

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гашенко Светлана Александровна

Должность: Заместитель директора по учебной работе Байкало-Амурского института железнодорожного транспорта - филиал ДВГУПС в г. Тынде

Дата подписания: 02.11.2023 13:46:27

Уникальный программный ключ:

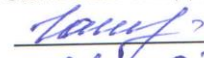
deec2f68a6da580cd55ff142c74714a705e898d4

Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде
Подразделение СПО - Тындинский техникум железнодорожного транспорта

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 С.А. Гашенко
« 07 » 07 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПДП Производственная практика (преддипломная)

Для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель(и): преподаватель Волошина К.В.

Обсуждена на заседании ПЦК специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

« 06 » 06 2022 г., протокол № 6

Председатель ПЦК  К.В. Волошина

Согласована на заседании Методической комиссии БАМИЖТ – филиала ДВГУПС в г.Тынде:

« 08 » 08 2022г., протокол № 6

Методист  Е.П. Федоренко

г.Тында
2022г.

ФГОС среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014г. №1002

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ПДП. ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **144 ЧАС**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Дифференцированный зачет – 6 семестр
обязательная нагрузка	144	
консультации	0	

Распределение часов ПДП по семестрам (курсам)

Очная форма обучения

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	4			
Неделя	4			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа	0	0	0	0
Обязательная нагрузка	144	144	144	144
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Участие в разработке и технико-экономической оценке проектов строительства железнодорожного пути и сооружений. Анализ состояния участка железнодорожного пути и сооружений. Планирование работ по текущему содержанию и ремонту пути и искусственных сооружений. Ведение отчетной технической документации. Обеспечение соблюдения техники безопасности и охраны труда при производстве работ. Участие в проведении технических занятий. Сбор материала для выполнения дипломного проекта.	
1.1	Вид практики
	Производственная практика (преддипломная), организуется в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство
1.2	Форма (тип) практики
	Обобщение и совершенствование знаний и умений по будущей профессии, проверка готовности к выполнению видов деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой. Создание базы данных по техническим и экономическим вопросам, по разделам охраны труда, технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения, транспортной безопасности и охраны окружающей среды.
1.3	Способ проведения практики
	Способом проведения производственной практики (преддипломная) является выездная практика. Практика проводится на линейных предприятиях железнодорожного транспорта.

2. МЕСТО ПДП В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код практики:		ПДП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	ПМ 01 Проведение геодезических работ при изысканиях по реконструкции, проектированию, строительству и эксплуатации железных дорог	
2.1.2	ПМ.02 Строительство железных дорог, ремонт и содержание железнодорожного пути	
2.1.3	ПМ 03 Устройство, надзор и техническое состояние железнодорожного пути и искусственных сооружений	
2.1.4	ПМ 04 Участие в организации деятельности структурного подразделения	
2.1.5	ПМ 05 Выполнение работ по одной или по нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
2.1.6	Производственная практика (по профилю специальности)	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПДП СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
Знать:	
	Сущность и социальную значимость своей будущей профессии
Уметь:	
	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес
ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
Знать:	
	Типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
Уметь:	
	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
Знать:	
	выбор способа решения проблемы (задавать критерии); оценка последствия принятых решений (прогнозировать последствия); анализ ситуации (называть риски); анализировать риски (предлагать способы предотвращения)
Уметь:	
	анализировать ситуацию (задавать критерии анализа, определять проблему, проводить анализ причин существования проблемы); осуществлять текущий контроль своей деятельности (планировать текущий контроль своей деятельности, предлагать способ ее коррекции); оценивать продукт своей деятельности (планировать продукт, определять критерии его оценки, оценивать результаты деятельности).
ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Знать:	
	выделять в источнике информации вывод/аргументы (делать вывод об объектах, процессах, явлениях, причинах событий на основе причинно-следственного анализа)
Уметь:	
	выделять информацию из источника (самостоятельно находить/ предлагать/характеризовать источник); извлекать информацию из одного/нескольких источников; - предлагать структуру для систематизации информации
ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
Знать:	
	определять/осознавать (анализировать/осуществлять самодиагностику) уровень владения ИКТ в решении учебных (профессиональных) стандартных/нестандартных задач; ориентироваться в способах непрерывного приобретения знаний, умений (владеть способами /использовать способы).
Уметь:	
	применять ИКТ, демонстрируя стандартные операционные умения (выбирать программное обеспечение для решения учебных/профессиональных задач, разрабатывать собственные электронные проекты)
ОК 6: Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
Знать:	
	соблюдение норм публичной речи, регламент, жанр высказывания и др. (использовать/ самостоятельно выбирать средства наглядности, невербальные средства и др.); соблюдение норм делового общения; создание продуктов письменной коммуникации (простой /сложной структуры в соответствии с жанром продукта).
Уметь:	
	участвовать в групповом обсуждении вопроса (договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения, принимать и фиксировать групповое решение/особые мнения)
ОК 7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
Знать:	

