

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гашенко Светлана Александровна

Должность: Заместитель директора по учебной работе Байкало-Амурского
института железнодорожного транспорта - филиал ДВГУПС в г. Тынде

Дата подписания: 10.08.2022

Уникальный программный ключ:

deec2f68a6da589cd55ff147c74714a705e898d4

Приложение 3

Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде
Подразделение СПО - Тындинский техникум железнодорожного транспорта

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ С.А. Гашенко

«__» _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: ООД.03 Иностранный язык
для специальности 23.02.07 Автоматика и телемеханика на транспорте
(железнодорожном транспорте)

Составители: преподаватель – Подлесная Н.В.

Обсуждена на заседании ПЦК общих гуманитарных социально-
экономических дисциплин

«__» _____ 2022г., протокол № _____

Председатель ПЦК _____ И.С.Новичкова

Согласована на заседании Методической комиссии БАМИЖТ –
филиала ДВГУПС в г.Тынде:

«__» _____ 2022г., протокол № _____

Методист _____ Е.П. Федоренко

г.Тында
2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.03 Иностраннй язык (английский)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ООД.03 Иностраннй язык является обязательной частью общеобразовательного цикла ПООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 01	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи;	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.05	составлять план действия	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		
	Уо 01.08	реализовывать составленный план		
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.01	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска,		

		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение		
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 04	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 06	Уо 06.01	описывать значимость своей специальности	Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения	Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
			Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Зо 09.04	особенности произношения
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	117
в т.ч. в форме практической подготовки	34
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	115
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация 2 семестр - дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Раздел 1. Вводно-корректирующий курс		15		
Тема 1.1 Знакомство	Содержание	5		
	<i>Лексика:</i> - города; - национальности; - профессии; - числительные		OK 01 OK 04 OK 06	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08
	<i>Грамматика:</i> глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных).			Уо 01.09
	1.Правила чтения. Звуки. Транскрипция	2		Уо 04.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	3		Уо 04.02
	Практическое занятие 1 Приветствие, прощание	1		Уо 06.01 Уо 06.02
		2		Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 04.01 Зо 04.02
	Практическое занятие 2 Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке			Зо 06.01 Зо 06.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема № 1.2 Семья. Семейные ценности	Содержание	4	OK 01	Уо 01.01
	<i>Лексика:</i> – лексика по теме (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.);		OK 04	Уо 01.02
			OK 06	Уо 01.03

	<p>– личные, объектные и притяжательные местоимения. <i>Грамматика:</i> – местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; – модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 3 Домашние обязанности. Семейные традиции</p> <p>Практическое занятие 4 Общение с друзьями и близкими</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	4		<p>Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 06.01 Зо 06.02</p>
Тема № 1.3 Внешность человека. Описание характера	<p>Содержание</p> <p><i>Лексика:</i> – внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); – личные качества человека (confident, shy, successful etc.) – названия профессий (teacher, cook, businessman etc)</p> <p><i>Грамматика:</i> – простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); – степени сравнения прилагательных и их правописание; обороты to be going to и to be в настоящем времени.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 5 Описание внешности человека</p> <p>Практическое занятие 6 Образование, национальность, качества личности</p> <p>Практическое занятие 7 Описание характера</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	6	<p>OK 01 OK 04 OK 06</p>	<p>Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06</p>

				3o 04.01 3o 04.02 3o 06.01 3o 06.02
Раздел 2. Иностранный язык для общих целей		66		
Тема № 2.1 Описание жилища	Содержание			
	<i>Лексика:</i> – здания (attached house, apartment etc.); – комнаты (living-room, kitchen etc.); – обстановка (armchair, sofa, carpet etc.); – техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer etc.); – условия жизни (comfortable, close, nice etc.) <i>Грамматика:</i> – обороты to be going to и to be в будущем времени; – герундий; – глаголы с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy..); - предлоги места; - оборот there is/are; - неопределённые местоимения some/any/one и их производные.		OK 01 OK 04 OK 06	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			3o 01.01
	Практическое занятие 8 Адрес проживания. Описание здания. Интерьер			3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04
	Практическое занятие 9 Условия проживания. Бытовые услуги			3o 01.05
	Практическое занятие 10 Описание колледжа, кабинета иностранного языка			3o 01.06 3o 04.01
	Самостоятельная работа обучающихся			3o 04.02 3o 06.01 3o 06.02
Тема № 2.2 Рабочий день и свободное время	Содержание			
	<i>Лексика:</i> – рутина (go to college, have breakfast, take a shower etc.); – наречия (always, never, rarely, sometimes etc.) <i>Грамматика:</i> – предлоги времени; – простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном и страдательном залоге; чтение и правописание окончаний); – глагол с инфинитивом; – сослагательное наклонение		OK 01 OK 02 OK 04 OK 06	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01

