

Документ подписан простой электронной подписью:
Информация о владельце:
ФИО: Гашенко Светлана Александровна
Должность: Заместитель директора по учебной работе Байкало-Амурского
института железнодорожного транспорта
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде
Дата подписания: 10.11.2023 15:35:14
Уникальный программный ключ:
deec2f68a6da580cd55ff142c74714a705e898d4

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
_____ С.А. Гашенко
«__» _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
для специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте
(железнодорожном транспорте)

Составители: преподаватель – Лобанова И.Ю.

Обсуждена на заседании ПЦК общепрофессиональных дисциплин

«__» _____ 2022г., протокол № ____
Председатель ПЦК _____ Е.П. Федоренко

Согласована на заседании Методической комиссии БАМИЖТ –
филиала ДВГУПС в г.Тынде:

«__» _____ 2022г., протокол № ____
Методист _____ Е.П. Федоренко

г.Тында
2022г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2018 №139

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **61 ЧАС**

Часов по учебному плану	61	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты с оценкой 6
обязательная нагрузка	51	
самостоятельная работа	6	
консультации	4	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	35	35	45	45
Практические	2	2	4	4	6	6
Консультации	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	12	12	39	39	51	51
Контактная работа	14	14	41	41	55	55
Сам. работа	6	6			6	6
Итого	20	20	41	41	61	61

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

1.1	<p>Основы конституционного права: Основы конституционного строя Российской Федерации. Правовое положение государственных органов Российской Федерации. Транспортное право как подотрасль гражданского права. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности. Правовое регулирование экономических отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Нормативно- правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Правовое регулирование договорных отношений. Гражданско-правовая ответственность. Защита гражданских прав и экономические споры. Основы трудового права. Трудовое право как отрасль права. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовая дисциплина. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта. Пенсионное законодательство, пенсионная система РФ до и после реформы, реализация пенсионной реформы РФ. Основные этапы развития корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД». Корпоративные пенсионные системы в мире. Социальный аспект НПО: преимущества корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД» для работодателя и для работника Трудовые споры. Административное право. Административные правонарушения и административная ответственность. Пенсионное законодательство, пенсионная система РФ до и после реформы, реализация пенсионной реформы РФ.</p> <p>Основные этапы развития корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД». Корпоративные пенсионные системы в мире. Социальный аспект НПО: преимущества корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД» для работодателя и для работника.</p> <p>Юридические аспекты антикоррупционного поведения. Основные принципы противодействия коррупции в транспортных организациях. Антикоррупционные мероприятия, проводимые в организации и порядок их выполнения.</p>
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	ОП.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История
2.1.2	Охрана труда
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономика организации

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Знать:	
Уровень 1	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	-
ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
Знать:	
Уровень 1	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

Уметь:	
Уровень 1	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	-

ОК 06: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

Знать:	
Уровень 1	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
Уметь:	
Уровень 1	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	-

ПК 2.4: Организовывать работу по обслуживанию, монтажу и наладке систем железнодорожной автоматики.

Знать:	
Уровень 1	– приемов монтажа и наладки устройств СЦБ и систем железнодорожной автоматики, аппаратуры электропитания и линейных устройств СЦБ; особенности монтажа, регулировки и эксплуатации аппаратуры электропитания устройств СЦБ; – правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации и инструкций, регламентирующих безопасность движения поездов
Уметь:	
Уровень 1	– читать монтажные в соответствии с принципиальными схемами устройств и систем железнодорожной автоматики; – осуществлять монтаж и пусконаладочные работы систем железнодорожной автоматики; – обеспечивать безопасность движения при производстве работ по обслуживанию устройств железнодорожной автоматики.
Иметь практический опыт::	
Уровень 1	– организации работы по обслуживанию, монтажу и наладке систем железнодорожной автоматики; – применения инструкций и нормативных документов, регламентирующих технологию выполнения работ и безопасность движения поездов.

