата подписания: 10.11.2023 16:46:33

Уникальный программный ключ:

deec2f68a6da580cd54f2d974148703e899c4

«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде
Подразделение СПО - Тындинский техникум железнодорожного транспорта

У Т В Е Р Ж Д А Ю :

Заместитель директора по УР

С.А. Гашенко

« ____ » _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: ООД.01 Русский язык

для специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

Составители: преподаватель – Самборская Т.Н.

Обсуждена на заседании ПЦК общих гуманитарных социально-экономических дисциплин

« ____ » _____ 2023г., протокол № ____

Председатель ПЦК _____ И.С.Новичкова

Согласована на заседании Методической комиссии БАМИЖТ – филиала ДВГУПС в г.Тынде:

« ____ » _____ 2023г., протокол № ____

Методист _____ Е.П. Федоренко

г. Тында
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ООД.01 Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ООД. 01 Русский язык» является обязательной частью блока общеобразовательных дисциплин ОПОП-П в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.06 *Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог*.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 04, ОК05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 04	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды;	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Зо 04.02	основы проектной деятельности;
ОК 05	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста;
			Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09.	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной	Зо 09.03	лексический минимум,

		деятельности;		относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	Зо 09.04	особенности произношения;
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	102
в т. ч. в форме практической подготовки	
теоретическое обучение	42
практические занятия	36
Самостоятельная работа	-
Консультации	12
Промежуточная аттестация - экзамен	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел Введение		1		
Тема Введение	Содержание Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий и специальностей СПО технологического профиля.	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01- 09.05
Раздел 1. Язык и речь		13		
Тема 1.1.	Содержание	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02

¹ В соответствии с Приложением 4 ОПОП-П

Язык и речь. Виды речевой деятельности	Понятия язык и речь. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Онтогенез речевого развития детей.	1		Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01 05.02 Уо 09.01 Уо 09.02-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 1.2. Функциональные стили речи. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое	Содержание	6	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме. Публицистический стиль речи. Художественный стиль речи.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	1. Язык и речь. Основные компоненты речевой культуры.	2		
	2. Функциональные стили языка. Характеристика. Сфера использования.	2		

Тема 1.3. Лингвостилистический анализ текстов профессиональной направленности	Содержание	6	OK04, OK 05, OK 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01- 05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Информационная переработка текстов профессиональной направленности. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную по специальностям технологического профиля.	2		

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	1. Анализ научного текста.	2		
	2. Публичное выступление.	2		
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		8		
Тема 2.1 Фонетика. Звуки и буквы. Исторические и позиционные чередования. Орфоэпия. Фонетический анализ	Содержание	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Зо 05.01 05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01- 09.05
	Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Исторические и позиционные чередования. Фонетический разбор слова.	2		
Тема 2.2	Содержание	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02

Орфография	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ Правописание О/Е после шипящих и Ц. Правописание приставок на З-/С- Правописание И – Ы после приставок.	2		Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01- 09.05
Тема 2.3 Выявление закономерностей функционирования фонетической системы языка в образцах устной и письменной речи профессиональной направленности	Содержание Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности	4	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01- 09.05
		2		

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02
	1.Фонетическая система русского языка. Орфоэпические нормы в профессиональной устной речи.	2		Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Самостоятельная работа обучающихся		ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Раздел 3. Лексика и фразеология		10		
Тема 3.1. Слово в лексической системе языка	Содержание	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Однозначность и многозначность слов. Изобразительно-выразительные средства. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Их употребление. Контекстуальные синонимы, антонимы. Градация. Антитеза. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	<i>1</i>		
	Самостоятельная работа обучающихся		ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05

				Зо 09.01-09.05
Тема 3.2 Лексика с точки зрения ее употребления. Фразеологические единицы и их употребление. Лексические нормы	Содержание	3	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Нейтральная лексика. Книжная лексика. Лексика устной речи: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы Фразеология. Отличие фразеологизма от слова. Использование фразеологизмов в речи. Афоризмы. Фразеологические единицы и их употребление. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	1		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02

	1.Лексика. Фразеология. Использование профессиональной лексики.	2		Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 3.3	Содержание	6	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02