	- love/like/enjoy + Infinitive/ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.			Уо 02.02 Уо 02.03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			Уо 02.04
	Практическое занятие 11 Рабочий день			Уо 02.05
	Практическое занятие 12 Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых			Уо 02.06 Уо 02.07
	Практическое занятие 13 Молодежные субкультуры и организации			Уо 02.08 Уо 04.01
	Самостоятельная работа обучающихся			Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02
				Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 06.01 Зо 06.02
Тема № 2.3 Городская и сельская жизнь.	Содержание	6		
	<i>Лексика:</i> – предлоги направления (forward, past, opposite etc.); – места в городе (city centre, church, square etc.); – товары (juice, soap, milk, bread etc.); – виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce etc.) <i>Грамматика:</i> – модальные глаголы в этикетных формулах (Can/ may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.); – специальные вопросы; – вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you, please? Would you like? Shall I..?); – предлоги направления;		OK 01 OK 04 OK 06	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02 Зо 01.01

	- наречия, обозначающие направление.			3o 01.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6		3o 01.03
	Практическое занятие 14 Особенности проживания в городской и сельской местности	2		3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06
	Практическое занятие 15 Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу	2		3o 04.01 3o 04.02 3o 06.01 3o 06.02
	Практическое занятие 16 Моя малая родина.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема № 2.4 Покупки	Содержание	4	OK 01 OK 04 OK 06	Yo 01.01 Yo 01.02 Yo 01.03 Yo 01.04 Yo 01.05 Yo 01.06 Yo 01.07 Yo 01.08 Yo 01.09 Yo 04.01 Yo 04.02 Yo 06.01 Yo 06.02
	<i>Лексика:</i> – виды магазинов (department store, shopping mall etc); – товары (butter, sandwich a bottle of milk etc.) <i>Грамматика:</i> – существительные исчисляемые и неисчисляемые; – употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; – артикли: определенный, неопределенный, нулевой; – чтение артиклей; – арифметические действия и вычисления.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		Yo 06.01 Yo 06.02
	Практическое занятие 17 Виды магазинов. Ассортимент товаров	2		3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 04.01 3o 04.02 3o 06.01 3o 06.02
	Практическое занятие 18 Совершение покупок.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема № 2.5 Еда	Содержание	6	OK 01 OK 02 OK 04 OK 06	Yo 01.01 Yo 01.02 Yo 01.03 Yo 01.04 Yo 01.05 Yo 01.06
	<i>Лексика:</i> - еда (egg, pizza, meat etc); - способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast etc); - дроби (1/12: one-twelfth) <i>Грамматика:</i>			

	<ul style="list-style-type: none"> – образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; – множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; – существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; – чтение и правописание окончаний. 			<ul style="list-style-type: none"> Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 06.01 Зо 06.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6		
	Практическое занятие 19 Способы приготовления пищи	2		
	Практическое занятие 20 Традиции питания. В кафе, в ресторане, в столовой	2		
	Практическое занятие 21 Еда полезная и вредная	2		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема № 2.6	Содержание	8		
Здоровье и спорт	<p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексика по теме (healthy-unhealthy, parts of body); – правильное питание (diet, protein etc.); – названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); <p>-лексика по теме (running nose, catch a cold, etc.).</p> <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – простое прошедшее время (образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени) 		<ul style="list-style-type: none"> OK 01 OK 04 OK 06 	<ul style="list-style-type: none"> Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 04.01