В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
3.1.2	ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
3.1.3	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
3.1.4	ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
3.1.5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
3.2	Уметь:

3.2.1	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
3.2.2	ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.
3.2.3	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.
3.2.4	ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
3.2.5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.
3.3	Иметь практический опыт:

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основы конституционного права					
1.1	Тема.1.1. Основы конституционного строя Российской Федерации. Конституция Российской Федерации – Основной закон государства. Основы правового статуса личности, его конституционные принципы. /Лек/	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
1.2	Права и свободы человека и гражданина. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина. /Лек/	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
1.3	Изучение учебного материала, подготовка ответов на контрольные вопросы: понятие и структура конституционной законности; обеспечение конституционной законности в Российской Федерации. /Ср/	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
1.4	Тема.1.2. Правовое положение государственных органов Российской Федерации. Законодательные и исполнительные органы власти РФ. Судебная власть и прокурорский надзор в РФ.	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
1.5	Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры РФ. Принципы функционирования органов государственной власти РФ. /Лек/	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
1.6	Изучение учебного материала, подготовка презентации по теме «Законодательные и исполнительные органы власти Российской Федерации» /Ср/	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

1.7	Тема.1.3. Транспортное право как подотрасль гражданского права. Железнодорожный транспорт – основа транспортной системы РФ. Законодательные акты и другие нормативные документы железнодорожного транспорта РФ. /Лек/	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
1.8	Практическое занятие № 1. Основы конституционного права. /Пр/	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
1.9	Изучение правового статуса хозяйствующих субъектов. Подготовка к тестированию по теме: Виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений) /Ср/	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
	Раздел 2. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности.					
2.1	Тема.2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
2.2	Предпринимательская деятельность. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
2.3	Тема.2.2. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Организация обеспечения безопасности движения. Требования и меры по обеспечению безопасности железнодорожного транспорта. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
2.4	Тема.2.3. Правовое регулирование договорных отношений. Гражданско-правовой договор. Общие положения. Основания изменения и расторжения договора /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
2.5	Тема.2.4. Гражданско-правовая ответственность. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Административные нарушения /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
2.6	Особенности рассмотрения дел, административные органы на железнодорожном транспорте, порядок наложения наказаний. Гражданская ответственность. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
2.7	Тема.2.6. Защита гражданских прав и экономические споры. Понятие и способы защиты гражданских прав. Понятие и виды экономических споров. Судебная система РФ. Иск и исковая давность. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
	Раздел 3. Основы трудового права					
3.1	Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права Понятие, предмет и метод трудового права. Основные принципы регулирования трудовых отношений. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

3.2	Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
3.3	Тема 3.3. Трудовой договор. Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
3.4	Практическое занятие №2 Составление трудового договора (контракта) с работником железнодорожного транспорта. /Пр/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
3.5	Тема 3.4. Материальная ответственность сторон трудового договора. Условия возникновения материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
3.6	Тема 3.5. Трудовая дисциплина. Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Способы обеспечения дисциплины труда. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
3.7	Тема 3.6. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта. Особенности режима работы и отдыха, нормы рабочего времени работников железнодорожного транспорта. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
3.8	Тема 3.7. Трудовые споры. Понятие и виды трудовых споров. Сроки обращения за разрешением трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
3.9	Практическое занятие №3 Решение ситуационных задач по теме «Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта» /Пр/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
	Раздел 4. Основы пенсионного обеспечения в РФ					
4.1	Тема 4.1. Пенсионная система РФ: вчера, завтра, сегодня. Роль НПФ в системе пенсионного обеспечения страны. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
4.2	Тема 4.2. Юридические аспекты антикоррупционного поведения. Принципы противодействия коррупции. Антикоррупционные мероприятия. /Лек/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
	Раздел 5. Административное право					
5.1	Тема 5.1. Административные правонарушения и административная ответственность. Понятие и признаки административной ответственности. Виды административных наказаний и порядок их наложения. /Лек/	6/3	3	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
	Раздел 6. Консультации					
6.1	Консультации /Конс/	5/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
6.2	Консультации /Конс/	6/3	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Клепикова М.В	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях : учебник	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 448 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/230311/