Профессионализмы. Терминологическая лексика специальностей технологического профиля	Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов профессий и специальностей технологического профиля СПО. Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи. Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления. Составление связного высказывания на профессиональную тему.	2		Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02
	1. Сочинение на профессиональную тему.	2		Уо 05.01
2. Публичное выступление	2		Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05	

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография		9		
Тема 4.1. Состав слова. Корневая морфема. Аффиксальные морфемы. Основа слова	Содержание	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02
	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Типы основ: членимая, нечленимая, простая, сложная.	<i>1</i>		Зо 04.01-04.02
	Самостоятельная работа для обучающихся			Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 4.2. Словообразование. Морфологические и неморфологические способы	Содержание	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02
	Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразовательный разбор. Формообразование. Понятие об этимологии.	<i>1</i>		Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 4.3. Орфография. Речь	Содержание	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02
	Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи.	<i>1</i>		Зо 04.01-04.02 Уо 05.01

	Самостоятельная работа для обучающихся			Зo 05.01-05.02 Уo 09.01-09.05 Зo 09.01-09.05
Тема 4.4. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ профессиональной лексики и терминов специальностей СПО технологического профиля	Содержание	6	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уo 04.01-04.02 Зo 04.01-04.02 Уo 05.01 Зo 05.01-05.02 Уo 09.01-09.05 Зo 09.01-09.05
	Распределение терминов специальностей технологического профиля СПО по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка образования слов с помощью словообразовательных моделей и способов словообразования.	2		

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02
	1. Использование словообразовательных модулей в профессиональной деятельности	2		Уо 05.01 Зо 05.01-05.02
	2. Сложные случаи орфографии в профессиональной лексике	2		Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Раздел 5. Морфология и орфография		23		
Тема 5.1. Имя существительное как часть речи	Содержание	3	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02
	Лексико-грамматические разряды существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Употребление имен существительных. Морфологический разбор существительных. Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	<i>1</i>		Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02
	1. Морфология имени существительного. Сложные случаи правописания	2		Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Самостоятельная работа для обучающихся			ОК04, ОК 05, ОК 09

				Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 5.2. Имя прилагательное как часть речи	Содержание	3	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Род, число, падеж прилагательных. Трудные случаи правописания прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разбор прилагательных. Употребление прилагательных в речи.	1		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	1. Морфология имени прилагательного. Сложные случаи правописания»	2		
	Самостоятельная работа для обучающихся		ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 5.3.	Содержание	1	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02

Имя числительное как часть речи	Лексико-грамматические разряды имен числительных. Морфологический разбор имени числительного. Правописание числительных. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.	<i>1</i>		Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Самостоятельная работа для обучающихся		ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 5.4. Местоимение как часть речи. Правописание местоимений	Содержание	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Трудные случаи правописания местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	<i>1</i>		
	Самостоятельная работа для обучающихся		ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 5.5.	Содержание	<i>3</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02

Глагол как часть речи. Правописание глагола	Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	<i>1</i>		Зо 04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.02
	1. Морфология глагола. Сложные случаи правописания.	2		Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Самостоятельная работа для обучающихся		ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 5.6. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание	3	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02
	Образование действительных и страдательных причастий Правописание суффиксов причастий. Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот, его обособление в предложении. Деепричастие как глагольная форма НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки	<i>1</i>		Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05

	препинания в предложении с деепричастным оборотом. Особенности предложений с деепричастным оборотом. Употребление причастий и деепричастий. Морфологический разбор причастия и деепричастия.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.02
	1. Морфология причастия и деепричастия. Сложные случаи правописания причастия и деепричастия.	2		Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 5.7.	Содержание	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02

Наречие как часть речи.	Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречий в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи слов в предложении. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова).	1		Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Самостоятельная работа для обучающихся	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 5.8.	Содержание	2	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02

Служебные части речи	<p>Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, в заключение) от слов-омонимов. Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Правописание союзов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частицы. Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.</p>	2		<p>Зо 04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05</p>
	Самостоятельная работа обучающихся		ОК04, ОК 05, ОК 09	<p>Уо 04.01-04.02 Зо 04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05</p>
Тема 5.9. Исследование грамматических категорий частей речи и грамматического значения слов в текстах документации профессий технологического профиля	Содержание	6	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02
	Составление текстов профессиональной направленности с использованием нужных словоформ, наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов документации специальностей технологического профиля.	2		Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02
	1.Правописание и использование наречий в технических документах.	2		Уо 05.01