	<ul style="list-style-type: none"> – правильные и неправильные глаголы – условные предложения I, II, III типов; – прямая речь. 			Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		3о 01.01
	Практическое занятие 22 Здоровый образ жизни	2		3о 01.02
	Практическое занятие 23 Физическая культура и спорт	2		3о 01.03
	Практическое занятие 24 Занятия физической культуры	2		3о 01.04
	Практическое занятие 25 Посещение врача	2		3о 01.05
	Самостоятельная работа обучающихся			3о 01.06
				3о 04.01
				3о 04.02
				3о 06.01
				3о 06.02
Тема № 2.7 Путешествия	Содержание	6	OK 01 OK 04 OK 06	Уо 01.01
	<i>Лексика:</i>			Уо 01.02
	– виды путешествий (travelling by plane, by train etc.);			Уо 01.03
	- виды транспорта (bus, car, plane etc.)			Уо 01.04
	<i>Грамматика:</i>			Уо 01.05
	– настоящее совершенное действие (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени);			Уо 01.06
	– инфинитив, его формы;			Уо 01.07
	– неопределенные местоимения;			Уо 01.08
	– образование степеней сравнения наречий;			Уо 01.09
	– наречия места.			Уо 04.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6		Уо 04.02
	Практическое занятие 26 Экскурсии.			Уо 06.01
	Путешествия. Правила этикета в разных странах	2		Уо 06.02
	Практическое занятие 27 Средства передвижения, транспорт	2		3о 01.01
	Практическое занятие 28 Достопримечательности	2		3о 01.02
	Самостоятельная работа обучающихся			3о 01.03
				3о 01.04
				3о 01.05
				3о 01.06
				3о 04.01
				3о 04.02
				3о 06.01
				3о 06.02
Тема № 2.8 Российская Федерация	Содержание	8	OK 01 OK 02 OK 04 OK 06	Уо 01.01
	<i>Лексика:</i>			Уо 01.02
	– государственное устройство (government, president etc.);			Уо 01.03
	- погода и климат (wet, mild, variable etc.).			Уо 01.04

	<p><i>Грамматика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; – условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can); – пассивный залог; - used to +the Infinitive structure. 			Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		Уо 02.03
	Практическое занятие 29 Географическое положение, климат, население	2		Уо 02.04
	Практическое занятие 30 Национальные символы. Политическое и экономическое устройство	2		Уо 02.05 Уо 02.06
	Практическое занятие 31 Основные достопримечательности. Москва – столица России	2		Уо 02.07 Уо 02.08
	Практическое занятие 32 Мой город	2		Уо 04.01
	Самостоятельная работа обучающихся			Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 06.01 Зо 06.02
Тема № 2.9	Содержание	8		Уо 01.01
Страны изучаемого языка	<p><i>Лексика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – государственное устройство (government, president, Chamber of parliament etc.); – погода и климат (wet, mild, variable etc); – экономика (gross domestic product, machinery, income etc.); -достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower etc) <p><i>Грамматика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – артикли с географическими названиями; 		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06	Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09

	– прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени).			Уо 02.01 Уо 02.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		Уо 02.03
	Практическое занятие 33 Великобритания. Географическое положение	2		Уо 02.04 Уо 02.05
	Практическое занятие 34 Великобритания. Достопримечательности	2		Уо 02.06 Уо 02.07
	Практическое занятие 35 США. Географическое положение.	2		Уо 02.08
	Практическое занятие 36 США. Достопримечательности	2		Уо 04.01
	Самостоятельная работа обучающихся			Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02
				3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3о 02.04 3о 04.01 3о 04.02 3о 06.01 3о 06.02
Тема 2.10. Традиции России и англоговорящих стран	Содержание	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02
	<i>Лексика:</i> – количественные и порядковые числительные; – обозначение годов, дат, времени, периодов; – месяцы, дни недели.			Уо 02.03 Уо 02.04
	<i>Грамматика:</i> – предлоги времени; – числительные количественные и порядковые; – обозначение годов, дат, времени, периодов; – прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени).	8		Уо 02.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		
	Практическое занятие 37 Обычаи и традиции народов России	2		