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Капустин А.Я.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО	Б. м.: ЮРАЙТ МОСКВА, 2019, https://biblio-online.ru
Л2.2	Четвертакова И. В.	Основы права : учебник :	Москва : Директ-Медиа, 2022. – 244 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683099

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	ЭБС Университетская библиотека онлайн	https://biblioclub.ru
Э2	ЭБ УМЦ ЖДТ	https://umczdt.ru

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

Microsoft Windows Professional 10 Russian Academic OLP (лицензия №87390301)

Microsoft Office 2019 Russia Academic OLP 1 License NoLevel Acд (лицензия №87390301)

Kaspersky Endpoint Security (№ лицензии 1356-160615-113525-730-94)

Free Conference Call (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Система КонсультантПлюс информационно-правовое обеспечение 2021г. ООО «Фирма Дом» - официальный Дистрибьютер Сети КонсультантПлюс

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
(БамИЖТ СПО) 2316	Кабинет основ права, профессиональной этики и правового обеспечения профессиональной деятельности	Нормативные документы, комплект раздаточных материалов

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием. Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации, помощь в написании рефератов и др.) и индивидуальную работу студента, выполняемую, в том числе в компьютерном классе с выходом в Интернет. При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы: изучение материала учебных пособий; поиск информации в сети «Интернет» и периодической литературе; подготовка реферата и доклада с компьютерной презентацией; решение задач. Для качественного освоения дисциплины студентам необходимо посещать аудиторские занятия. Во время практических занятий студенты решают практические задачи. Текущий контроль знаний осуществляется в виде: контрольной работы; письменных домашних заданий; подготовки докладов, рефератов, выступлений; рубежного тестирования по отдельным темам дисциплины. Промежуточная аттестация знаний по дисциплине в 5 семестре проводится в виде контрольной работы, в 6 семестре - в виде дифференцированного зачета в устной форме. Время, которое отводится на подготовку к ответу, составляет 20 минут. Использование конспектов и учебников во время дифференцированного зачета не допускается. При необходимости (спорная ситуация) преподаватель может задавать студенту дополнительные вопросы. Помощь в подготовке к дифференцированному зачету оказывает перечень вопросов. При изучении дисциплины рекомендуется использовать Интернет-ресурсы электронно-библиотечной системы <http://www.biblioclub.ru>.- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и др., по паролю. Для получения положительной оценки необходимо выполнение практических работ, контрольной работы, тестирования по темам и разделам, написание реферата, сдача итогового контроля. Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

Приложение

Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1, ОК 5, ОК 6, ПК 2.4

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания ОК 1, ОК 5, ОК 6, ПК 2.4 при проведении дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания дифференцированного зачёта
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно

<p>Пороговый уровень</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. 	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Повышенный уровень</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности 	<p>Хорошо</p>
<p>Высокий уровень</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебного материала. 	<p>Отлично</p>

Описание шкал оценивания

1.2. Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей

2. Перечень примерных вопросов к дифференцированному зачету

2.1 Примерный перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации (7 семестр)