	2.Использование служебных частей речи в технической документации.	2		Зo 05.01-05.02 Уo 09.01-09.05 Зo 09.01-09.05
	Самостоятельная работа для учащихся		OK04, OK 05, OK 09	Уo 04.01-04.02 Зo 04.01-04.02 Уo 05.01 Зo 05.01-05.02 Уo 09.01-09.05 Зo 09.01-09.05
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация		14	OK04, OK 05, OK 09	Уo 04.01-04.02
Тема 6.1.	Содержание	<i>1</i>		

<p>Понятие о предложении. Классификация. Простые и сложные предложения</p>	<p>Виды предложений по цели высказывания, восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.</p>	<p><i>1</i></p>		<p>Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05</p>
<p>Тема 6.4. Простое предложение и его характеристика. Двусоставные и односоставные предложения</p>	<p>Содержание</p> <p>Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте</p>	<p><i>1</i></p>	<p>ОК04, ОК 05, ОК 09</p>	<p>Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05</p>

Тема 6.5. Простое осложненное предложение. Синтаксический разбор	Содержание	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05

	Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения, дополнения, обстоятельства и приложения.	<i>1</i>		
Тема 6.6.	Содержание	<i>1</i>		

<p>Сложное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синтаксический разбор</p>	<p>Употребление сложносочиненных предложений в речи.</p>	<p><i>1</i></p>	<p>ОК04, ОК 05, ОК 09</p>	<p>Уо 04.01-04.02 Зо 04.01-04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05</p>
<p>Тема 6.7. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания с несколькими придаточными</p>	<p>Содержание</p>	<p><i>1</i></p>	<p>ОК04, ОК 05, ОК 09</p>	<p>Уо 04.01-04.02 Зо 04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05</p>
	<p>Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.</p>	<p><i>1</i></p>		

Тема 6.8. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Синтаксический разбор	Содержание	<i>1</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	<i>1</i>		
	Самостоятельная работа для учащихся		ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Тема 6.9. Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц	Содержание	<i>6</i>	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02 Зо 04.02 Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
	Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальностей технологического профиля специальностей СПО.	<i>2</i>		

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	ОК04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01-04.02
	1. Анализ текста профессиональной направленности на виды осложнений знаками препинания.	2		Зо 04.02
	2. Анализ текста профессиональной направленности. Выявление особенностей построения ССП, СПП, БСП. Знаки препинания	2		Уо 05.01 Зо 05.01-05.02 Уо 09.01-09.05 Зо 09.01-09.05
Итого		78		
Консультации		12		
Промежуточная аттестация - экзамен		12		
Всего:		102		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарные дисциплины» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 23.02.06 *Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.*

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык и литература. Русский язык [Текст] : Учебник В 2Ч. Ч.2 / Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. – Москва : Русское Слово. Учебник, 2018. – 360 С.

2. Бояринова, И. П. Русский язык: учебник: в 2 частях: [12+] / И. П. Бояринова. – Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2020. – Ч. 1. Лексика, фонетика, морфемика, словообразование, морфология, графика и орфография. – 194 с. : ил. – (Общеобразовательная подготовка в колледжах). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>. – Текст: электронный.

3. Бояринова, И. П. Русский язык: учебник: в 2 частях: [12+] / И. П. Бояринова. – Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2020. – Ч. 2. Синтаксис и пунктуация. – 86 с. : ил. – (Общеобразовательная подготовка в колледжах). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602810> (дата обращения: 15.10.2021). – Библиогр.: с. 273. – ISBN 978-5-4257-0486-3. – DOI 10.37791/978-5-4257-0486-3-2020-195-280. – Текст: электронный.