	Практическое занятие 38 Обычаи и традиции народов англоговорящих стран	2		Уо 02.06 Уо 02.07
	Практическое занятие 39 Традиции и обычаи родного края	2		Уо 02.08
	Практическое занятие 40 Национальные праздники России	2		Уо 04.01
	Самостоятельная работа обучающихся			Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02
				Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 06.01 Зо 06.02
Раздел 3.	Иностранный язык для специальных целей	34		
Тема 3.1 Обучение в колледже. Профессиональные требования	Содержание	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09
	<i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения.			
	<i>Грамматика:</i> - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.			
	В том числе практических занятий	10		Уо 01.09
	Практическое занятие 41 Современный колледж	2		Уо 02.01
	Практическое занятие 42 Особенности подготовки по профессии/специальности	2		Уо 02.02 Уо 02.03
	Практическое занятие 43 Специфика работы по профессии/специальности	2		Уо 02.04 Уо 02.05
	Практическое занятие 44 Основные принципы деятельности по профессии/специальности	2		Уо 02.06 Уо 02.07
	Практическое занятие 45 Профессиональные навыки и умения	2		Уо 02.08
	Самостоятельная работа обучающихся			Уо 04.01 Уо 04.02

				Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 06.01 Зо 06.02 Зо 09.01 Зо 09.02
Тема 3.2 История развития железных дорог	Содержание	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09	Уо 01.01
	<i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика.			Уо 01.02
	<i>Грамматика:</i> страдательный залог, грамматические структуры предложений, герундий, инфинитив.			Уо 01.03
	В том числе практических занятий	8		Уо 01.04
	Практическое занятие 46 Развитие транспорта. Омнибус	2		Уо 01.05
	Практическое занятие 47 Развитие транспорта. Конка	2		Уо 01.06
	Практическое занятие 48 История железных дорог, часть 1	2		Уо 01.07
	Практическое занятие 49 История железных дорог, часть 2	2		Уо 01.08
	Самостоятельная работа обучающихся			Уо 01.09
			Уо 02.01	
			Уо 02.02	
			Уо 02.03	
			Уо 02.04	
			Уо 02.05	
			Уо 02.06	
			Уо 02.07	
			Уо 02.08	
			Уо 04.01	

				Уо 04.02 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 06.01 Зо 06.02 Зо 09.01 Зо 09.02
Тема 3.3 Железнодорожный транспорт	Содержание	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	Уо 01.01
	<i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика.			Уо 01.02
	<i>Грамматика:</i> грамматические конструкции типичные для научно-технического стиля.			Уо 01.03
	В том числе практических занятий	8		Уо 01.04
	Практическое занятие 50 Железнодорожный транспорт и его экономическое значение	2		Уо 01.05
	Практическое занятие 51 Железнодорожный транспорт как средство путешествия	2		Уо 01.06
	Практическое занятие 52 Преимущества и недостатки путешествия поездом	2		Уо 01.07
	Практическое занятие 53 Работа железнодорожной станции	2		Уо 01.08
	Самостоятельная работа обучающихся			Уо 01.09
			Уо 02.01	
			Уо 02.02	
			Уо 02.03	
			Уо 02.04	
			Уо 02.05	
			Уо 02.06	
			Уо 02.07	
			Уо 02.08	

				Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 09.01 Зо 09.02
Тема 3.4 Подземные железные дороги	Содержание	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 06.01
	<i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика.			
	<i>Грамматика:</i> вопросительные предложения: общие, специальные, альтернативные, разделительные.			
	Практическое занятие 54 История подземных железных дорог. Лондонское метро	2		
	Практическое занятие 55 История подземных железных дорог. Московское метро	2		
	Практическое занятие 56 Английский канал, часть 1	2		
	Практическое занятие 57 Английский канал, часть 2	2		
	Самостоятельная работа обучающихся			

				Уо 06.02 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 06.01 Зо 06.02 Зо 09.01 Зо 09.02
Промежуточная аттестация	Практическое занятие 58 Дифференцированный зачет	2		
Всего:		117		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные электронные издания

1. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Кондратюк, А.И. Лагерь, Т.Н. Любимова, О.В. Мещерякова ; Финансовый университет при Правительстве РФ, Департамент языковой подготовки. – Москва : Прометей, 2018. – Ч. 3. – 166 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru>. – Текст : электронный.