	использовать способы общения в соответствии с целями команды, согласовывать личные и коллективные цели, регулировать собственное эмоциональное состояние, организовывать общение и взаимодействие в коллективе; корректировать свои действия с учетом ситуации, развивать навыки гуманного культурного общения, формировать/развивать чувство ответственности за принимаемые решения.
Уметь:	
	определять/осознавать самостоятельную ответственность за собственную деятельность (воспроизводить ситуативный самоконтроль, принимать самостоятельно решение, оценивать качество своей деятельности); решать стандартные /нестандартные практические задачи, корректировать свою деятельность.
ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
Знать:	
	называть (осознавать, анализировать) свой уровень владения технологиями; оценивать продукт своей деятельности; корректировать свои действия в зависимости от результата деятельности; планировать дальнейшее самообразование.
Уметь:	
	отслеживать изменения в области профессиональной деятельности; осваивать современные технологии через различные формы повышения квалификации; вносить изменения в свою деятельность в условиях смены технологий
ОК9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
Знать:	
	анализировать собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающегося своего продвижения
Уметь:	
	называть трудности; указывать «точки успеха и роста» (причину успехов и неудач); - анализировать/формулировать запрос на знания, умения, навыки, способы деятельности, свойства психики) для решения задачи
ПК 1.1. Выполнять различные виды геодезических съемок.	
Знать:	
	устройство и применение геодезических приборов
Уметь:	
	выполнять трассирование по картам, проектировать продольные и поперечные профили, выбирать оптимальный вариант железнодорожной линии
Практический опыт:	
	пользоваться геодезическими приборами
ПК 1.2. Обрабатывать материалы геодезических съемок	
Знать:	
	способы и правила геодезических измерений
Уметь:	
	пользоваться программами для обработки материалов геодезических съемок.
Практический опыт:	
	обработки технической документации
ПК 1.3. Производить разбивку на местности элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений для строительства железных дорог	
Знать:	
	правила трассирования и проектирования железных дорог, требования, предъявляемые к ним.
Уметь:	
	выполнять разбивочные работы, вести геодезический контроль на изысканиях и различных этапах строительства железных дорог.
Практический опыт:	
	разбивки трассы, закрепления точек на местности.
ПК 2.1. Участвовать в проектировании и строительстве железных дорог, зданий и сооружений.	
Знать:	