4. Заика, В.И. Орфография и пунктуация: правила и практикум [Электронный ресурс]: [12+] / В.И. Заика, Г.Н. Гиржева. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Флинта, 2020. – 220 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83134>. – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Типы оценочных мероприятий</i>	<i>Методы и формы оценки</i>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	оценка выполнения практических работ	Самооценка результатов собственной деятельности. Публичный рейтинг с целью демонстрации индивидуальных и групповых компетенций.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	оценка выполнения практических работ	Экспертная оценка сформированности компетенций в ходе практической работы. Обратная связь (анализ и обсуждение результатов деятельности с целью выявления сильных/слабых компетенций студента).
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	оценка выполнения практических работ	Диагностика. Кейс-метод с целью оценки способностей к анализу, контролю и принятию решений.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	оценка выполнения практических работ	Количественная оценка результатов практической деятельности. Качественная оценка результатов практической деятельности.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	оценка выполнения практических работ	Практическая работа. Технический тест.
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	оценка выполнения практических работ	Взаимооценка индивидуальных и групповых результатов. Социометрия с целью определения командного взаимодействия и ролей участников.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	оценка выполнения практических работ	Работа проектных групп с целью оценки ОК связанных с навыками управления рабочей группой
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	оценка выполнения практических работ	Анализ достижений с целью выявления зоны ближайшего развития студента.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	оценка выполнения практических работ	Приемы решения задач с целью выявления навыков решения задач с использованием инновационных приемов и

		методов.
--	--	----------

Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины

ООД.01 Русский язык

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания результатов освоения дисциплины.

1.1. Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины:

Объект оценки	Уровни сформированности результатов освоения дисциплины	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания результатов освоения дисциплины при сдаче комплексного экзамена

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности результатов освоения дисциплины	Шкала оценивания
		экзамен
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно

<p>Пороговый уровень</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. 	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Повышенный уровень</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно- программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности 	<p>Хорошо</p>
<p>Высокий уровень</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебного материала. 	<p>Отлично</p>

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	<p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p>	<p>Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.</p>
Уметь	<p>Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.</p>	<p>Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.</p>

2.1 Примерный перечень вопросов к текущему контролю знаний.

1 Вариант.

1. Пропущена буква И

- а) куниц..н хвост
- б) лекц..я по литературе
- в) гостинц.. от бабушки
- г) шипц.. стоматолога

2. Слова с пропущенной буквой Зв одной строке

- а) в..помнить,ра..писание
- б) и..правник, и..топник
- в) чре..вычайный, ни..ложить
- г) ..делать, обе..силеть

3. В слове букв больше, чем звуков

- а) глотка
- б) олень
- в) сказка
- г) интересный

4. Подберите фразеологизм-синоним к фразеологизму Ни Рыба Ни Мясо

- а) дать нагоняй
- б) белая ворона
- в) ни то ни сё
- г) задать перцу.

5. Предложение с обращением

- а) Муравьи беспокойно сновали в траве.
- б) Добро пожаловать участники конференции.
- в) Любимый город может спать спокойно.
- г) Берегите лес!

6. Суффикс -к- пишется во всех словах в строке

- а) скольз..ий, вязкий
- б) киргиз..кий, русс..ий
- в) матрос..ий, низ..ий
- г) казахс..ий,неброс..ий

7. Наречие образа действия

- а) встреча
- б) издалека
- в) справа
- г) тихо

8. Укажите стиль текста

В понедельник, 10 декабря, в 13:00 часов состоится заседание кружка «Юный репортёр». Заседание состоится в актовом зале. Явка строго обязательна.

- а) разговорный
- б) научный
- в) официально-деловой
- г) публицистический

9. Приставка **ПРЕ** в словах

- а) пр..коснуться, пр..мерный
- б) пр..дать форму, пр..морский край
- в) пр..болеть, пр..вилегия
- г) пр..кратить спор, пр..интересный

10. Простое глагольное сказуемое в предложении

- а) Все шумели и кричали
- б) Мать была очень возмущена
- в) Погода началась портиться
- г) Учёба-это наш главный труд

11. Вводное слово выражает чувство говорящего

- а) Во-первых, я беден, во-вторых, смирился со своей судьбой
- б) Одним словом, у меня ничего не получалось
- в) Он, к несчастью, серьёзно заболел
- г) Мне, конечно, всё это кажется странным

12. Слово с буквой **О** в корне

- а) ш..рох
- б) ж..лтый
- в) ш..пот
- г) ж..сткий

13. Мягкий знак в середине слова **НЕ** пишется

- а) восем..десят
- б) шест..сот
- в) восем..десят
- г) пят..надцать

14. Через дефис пишется прилагательное

- а) (древне) русский
- б) (легко) верный
- в) (ярко) красный
- г) (мягко) сердечный

15. Подойдите поближе, друзья мои , не бойтесь!