2. Пушкарева Н.В., Губанова И.В. Профессионально-ориентированные тексты по английскому языку для железнодорожных специальностей : учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2021. — 64 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Онлайн-словари АBBYU Lingvo. - URL:<http://www.abbyuonline.ru> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

2. Онлайн-словари Мультитран». - URL:<http://www.multitran.ru> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

3. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 26.04.2020) – Текст: электронный.

4. Cambridge Dictionaries Online. - URL:<http://dictionary.cambridge.org> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

5. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. – Macmillan Education Limited, 2009-2020 – URL: www.macmillandictionary.com (дата обращения: 08.02.2022) – Текст: электронный.

6. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. – URL: <https://www.newsinlevels.com> (дата обращения: 06.02.2022) – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Типы оценочных мероприятий	Методы и формы оценки
<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений 	<p>Демонстрация знаний путем тестирования и опроса</p>	<p>устный опрос; письменный опрос; тестирование</p>
<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или 	<p>выполнение рефератных работ по выданным темам; демонстрация оформления</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>

<p>проблему и выделять её составные части;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации <p>определять необходимые источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<p>реферата</p>	
--	-----------------	--

Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины ООД.03 Иностранный язык (английский)

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания результатов обучения ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРБ 01, ПРБ 02, ПРБ 03, ПРБ 04

Объект оценки	Уровни сформированности знаний	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания уровня освоения дисциплины ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРБ 01, ПРБ 02, ПРБ 03, ПРБ 04 при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности знаний	Шкала оценивания дифференцированного зачёта
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности	Хорошо

Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебного материала.	Отлично
-----------------	--	---------

1.3. Описание шкал оценивания

Уровень освоения дисциплины обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Вопросы к промежуточной аттестации

2.1. Перечень примерных вопросов

ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПР 01, ПР 02, ПР 03, ПР 04

1. Существительное. Образование множественного числа существительных. Исключения. Примеры.
2. Артикль как признак существительного. Основные правила употребления артиклей. Примеры.
3. Глагол «to be» в настоящем времени, в вопросительных, отрицательных предложениях. Примеры.
4. Глагол «to have» в будущем времени, в вопросительных, отрицательных предложениях. Примеры.
5. Порядок слов в английском утвердительном, вопросительном и отрицательном предложениях. Примеры.
6. Время Present Simple. Образование утвердительных предложений. Примеры.

7. Время Past Simple. Образование утвердительных, отрицательных и вопросительных предложений. Примеры.
8. Время Future Simple. Образование утвердительных, отрицательных и вопросительных предложений. Примеры.
9. Личные, притяжательные местоимения. Примеры.
10. Указательные и возвратные местоимения. Примеры.
11. Время Present Continuous. Образование утвердительных, отрицательных и вопросительных предложений. Примеры.
12. Время Past Continuous. Образование утвердительных, отрицательных и вопросительных предложений. Примеры.
13. Время Future Continuous. Образование утвердительных, отрицательных и вопросительных предложений. Примеры.
14. Время Present Perfect. Образование утвердительных, отрицательных и вопросительных предложений. Примеры.
15. Время Past Perfect. Образование утвердительных, отрицательных и вопросительных предложений. Примеры.
16. Модальные глаголы и их эквиваленты. Примеры.
17. Степени сравнения прилагательных. Исключения. Примеры.
18. Типы вопросительных предложений. Примеры.
19. Предложения с конструкцией «there is, there are». Утвердительные, отрицательные и вопросительные предложения.
20. Употребление местоимений much, many, few, little. Примеры.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста за 1 семестр

Раздел 1. Введение. Представление себя и других в официальной и неофициальной обстановке. Спряжение глаголов to be, to have. Разряды местоимений, типы вопросов с глаголами to be, to have.

Раздел 2. Описание человека. Функции to be, to have в предложении.