	технические условия и нормы содержания железнодорожного пути и стрелочных переводов.
Уметь:	
	определять объемы земляных работ, потребности строительства в материалах для верхнего строения пути, машинах, механизмах, рабочей силе для производства всех видов путевых работ
Практический опыт:	
	разработки технологического процесса при строительстве новой железной дороги.
ПК 2.2. Производить ремонт и строительство железнодорожного пути с использованием средств механизации.	
Знать:	
	основы эксплуатации, методы технической диагностики и обеспечения надежности работы железнодорожного пути; назначение и устройство машин и средств малой механизации
Уметь:	
	использовать методы поиска и обнаружения неисправностей железнодорожного пути, причины их возникновения; выполнять основные виды работ по текущему содержанию и ремонту пути в соответствии с требованиями технологических процессов.
Практический опыт:	
	применения машин и механизмов при ремонтных и строительных работах.
ПК 2.3. Контролировать качество текущего содержания пути, ремонтных и строительных работ, организовывать их приемку.	
Знать:	
	организацию и технологию работ по техническому обслуживанию пути, технологические процессы ремонта, строительства и реконструкции пути
Уметь:	
	основы эксплуатации, методы технической диагностики и обеспечения надежности работы железнодорожного пути.
Практический опыт:	
	контроля параметров рельсовой колеи и стрелочных переводов
ПК 2.4. Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.	
Знать:	
	организацию и технологию работ по техническому обслуживанию пути, технологические процессы ремонта, строительства и реконструкции пути;
Уметь:	
	разрабатывать технологические процессы при различных видах ремонта пути
Практический опыт:	
	разработки технологических процессов текущего содержания, ремонтных и строительных работ
ПК 2.5. Обеспечивать соблюдение при строительстве, эксплуатации железных дорог требований охраны окружающей среды и промышленной безопасности, проводить обучение персонала на производственном участке.	
Знать:	
	технику безопасности на производственном участке
Уметь:	
	проводить обучение персонала на производственном участке
Практический опыт:	
	соблюдать при строительстве, эксплуатации железных дорог требований охраны окружающей среды техники безопасности
ПК 3.1. Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути	
Знать:	
	конструкцию, устройство основных элементов железнодорожного пути.
Уметь:	
	производить осмотр участка железнодорожного пути, переезда, сигнальных знаков, верхнего строения пути

Практический опыт:	
	конструкции железнодорожного пути
ПК 3.2. Обеспечивать выполнение требований к искусственным сооружениям на железнодорожном транспорте	
Знать:	
	конструкцию, устройство основных элементов искусственного сооружения.
Уметь:	
	производить осмотр участка искусственного сооружения
Практический опыт:	
	определять конструкцию искусственного сооружения
ПК 3.3. Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования	
Знать:	
	средства контроля и методы обнаружения дефектов рельсов и стрелочных переводов; систему надзора и ремонта искусственных сооружений
Уметь:	
	выявлять имеющиеся неисправности элементов верхнего строения пути, земляного полотна
Практический опыт:	
	выявления дефектов в рельсах и стрелочных переводах
ПК 4.1. Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений	
Знать:	
	технологические процессы, технологическое оборудование.
Уметь:	
	осуществлять текущее планирование деятельности первичного структурного подразделения
Практический опыт:	
	участия в планировании деятельности первичного структурного подразделения
ПК 4.2. Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию	
Знать:	
	правила заполнения технической и технологической документации
Уметь:	
	разрабатывать основную и вспомогательную технологическую и техническую документацию
Практический опыт:	
	разработки и оформления технологической документации
ПК 4.3. Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений	
Знать:	
	требования к качеству продукции и параметры его оценки.
Уметь:	
	разрабатывать и проводить инструктажи по технике безопасности
Практический опыт:	
	участия в разработке и внедрении технологических процессов

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала	
Знать:	
	требования техники безопасности
Уметь:	
	обеспечивать соблюдение техники безопасности
Практический опыт:	
	контроля соблюдения технологической и производственной дисциплины; контроля соблюдения техники безопасности.
ПК 4.5 Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации	
Знать:	
	основы управления первичным структурным подразделением
Уметь:	
	осуществлять приемку и оценку качества выполненных работ.
Практический опыт:	
	контролировать качество выполненных работ