Предложение осложнено

- а) обособленным обстоятельством
- б) обособленным определением
- в) обращением
- г) вводным словом

16. В лесу после дождя пахло мхом и сыростью - это предложение

- а) двусоставное

- б) односоставное безличное
- в) односоставное определённо-личное
- г) односоставное назывное

17. Наречие цели

- а) направо
- б) аккуратно
- в) назло
- г) заполночь

18. В какой строке во всех словах пишется **Ъ**

- а) п..еса, об..ект, с..узить
- б) пред..октябрьский, трёх..этажный, без..аварийный
- в) с..экономил, сверх..интересно, от..утюжить
- г) сверх..естественно, пред..январский, трех..ярусный

19. Выберите строку с приставкой **БЕЗ**

- а) бе..граничный, бе..заветный
- б) бе..крайний, бе..цельный
- в) бе..конечный, бе..толковый
- г) бе..правный, бе..совестный

20. Найдите вариант слова с ударением на последнем слоге

- а) центнер
- б) копировать
- в) начал
- г) газопровод

21. В одном из приведённых ниже слов допущена ошибка в постановке ударения: **НЕВЕРНО** выделена буква, обозначающая ударный гласный звук. Выпишите это слово

анАлог

бАнты

сверлИть

налИла

22. Исправьте лексическую ошибку, исключив лишнее слово. Выпишите это слово

В дальнейшем развитии сюжета нас ожидает немало неожиданностей и сюрпризов.

23. Определите предложение, в котором **НЕ** со словом пишется **СЛИТНО**. Раскройте скобки и выпишите это слово

- а) А след за ним (не) менее мощно звучал голос другого гения.
- б) Вечерами у него, по привычке, собрались люди, ещё (не) изжившие настроение вчерашнего дня.
- в) Никогда (не) встречал человека ,который так глупо боится смерти, как моя супруга.
- г) Саню вдруг охватила (не) ведомая жалость ,а вместе с нею, а как когда-то давно, предчувствие беды.

24. Укажите предложение, в котором нужно поставить **ОДНУ** запятую.

- а) Осенью улетели грачи и зимовать остались смелые воробы.
- б) Хозяйка поглядела на нее и вспомнила свое прекрасное невозвратное девичье время и свой первый бал.
- в) Не только в госпиталь но даже близко к санчасти его не подпустили.
- г) Она в этот день встала в 8 часов утра и целый день находилась в лихорадочной тревоге и деятельности.

25. Расставьте все недостающие знаки препинания. Укажите цифру(-ы), на месте которой(-ых) в предложении должна(-ы) стоять запятая(-ые)

Мой первый друг(1) мой друг(2) бесценный!

И я (3) судьбу благословил,

Когда (4) мой двор (5) уединенный,

Печальным снегом занесенный,

Твой колокольчик огласил.

26. Укажите все цифры, на месте которых пишется **Н**

Трус-это человек, совершающий поступки, продиктова(1) не исключитель(2) о чувством страха.

27. Определите предложение ,в котором оба выделенных слова пишутся **СЛИТНО** .Раскройте скобки и выпишите эти два слова.

а) Я решила спросить у подруги (ЧТО)БЫ нам лучше заказать на обед, но она (ТО)ЖЕ мучалась этим вопросом .

б) Он (ПО)ДОЛГУ смотрел (В)ДАЛЬ моря.

в) (В)ПОСЛЕДСТВИИ мы поговорили (НА)СЧЁТ той конфликтной ситуации

г) Андрей (НА)ЗЛО Екатерине все выполнил (ПО)СВОЕМУ.

28. Определите предложение, в котором **НЕ** со словом пишется **СЛИТНО** .Раскройте скобки и выпишите это слово

а) Ей было безразлично, какого цвета платье было на ней лишь бы (НЕ)СИНЕГО.

б) Олег(НЕ)ОБЯЗАН был этого делать.

в) (НЕ)ОДИН исследователь пытался разгадать эту тайну

г) Тот парень был (НЕ)КАЗИСТ с виду.