1. Выбрать реплику, которой необходимо прореагировать на данную фразу:

Вопрос	Варианты ответа	Эталон ответа
How are you?	1. It's ok. 2. I'm fine, thanks, and you? 3. All is bad. 4. How's your life?	2

2. Как правильно ответить на реплику в формальной ситуации:

How do you do, Ms Hopkins?	1. I'm fine, thanks 2. All is well, thank you 3. How do you do? 4. How are you?	3
----------------------------	--	---

3. Выбрать правильную форму глагола:

I _____ a lot of work yesterday.	1. had 2. have 3. has 4. was	1
----------------------------------	---------------------------------------	---

4. Закончить предложение, выбрав соответствующий вариант:

You have got an interesting book about Repin, _____ ?	1. have you 2. haven't you 3. do you 4. do you have	2
---	--	---

5. Выбрать верную форму притяжательного местоимения:

_____ told me a funny story the	1. mine friend	3
---------------------------------	----------------	---

other day.	2.of my friend 3.a friend of mine	
6. Подобрать верную форму личного местоимения:		
Where is the cooler? You are standing next to _____ .	1.him 2.it 3.his 4.its	2
7. Указать верную форму притяжательного местоимения:		
On holiday I'm going to stay in _____ house.	1.theirs 2.them 3.their	3
8. Выбрать верную форму личного местоимения:		
Jack, are you listening to _____ .	1.I 2.me 3.my 4.myself	2
Look at my new watch. Do you like _____ ?	1.it 2.them 3.they	1
9. Выбрать верную форму личного местоимения:		
10. Выбрать правильно вопросительное слово для данного предложения:		
_____ far is it from the town where you live?	1.What 2.How 3. Where 4. When	2
11. Установить какой вариант соответствует второй части предложения:		
Jane is very clever, _____	1.isn't she 2.does she 3.doesn't she 4.is she	1
12. Указать, какой вариант соответствует началу предложения:		
_____ one of Mary's friends, are you?	1.Aren't you 2.You don't 3.You are 4.You aren't	4
13. Выбрать нужное по смыслу вопросительное слово:		
_____ colour pencils would you like to use?	1.What 2.Which 3.Where 4.How	1
14. Добавить нужное по смыслу указательное местоимение:		
We are going to see a new performance at the theater? _____ is an adaptation of Samuel Richardson's novel.		This
15. Выбрать правильную форму указательного местоимения:		
Our board of directors includes 7 members. _____ people control the work of a huge international corporation.	1.This 2.That 3.These 4.Those	3

16. Подобрать правильный вариант ответа:

_____ month we're starting a new project which will increase our income by 30%.	1.this 2.that 3.those 4.these	1
---	--	---

17. Соответствие функции глагола:

1. He is my best friend. 2. The train is to come at 5p.m. 3. She is graduating from the college next year. 4. I am so excited. 5. Everything is in motion.	a. вспомогательный глагол b. смысловой глагол c. модальный глагол d. в устойчивом выражении e. глагол-связка	1-e, 2-с, 3-а, 4-d, 5-b
--	--	-------------------------

18. Какое слово лишнее в этой цепочке:

1.blue 2. green 3. hazel 4.grey 5. round		5
--	--	---

19. Какой перевод соответствует данному предложению:

1. She is pretty fit.	a. У нее красивая форма лица. b. Она - красивая. c. У нее красивая фигура. d. Она в отличной физической форме.	d
-----------------------	---	---

20. Соответствие заголовка и содержания текста:

1. If you are good, personality comes naturally. No matter what color, race or religion you belong to, if you are a good human being, you will never be alone. All you need is to believe in what you do, and do it with complete dedication, honesty and love. And, your efforts will be rewarded. If you are good at something, believe in your talent, don't look back. If you want to, you can! This is the kind of confidence, you get when you believe in your strengths and values. Every individual is a different package and everyone has a personality. 2. Appearance speaks a lot for you than personality. For instance when you appear for an interview, the interviewer will judge your appearance before he gets to know your personality. Suppose you are meeting your potential in-laws (родители потенциального мужа или жены) for the first time, you are dressed in a dirty jeans, sandals and shaggy hair, believe me you will not get a wife! You need to look presentable for you to be taken seriously. First of all from the description above, you will be expressing yourself as a disorganized person. I think appearance is very important. 3. Some people become so insecure because of unfair judgment (несправедливое мнение) passed on them based on their appearance, that they actually begin using their appearance as a tool to hide who they	a. Nowadays appearance comes first b. Individualism is better than imitation c. Personality dictates appearance	1-с, 2-а, 3-в
--	---	---------------

really are. That's unnatural and the person they turn into ends up being quite unlikable to those outside their group most of the time. We were all born the way we were for a reason. Granted, it may be a reason we don't yet understand, but there is a reason and instead of trying to run from our differences and fit in with everyone else, we should understand who we are. That will bring us that much closer to finding the answer, to why we are the way we are.		
--	--	--