4. СОДЕРЖАНИЕ ПДП, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /видзанятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
1.1	Организационное занятие. Индивидуальное задание. Техника безопасности при выполнении основных видов работ. Отчетность по результатам практики.	6/3	6	ОК 01-09, ПК1.1, 1.2, 13., 2.1 ,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1 4.2 4.3, 4.4, 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
1.2	Изучение работы предприятия/организации. - Ознакомиться с целью и задачами предприятия - Изучить предмет деятельности предприятия - Ознакомиться с учредительными документами предприятия	6/3	12	ОК 01-09, ПК1.1, 1.2, 13., 2.1 ,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1 4.2 4.3, 4.4, 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	
1.3	Изучение организационно управленческой деятельности. - Изучить организационно-управленческую структуру предприятия, оценить её эффективность - Ознакомиться со структурными подразделениями предприятия - Рассмотреть количественный и качественный состав работников предприятия	6/3	24	ОК 01-09, ПК1.1, 1.2, 13., 2.1 ,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1 4.2 4.3, 4.4, 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	
1.4	Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы. - Изучить цель и задачи работы - Определить объект и предмет	6/3	84	ОК 01-09, ПК1.1, 1.2, 13., 2.1 ,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1 4.2 4.3, 4.4, 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	

	исследования - Рассмотреть теоретические основы выбранной темы - Проанализировать основные технико-экономические показатели объекта исследования, оценить их динамику - Предложить методы повышения безопасности движения поездов по результатам проведенного анализа (внедрение новой системы или части схемы, новейшего оборудования, ранее использовавшегося на предприятии)	6/3		ОК 01-09, ПК1.1, 1.2, 13., 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1 4.2 4.3, 4.4, 4.5	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	
1.5	Оформление отчётных документов по практике. - Подведение итогов практики - Составление дневника прохождения практики - Формирование отчёта по практике - Представление характеристики с места прохождения практики	6/3	12	ОК 01-09, ПК1.1, 1.2, 13., 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1 4.2 4.3, 4.4, 4.5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	
1.6	Заключительный этап. Защита практики в соответствии с содержанием индивидуального задания	6/3	6	ОК 01-09, ПК1.1, 1.2, 13., 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1 4.2 4.3, 4.4, 4.5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПДП

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения ПДП

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Попов Ю.В.	Общая геология	учебник: [16+] / Ю.В. Попов; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». – Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 273 с.
Л1.2	Крейнис З.Л.	Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути [Электронный ресурс]	учебник — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 453с.
Л1.3	Крейнис З.Л.	Пособие монтеру пути [Электронный ресурс]	Профессиональная подготовка монтеров пути 2—6-го разрядов. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 685 с.
Л1.4	Гундарева Е.В.	Организация работ по текущему содержанию пути [Электронный ресурс]	учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 207 с.

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения ПДП

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
--	---------	----------	-------------------

Л2.1	Кравникова А.П.	Машины для строительства, содержания и ремонта железнодорожного пути [Электронный ресурс]:	учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 895 с.
Л2.2	Бадиева В.В.	Устройство железнодорожного пути [Электронный ресурс]	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 240 с.
Л2.3	В.Е. Чекулаев А.Ю. Абдурашитов А.М.Симоненко Н.Г.Клеменьтев а С.П. Астанин, В.Ю. Бекренев.	Организация снегоборьбы на железных дорогах, в филиалах и структурных подразделениях ОАО «РЖД». Подготовка и работа в зимний период	учеб. пособие / Чекулаев В.Е. и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 228 с.
Л2.4		Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации (с приложениями №№1-10).	Утверждены Приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286 в редакции Приказа Минтранса России от 09.02.2018 №54.-Екатеринбург: УралЮрИздат,2018.-600 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения ПДП			
Э1	ЭБ «УМЦ ЖДТ»		
Э2	Электронно-библиотечная система «Академия»		
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
VisioPro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415			
WindowsXP - Операционная система, лиц. 46107380			
Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Расширенный RussianEdition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС			
КОМПАС-3DV16. Проектирование в строительстве и архитектуре - Семейство систем автоматизированного проектирования с возможностями оформления проектной и конструкторской документации согласно стандартам серии ЕСКД и СПДС. контракт 410			
Zoom (свободнаялицензия)			
Free Conference Call (свободнаялицензия)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
Э3	«Инструкция по текущему содержанию железнодорожного пути» утвержденаРаспоряжением ОАО «РЖД» от 14.11.2016 г.		
Э4	Инструкция утверждена распоряжением ОАО «РЖД» от 14 декабря 2016г. №2540р «Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов припроизводстве путевых работ».		
Э5	Инструкция утверждена распоряжением ОАО «РЖД» от 14 декабря 2016г. №2544р «Инструкция по устройству, укладке, содержанию и ремонтубесстыкового пути».		