29. В одном из выделенных ниже слов допущена ошибка в образовании формы слова. Исправьте ошибку и запишите слово правильно

СТАРЫЕ джемперы

СЕМЬЮДЕСЯТЬЮ рублями

ЛЯГТЕ

ПЯТЬЮСТАМИ метрами

Нет ПОМИДОР

30. Укажите все цифры, на месте которых пишется **НН**

Он нечая(1)о организовалвооруже(2)ую драку с использовавших деревья(3)ых палок

2.2. Примерный перечень вопросов к экзамену. Образец экзаменационного билета

Образец экзаменационного билета

БАМИЖТ- филиал ДВГУПС в г.Тынде Подразделение СПО –Тындинский техникум железнодорожного транспорта		
ПЦК общих гуманитарных социально-экономических дисциплин _____ _____ подпись, ФИО «__» _____ 20__ г.	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине <u>ООД.01 Русский язык</u> название для специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог ДОБ11ТДП	«Утверждаю» Зам. директора по учебной работе _____ «__» _____ 20__ г.

1 Вариант.

1. Пропущена буква И

- а) куниц..н хвост
- б) лекц..я по литературе
- в) гостинц.. от бабушки
- г) шипц.. стоматолога

2. Слова с пропущенной буквой Зв одной строке

- а) в..помнить, ра..писание
- б) и..правник, и..топник
- в) чре..вычайный, ни..ложить
- г) ..делать, обе..силеть

3. В слове букв больше, чем звуков

- а) глотка
- б) олень
- в) сказка
- г) интересный

4. Подберите фразеологизм-синоним к фразеологизму Ни Рыба Ни Мясо

- а) дать нагоняй
- б) белая ворона
- в) ни то ни сё
- г) задать перцу.

5. Предложение с обращением

- а) Муравьи беспокойно сновали в траве.
- б) Добро пожаловать участники конференции.
- в) Любимый город может спать спокойно.
- г) Берегите лес!

6. Суффикс -к- пишется во всех словах в строке

- а) скольз..ий, вязкий
- б) киргиз..кий, русс..ий
- в) матрос..ий, низ..ий
- г) казахс..ий, неброс..ий

7. Наречие образа действия

- а) встреча
- б) издалека
- в) справа
- г) тихо

8. Укажите стиль текста

В понедельник, 10 декабря, в 13:00 часов состоится заседание кружка «Юный репортёр». Заседание состоится в актовом зале. Явка строго обязательна.

- а) разговорный
- б) научный
- в) официально-деловой
- г) публистический

9. Приставка ПРЕв словах

- а) пр..коснуться, пр..мерный
- б) пр..дать форму, пр..морский край
- в) пр..болеть, пр..вилегия
- г) пр..кратить спор, пр..интересный

10. Простое глагольное сказуемое в предложении
- а) Все шумели и кричали
 - б) Мать была очень возмущена
 - в) Погода началась портиться
 - г) Учёба-это наш главный труд
11. Вводное слово выражает чувство говорящего
- а) Во-первых, я беден, во-вторых, смирился со своей судьбой
 - б) Одним словом, у меня ничего не получалось
 - в) Он, к несчастью, серьёзно заболел
 - г) Мне, конечно, всё это кажется странным
12. Слово с буквой О в корне
- а) ш..рох
 - б) ж..лтый
 - в) ш..пот
 - г) ж..сткий
13. Мягкий знак в середине слова НЕ пишется
- а) восем..десят
 - б) шест..сот
 - в) восем..десят
 - г) пят..надцать
14. Через дефис пишется прилагательное
- а) (древне) русский
 - б) (легко) верный
 - в) (ярко) красный
 - г) (мягко) сердечный
15. Подойдите поближе, друзья мои, не бойтесь!
Предложение осложнено
- а) обособленным обстоятельством
 - б) обособленным определением
 - в) обращением
 - г) вводным словом
16. В лесу после дождя пахло мхом и сыростью - это предложение
- а) двусоставное
 - б) односоставное безличное
 - в) односоставное определённо-личное
 - г) односоставное назывное
17. Наречие цели
- а) направо
 - б) аккуратно
 - в) назло
 - г) за полночь
18. В какой строке во всех словах пишется Ъ
- а) п..еса, об..ект, с..узить
 - б) пред..октябрьский, трёх..этажный, без..аварийный
 - в) с..экономил, сверх..интересно, от..утюжить
 - г) сверх..естественно, пред..январский, трёх..ярусный
19. Выберите строку с приставкой БЕЗ
- а) бе..граничный, бе..заветный
 - б) бе..крайний, бе..цельный
 - в) бе..конечный, бе..толковый
 - г) бе..правный, бе..совестный
20. Найдите вариант слова с ударением на последнем слоге