21. Соотнести предложения с переводом:

1. The accident left a scar on his forehead. 2. He's got a birthmark on his head. 3. I've just had a tattoo done. 4. He's got a mole on his back.	1. У него на спине родинка. 2. Я только что сделала татуировку. 3. После аварии у нее на лбу остался шрам. 4. У него на голове есть родимое пятно.	1-3, 2-4, 3-2, 4-1
--	---	--------------------

3.2. Примерные задания теста за 2 семестр к дифференцированному зачету

ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, МР 01, МР 02
МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04

1. Вставить предлоги in, for, by, on:

He prefers travelling 1. _____ car, but now he's going 2. _____ foot. I want to leave St. Petersburg 3. _____ Moscow 4. _____ train.		1.by 2.on 3.for 4.by
--	--	-------------------------------

2. Установить соответствие:

1. luggage 2. inquiry office 3. leave 4. reach 5. porter 6. berth 7. suitcase 8. cabin 9. ferry 10. place of interest	1. прибывать 2. носильщик 3. чемодан 4. каюта 5. багаж 6. паром 7. достопримечательность 8. отправляться 9. справочное бюро 10. место (спальная полка)	1-5 2-9 3-8 4-1 5-2 6-10 7-3 8-4 9-6 10-7
--	---	--

3. Выбрать верную форму вспомогательного глагола:

They _____ just arrived from New-York.	1. has 2. was 3. had 4. have	4
---	---------------------------------------	---

4. Выбрать верную пару сказуемых:

When father _____ from work, Mom _____ a festive dinner.	1. comes, cooks 2. came, had cooked 3. came, cooked 4. will come, will cook	2
--	--	---

5. Соотнести описание и профессию:

1. Staff at the railway station who helps you with your luggage.	1. passenger 2. porter	1-2 2-3
--	---------------------------	------------

2. A person who checks your tickets.	3. guard	3-1
3. A person who travels by plane, by bus or by train.		

6. Выбрать верный вариант ответа:

1. I'd love to go on a sea _____, but my wife has never been a good sailor, she always feels seasick, so we can't join you.	1. voyage 2. travel 3. trip 4. journey 5. tour	1
---	--	---

7. Выбрать нужное слово:

The word comes from the Latin word "journal" which means "day".	1. voyage 2. travel 3. trip 4. journey 5. tour	4
---	--	---

8. Выбрать верное по оттенку значения слово:

You can _____ by train, by bus, by plane, by ship or in a car, and finally you can go on foot.	1. voyage 2. travel 3. trip 4. journey 5. tour	2
--	--	---

9. Прочитать текст и ответить на вопрос: Why is it more convenient to travel nowadays than ages ago?

<p style="text-align: center;">Travelling</p> <p>People began to travel ages ago. The very first travellers were explorers who went on trips to find wealth, fame or something else. Their journeys were very dangerous but still people keep on going to the unknown lands.</p> <p>Nowadays it is not as dangerous and much more convenient. Do you want to go somewhere? Hundreds of companies are there to help you. They will take care about your tickets and make all the reservations needed. You don't speak the language of the country you go to? There are interpreters that will help you.</p> <p>With modern services you can go around the world. You can choose the means of transport you like: plane, train, ship, bicycle or you can travel hiking.</p> <p>Tourism became a very profitable business because people are ready to spend their money for the great opportunity to have a great time learning about new countries, going sightseeing, resting and enjoying themselves</p>	<p>1. Nowadays it's cheaper to travel than ages ago.</p> <p>2. Nowadays travelling is a profitable business and people spend a lot of money on it.</p> <p>3. Nowadays it's no longer so dangerous but convenient because you can choose any transport you like.</p> <p>4. People didn't know many languages and couldn't find what they needed.</p>	3
---	---	---

10. Выбрать верный вариант ответа:

Is your son ok? Yes, I _____ him.	1. had just phoned 2. have just phoned 3. phoned 4. I'm phoning	2
-----------------------------------	--	---

3.3. Соответствие между балльной и рейтинговой системами оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	49 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	50 – 69 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	70 – 89 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	90 – 100 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.