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПДП

Реализация рабочей программы производственной (преддипломной) практики осуществляется на участках линейных предприятий путевого хозяйства, соответствующих выбранной тематике выпускной квалификационной работы.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПДП

1. Организация аттестации по производственной практике (преддипломной)

В процессе практики обучающимися осуществляется: ознакомление с объектами практики: с технико-эксплуатационной характеристикой предприятия; основными документами, регламентирующими работу предприятия; ознакомление с технологией работы структурных подразделений; преддипломная практика на штатных рабочих местах; ведение дневника. По окончании практики студент заверяет дневник по преддипломной практике непосредственным руководителем практики от предприятия и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с отчетом. Содержание собранного студентом материала определяется программой практики и индивидуальным заданием, тематикой курсового проекта и должно иметь краткое описание предприятия, виды его деятельности, вопросы охраны труда и технологические процессы. Дневник по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, оценки за выполненную работу, выводы и предложения. Руководители практики от производства дают краткий отзыв о работе студента, отмечая в нем выполнение программы практики. После завершения практики студент допускается к дифференцированному зачету по практике с дифференцированной оценкой. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность. Студенты, не выполнившие установленных видов практики, не допускаются к итоговой государственной аттестации.

2. Краткая аннотация отчёта по производственной практике (преддипломной) с рекомендациями по выполнению

По окончании практики студент заверяет дневник и отчет по преддипломной практике непосредственным руководителем практики от предприятия и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с материалом, подобранным для разработки ВКР. Содержание собранного студентом материала определяется программой практики и индивидуальным заданием, тематикой ВКР и должен иметь краткое описание предприятия, виды и показатели его деятельности, вопросы охраны труда, фото и видео материал, чертежи и технологические процессы, количественные и качественные показатели работы предприятия. Дневник по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе по подбору и систематизации материалов для ВКР в период практики, оценки за выполненную работу, выводы и предложения. Руководители практики от производства дают краткий отзыв о работе студента, отмечая в нем выполнение программы практики, трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

Руководитель практики от учебного заведения должен также контролировать условия и организацию труда студентов, и выполнение программы практики; проводить консультации по оформлению дневников, по сбору материала для разработки ВКР.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС института и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и другие платформы). Учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) проходят в соответствии с утверждённым расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

Оценочные материалы при формировании рабочей программы ПДП Производственная практика (преддипломная)

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания.

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2 Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5 при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачет
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой практики; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей практике.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой практики; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по практике, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой практики; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе прохождения дальней практики и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для успешного прохождения практики; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.1. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность самостоятельно к применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень контрольных вопросов и заданий на практику

Примерный перечень вопросов по ПДП Производственная практика (преддипломная) (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5)

1. Основные положения должностной инструкции бригадира пути и дорожного мастера.
2. Порядок планирования, организации и учета работы околотка. Ведение записей в графике по текущему содержанию пути (ПУ-74).
3. Состав и назначение технического паспорта дистанции пути.
4. Оценка состояния пути по результатам прохода вагона-путеизмерителя.
5. Мероприятия по обеспечению техники безопасности и безопасности движения при производстве путевых работ на станции и вблизи неё.
 4. Анализ условий труда при технических изысканиях.
 5. Техника безопасности при топографо-геодезических изысканиях.
 6. Пожарная безопасность и действия в чрезвычайных ситуациях при топографо-геодезических изысканиях.
 7. Охрана окружающей среды при изысканиях железных дорог.
 8. Условия строительства (климатические и геологические).
 9. Система моста и тип пролётных строений (сборный железобетонный мост 3-4-х пролётный).
 10. Технология сооружения моста (выбор машин и механизмов).
 11. Безопасность жизнедеятельности и экология (арматурные работы, бетонные работы, монтажные работы, сварочные работы).