- а) центнер
- б) копировать
- в) начал
- г) газопровод

21. В одном из приведённых ниже слов допущена ошибка в постановке ударения: НЕВЕРНО выделена буква, обозначающая ударный гласный звук. Выпишите это слово

- анАлог
- бАнты
- сверлИть
- налИла

22. Исправьте лексическую ошибку, исключив лишнее слово. Выпишите это слово
В дальнейшем развитии сюжета нас ожидает немало неожиданностей и сюрпризов.

23. Определите предложение, в котором НЕ со словом пишется СЛИТНО. Раскройте скобки и выпишите это слово

- а) А след за ним (не) менее мощно звучал голос другого гения.
- б) Вечерами у него, по привычке, собрались люди, ещё (не) изжившие настроение вчерашнего дня.
- в) Никогда (не) встречал человека, который так глупо боится смерти, как моя супруга.
- г) Саню вдруг охватила (не) ведомая жалость ,а вместе с нею, а как когда-то давно, предчувствие беды.

24. Укажите предложение, в котором нужно поставить ОДНУ запятую.

- а) Осенью улетели грачи и зимовать остались смелые воробьи.
- б) Хозяйка поглядела на нее и вспомнила свое прекрасное невозвратное девичье время и свой первый бал.
- в) Не только в госпиталь но даже близко к санчасти его не подпустили.
- г) Она в этот день встала в 8 часов утра и целый день находилась в лихорадочной тревоге и деятельности.

25. Расставьте все недостающие знаки препинания. Укажите цифру(-ы), на месте которой(-ых) в предложении должна(-ы) стоять запятая(-ые)

Мой первый друг(1) мой друг(2) бесценный!

И я (3) судьбу благословил,

Когда (4) мой двор (5) уединенный,

Печальным снегом занесенный,

Твой колокольчик огласил.

26. Укажите все цифры, на месте которых пишется Н

Трус-это человек, совершающий поступки, продиктова(1) ныисключитель(2) о чувством страха.

27. Определите предложение ,в котором оба выделенных слова пишутся СЛИТНО. Раскройте скобки и выпишите эти два слова.

- а) Я решила спросить у подруги (ЧТО)БЫ нам лучше заказать на обед, но она (ТО)ЖЕ мучалась этим вопросом .
- б) Он (ПО)ДОЛГУ смотрел (В)ДАЛЬ моря.
- в) (В)ПОСЛЕДСТВИИ мы поговорили (НА)СЧЁТ той конфликтной ситуации
- г) Андрей (НА)ЗЛО Екатерине все выполнил (ПО)СВОЕМУ.

28. Определите предложение, в котором НЕ со словом пишется СЛИТНО .Раскройте скобки и выпишите это слово

- а) Ей было безразлично, какого цвета платье было на ней, лишь бы (НЕ)СИНЕГО.
- б) Олег(НЕ)ОБЯЗАН был этого делать.
- в) (НЕ)ОДИН исследователь пытался разгадать эту тайну
- г) Тот парень был (НЕ)КАЗИСТ с виду.

29. В одном из выделенных ниже слов допущена ошибка в образовании формы слова. Исправьте ошибку и запишите слово правильно

СТАРЫЕ джемперы

СЕМЬЮДЕСЯТЬЮ рублями

ЛЯГТЕ

ПЯТЬЮСТАМИ метрами

Нет ПОМИДОР

30. Укажите все цифры, на месте которых пишется НН

Он нечая(1)о организовалвооруже(2)ую драку с использовавших деревья(3)ых палок

2.3. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

3. Оценка ответа обучающегося на вопросы экзаменационного билета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой,	Умение связать теорию с практикой работы не	Умение связать вопросы теории и практики	Умение связать вопросы	Полное соответствие данному

в том числе в области профессиональной работы	проявляется.	проявляется редко.	теории и практики в основном проявляется.	критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.