1. Что такое юридическая ответственность? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
2. Каковы основные признаки и функции права? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
3. Что такое правонарушение? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
4. Что такое источник права? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
5. Чем отличается административная ответственность от дисциплинарной? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
6. Определите понятие конституционный строй. (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
7. Перечислите функции Конституции РФ. (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
8. Определите понятие Конституции. (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
9. Какие виды судов в РФ вы знаете? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
10. Чем отличается компетенция арбитражных судов от судов общей юрисдикции? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
11. В каких судах рассматриваются уголовные дела, административные, гражданские? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
12. Каковы основные функции и полномочия Президента РФ и Правительства РФ? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
13. Что такое субъект РФ? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
14. Какие органы государственной власти в России уполномочены принимать законы? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
15. Транспортные обязательства: понятие и виды. (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
16. Как соотносится обязательство перевозки с иными обязательствами, связанными с транспортными услугами? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
17. Какие источники правового регулирования транспортных обязательств в сфере железнодорожного транспорта вам известны? (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
18. Железнодорожный транспорт-основа транспортной системы Российской Федерации, управление транспортом. (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
19. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
20. Гражданский кодекс РФ (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
21. ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
22. Основные требования, предъявляемые законом к участникам перевозочного процесса. (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
23. ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ» (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
24. ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
25. Устав открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
26. ФЗ «О естественных монополиях» (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
27. Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств. (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
28. Правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
29. Ответственность работников железнодорожного транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения (административная, гражданско-правовая, материальная и уголовная) (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4).

2.2 Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету (8 семестр)

1. Правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
2. Охарактеризуйте договор с юридической точки зрения (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
3. Перечислите признаки договора (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
4. Общие положения договора перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
5. Краткая характеристика юридических лиц (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
6. Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
7. Устав ОАО «РЖД»: структура управления (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
8. Понятие и виды экономических споров (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
9. Признаки предпринимательской деятельности (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
10. Требования и меры обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
11. Перечислите основные обязанности перевозчика по договору перевозки грузов (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
12. Перечислите основные обязанности пассажира по договору перевозки пассажира (ОК 1-ОК 9; ПК 2.4)
13. Опишите ответственность, предусмотренную для перевозчика за задержку отправления пассажира (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
14. Опишите ответственность, предусмотренную для перевозчика за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза или багажа (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

15. Раскройте особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении(ОК 1, ОК 5, ОК 6;ПК 2.4)
16. Понятие, предмет и методы трудового права (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
17. Принципы трудового права и их роль в регулировании отношений между работником и работодателем (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
18. Назовите нормативно-правовые документы, регулирующие нормы трудовых правоотношений (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
19. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения (ОК 1, ОК 5, ОК 6;ПК 2.4)
20. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК-4,2; ПК- 4.3)
21. Понятие и условия возникновения материальной ответственности (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
22. Понятие дисциплины труда и правила внутреннего трудового распорядка (ОК 1, ОК 5, ОК 6;ПК 2.4)
23. Понятие рабочего времени и его виды (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
24. Понятие времени отдыха и его виды (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
25. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников железнодорожного времени (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
26. Способы защиты трудовых прав (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
27. Понятие и виды трудовых споров (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
28. Порядок разрешения индивидуальных споров (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
29. Порядок разрешения коллективных споров (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)
30. Основные антикоррупционные мероприятия на железнодорожном транспорте (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста

1. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта осуществляется (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

- А. ФЗ "О железнодорожном транспорте"
- В. Б. ФЗ "О естественных монополиях"
- С. Налоговым кодексом РФ
- Д. Г. Воздушным кодексом РФ

2. Транспортное право является подотраслью (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

- А. гражданского права
- В. Б. трудового права
- С. административного права
- Д. Г. налогового права

3. Целями государственного регулирования ж.д. транспорта общего пользования являются (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4):

- Е. обеспечение качественной и безопасной работы ж.д. транспорта
- Б. беспрепятственный доступ пользователей к услугам ж.д. путей
- Г. обеспечение баланса государственных интересов и интересов потребителей
- Г. обеспечение целостной, безопасной и качественной работы ж.д. транспорта

4. Для достижения целей государственного регулирования ж.д. транспорта государство определяет (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

- А. разработку нормативно-правовых актов (законы)
- Б. требования к лицензированию видов деятельности
- В. количественный состав работников организации
- Г. размер заработной платы

5. Закончить предложение: _____, разрешение, выдаваемое на определённый вид деятельности в установленном законом порядке (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

6. Закончить предложение: _____, технологический комплекс, включающий пути общего пользования, устройства энергоснабжения, сети связи, системы сигнализации (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