3. Оценка ответа обучающегося на контрольные вопросы, задания дифференцированного зачета.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.

<p>Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы</p>	<p>Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.</p>	<p>Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.</p>	<p>Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.</p>	<p>Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер</p>
<p>Качество ответов на дополнительные вопросы</p>	<p>На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.</p>	<p>Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.</p>	<p>1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.</p>	<p>Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.</p>

Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде
Подразделение СПО - Тындинский техникум железнодорожного транспорта

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по УР

_____ С.А.Гашенко

«__» _____ 20 г.

**Задание
на производственную практику (преддипломную)**

Студента _____ группы специальности _____
(код и наименование специальности)

(Ф.И.О. студента)

Сроки практики: _____

База практики: _____
(полное наименование предприятия)

№ п/п	Виды работ
1	Изучение основных показателей дистанции пути.
2	Изучение порядка взаимодействия подразделений дистанции пути в производственном процессе.
3	Оценка состояния пути по результатам прохода вагона-путеизмерителя.
4	Выполнение промеров пути с записью в ПУ-28.
5	Выполнение промеров стрелочных переводов с записью в ПУ-29
6	Выявление неисправностей, возникших в элементах верхнего строения пути.
7	Выявление неисправностей, возникших в элементах земляного полотна.
8	Сопровождение путеизмерительной тележки
9	Сопровождение дефектоскопной тележки
10	Планирование работы околотка.
11	Заполнение графика по текущему содержанию пути (ПУ-74)
12	Учет и оценка работы околотка.
13	Оформление отчетных документов по итогам работы околотка за месяц.
14	Ознакомление с системой ЕКАСУИ
15	Организация работ по устранению выявленных неисправностей пути.
16	Организация работ по предупреждению выявленных неисправностей пути.
17	Состав и назначение технического паспорта дистанции пути.
18	Ознакомление с системой обеспечения безопасности труда в дистанции пути.
19	Проведение инструктажа по охране труда и производственной санитарии монтеров пути.

Содержание отчета

1. Основные положения должностной инструкции бригадира пути и дорожного мастера.
2. Порядок планирования, организации и учета работы околотка. Ведение записей в графике по текущему содержанию пути (ПУ-74).
3. Состав и назначение технического паспорта дистанции пути.
4. Оценка состояния пути по результатам прохода вагона-путеизмерителя
5. Мероприятия по обеспечению техники безопасности и безопасности движения при производстве путевых работ на станции и вблизи неё.
6. Индивидуальное задание.

Тематика индивидуальных заданий:

1. Выполнение промеров пути с записью в ПУ-28, ПУ-29.
2. Оценка состояния пути по результатам прохода вагона-путеизмерителя.
3. Заполнение графика по текущему содержанию пути (ПУ-74)
4. Оформление отчетных документов по итогам работы околотка за месяц.
5. Выявление неисправностей, возникших в элементах земляного полотна.

Задание выдал:

Руководители практики от института _____

(Ф.И.О., подпись, дата)

Задание получил:

Студент _____ группы _____

(Ф.И.О., подпись, дата)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

(ФИО студента)

Обучающийся на ___ курсе по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство успешно прошел(а) производственную практику (преддипломную) в объеме _____ часов в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в организации _____

(полное наименование организации)

Оценка сформированности профессиональных компетенций (ПК) через виды и качество выполнения работ

Код ПК	Основные показатели оценивания результата ПК	Виды и качество выполненных работ (по требованию ФГОС «уметь», «иметь опыт»)	Оценка сформированности ПК	
			«ДА» (в процентах)	«НЕТ»
ПК 1.1	Выполнять различные виды геодезических съемок.	Разбивка трассы, закрепление точек.		
ПК 1.2	Обрабатывать материалы геодезических съемок.	Разработка технической документации.		
ПК 1.3	Производить разбивку на местности элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений для строительства железных дорог.	Выполнять разбивочные работы, вести геодезический контроль на изысканиях и различных этапах строительства железных дорог.		
ПК 2.1	Участвовать в проектировании и строительстве железных дорог, зданий и сооружений.	Выполнение трассирования по картам, проектирование продольные и поперечные профили, выбор оптимального варианта железнодорожной линии.		
ПК 2.2	Производить ремонт и строительство железнодорожного пути с использованием средств механизации.	Применение машин и механизмов при ремонтных и строительных работах. Определение объемов земляных работ, потребности строительства в материалах для верхнего строения пути, машинах механизмов, рабочей силе.		
ПК 2.3	Контролировать качество текущего содержания пути, ремонтных и строительных работ, организовывать их приемку.	Контроль параметров рельсовой колеи и стрелочных переводов.		

ПК 2.4	Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.	Разработка технологических процессов текущего содержания, ремонтных и строительных работ. Использование методов поиска и обнаружения неисправностей железнодорожного пути, причины их возникновения.		
ПК 2.5	Обеспечивать соблюдение при строительстве, эксплуатации железных дорог требований охраны окружающей среды и промышленной безопасности, проводить обучение персонала на производственном участке.	Соблюдать требования охраны окружающей среды и промышленной безопасности. Проводить обучение персонала.		
ПК 3.1	Обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути.	Определять конструкции железнодорожного пути и искусственных сооружений. Выявлять дефекты в рельсах и стрелочных переводах.		
ПК 3.2	Обеспечивать требования к искусственным сооружениям на железнодорожном транспорте.	Производить осмотр участка железнодорожного пути и искусственных сооружений.		
ПК 3.3	Проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования.	Производить осмотр участка железнодорожного пути и искусственных сооружений. Производить настройку и обслуживание различных систем дефектоскопов.		
ПК 4.1	Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.	Организовывать и планировать работу структурного подразделения путевого хозяйства.		
ПК 4.2	Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.	Заполнять техническую документацию		
ПК 4.3	Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации,	Рассчитывать по принятой методике основные технико – экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства.		

	обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.			
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала.	Соблюдать технику безопасности и охрану труда на производственном участке.		
ПК 4.5	Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации.	Использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности		
ИТОГО (средний процент оценки сформированности ПК):				

Универсальная шкала оценки профессиональных компетенций
(перевода дихотомической оценки в качественную оценку уровня подготовки)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	не удовлетворительно

Характеристика деятельности обучающегося в период производственной практики
(преддипломной) через оценку сформированности общих компетенций (ОК)

Оцениваемые ОК	Основные показатели оценивания результата (ОПОР) ОК	Уровни оценки ОК		
		Низкий	Средний	Высокий
ОК 1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
ОК 2	организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			
ОК 3	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
ОК 4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
ОК 5	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
ОК 6	работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
ОК 7	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения			

	заданий			
ОК 8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
ОК 9	ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			

Для характеристики уровня освоения используются следующие обозначения:

- низкий уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- средний уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- высокий уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(оценка уровня сформированности ПК и ОК)

За период производственной практики (преддипломной) студентом

_____ (Ф.И.О. студента)

была продемонстрирована сформированность ПК с оценкой _____

уровень сформированности ОК _____

Рекомендации:

Обратить внимание: _____

Требует обратить внимание _____

Руководитель предприятия _____

(подпись, Ф.И.О., должность)

М.П.

Руководитель практики от предприятия _____

(подпись, Ф.И.О., должность)

«__» _____ 20__ г.

Утверждаю:

(должность, Ф.И.О. руководителя практики от
предприятия)

(подпись, печать)

« _____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

08.02.10.____

Выполнил: студент(ка) гр. _____

(подпись, дата, расшифровка подписи)

Руководитель практики от института

(подпись, дата, расшифровка подписи)

(оценка)

20 __ г.