7. Закончить предложение: _____, юридическое или физическое лицо, принявшее на себя по договору перевозки ж.д. транспортом общего пользования обязанность доставить пассажира, груз или грузобагаж в пункт назначения (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

8. Закончить предложение: _____, физическое или юридическое лицо, которое по договору перевозки выступает от своего имени или от имени владельца груза (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

9. Закончить предложение: _____, физическое или юридическое лицо, имеющее право на получение груза, багажа, грузобагажа (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

10. К железнодорожным путям общего пользования относят: (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

- А. железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций
- Б. железнодорожные пути, соединяющие станции по приёму и отправлению поездов

В. железнодорожные подъездные пути

Г. железнодорожные пути, предназначенные для обслуживания пользователей услугами железнодорожного транспорта на условиях договора

11. К железнодородным путям необщего пользования относят: (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

С. железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций

Б. железнодорожные пути, соединяющие станции по приёму и отправлению поездов

Д. железнодорожные подъездные пути

Г. железнодорожные пути, предназначенные для обслуживания пользователей услугами железнодорожного транспорта на условиях договора

12. Закончить предложение: _____, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий инфраструктуру на праве собственности и оказывающий услуги по её использованию. (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

13. Документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза: (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. билет

Б. транспортная накладная

В. квитанция

Г. инструкция

14. Участниками перевозочного процесса являются (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. владелец инфраструктуры

Б. грузоотправитель

В. пассажир

Г. ревизор

15. К принципам функционирования железнодорожного транспорта относят (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. устойчивость работы железнодорожного транспорта

Б. безопасность и качество оказываемых услуг

В. справедливости

Г. законности

16. Железнодорожный транспорт общего пользования включает в себя (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. железнодорожный подвижной состав

Б. имущество физических и юридических лиц для обеспечения потребности в перевозках
В. железнодорожные пути необщего пользования

Г. имущество предназначенное для обеспечения потребностей физических и юридических лиц услугами

17. К требованиям, предъявляемым к владельцу инфраструктуры относят (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. иметь квалифицированных работников

Б. заключать договора (соглашения)

В. выполнять работы по ремонту подвижного состава

Г. обеспечивать охрану груза

18. К естественным монополиям относят (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. почта России

Б. химическая промышленность

В. металлургия

Г. пищевая промышленность

19. Президент ОАО "РЖД" (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. осуществляет текущее руководство деятельностью общества

Б. распределяет прибыль по акциям

В. проводит заседание собрания акционеров общества

Г. разрабатывает направления работы общества

20. Правление общества ОАО "РЖД" выполняет следующую работу (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. рассматривает проекты коллективных договоров

Б. разрабатывает направления работы ОАО "РЖД"

В. созывает собрание акционеров

Г. размещает ценные бумаги общества на рынке

21. Совет директоров ОАО "РЖД" выполняет следующие задачи (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. созывает собрание акционеров общества

Б. одобряет сделки

В. устанавливает систему мотивации труда работников

Г. рассматривает проекты коллективного договора

22. Правление общества ОАО "РЖД" является (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4) А. назначаемым органом управления

Б. выборным органом управления

В. исполнительным органом

Г. коллегиальным исполнительным органом

23. Общее собрание акционеров ОАО "РЖД" является (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. высшим органом управления

Б. коллегиальным органом управления

В. органом, осуществляющим общее руководство

Г. органом, осуществляющим текущую деятельность общества

24. Общее собрание акционеров имеет право (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. вносить изменения в Устав общества

Б. принимать решение о проведении сделок

В. рассмотрение проектов коллективного договора

Г. размещать ценные бумаги общества

25. Задачами Совета директоров являются (ОК 1, ОК 5, ОК 6; ПК 2.4)

А. размещение ценных бумаг

Б. определение размера выплаты дивидендов по акциям

В. принятие решений о сделках

Г. внесение изменений в Устав общества

3.2. Соответствие между балльной и рейтинговой системами оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающего на вопросы дифференцированного зачёта

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.