|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | | | | | | | | |
| Федеральное агентство железнодорожного транспорта | | | | | | | | | | | | |
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  "Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  (ДВГУПС) | | | | | | | | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде | | | | | | | | | | | | |
| (БАмИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Тынде) | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Зам. директора по УР | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | БАмИЖТ - филиала ДВГУПС в г. Тынде | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  | Autogenerated | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 27.05.2023 | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| дисциплины | | **Иностранный язык** | | | | | | | | | | |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Составитель(и): | | | преподаватель, Луковская Е.В. | | | | | | | | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании кафедры: | | | |  | Иностранные языки и межкультурные коммуникации | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 27.05.2023г. № 4 | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол от 01.01.1754г. № | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| г. Тында  2023 г. | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | стр. 2 |
|  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2027 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 3 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины Иностранный язык | | | | | | | | | | | | | | | |
| разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 215 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Квалификация | | | | | **инженер путей сообщения** | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | | | **заочная** | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость | | | |  | **7 ЗЕТ** | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Часов по учебному плану | | | | | | | 252 | |  | Виды контроля на курсах: | | | | |  |
|  | в том числе: | | | | | | |  |  | экзамены (курс) 1  зачёты (курс) 1  контрольных работ 1 курс (2) | | | | |  |
|  | контактная работа | | | | | | 20 | |  |  |
|  | самостоятельная работа | | | | | | 219 | |  |  |
|  | часов на контроль | | | | | | 13 | |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)** | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| Курс | | **1** | | | | Итого | | | | |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | |  |  |  |  |  |
| Лекции | | 4 | 4 | | | 4 | | 4 | | |  |  |  |  |  |
| Практические | | 16 | 16 | | | 16 | | 16 | | |  |  |  |  |  |
| Итого ауд. | | 20 | 20 | | | 20 | | 20 | | |  |  |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 20 | 20 | | | 20 | | 20 | | |  |  |  |  |  |
| Сам. работа | | 219 | 219 | | | 219 | | 219 | | |  |  |  |  |  |
| Часы на контроль | | 13 | 13 | | | 13 | | 13 | | |  |  |  |  |  |
| Итого | | 252 | 252 | | | 252 | | 252 | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 4 |
| **1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Фонетика. Основные особенности полного стиля произношения. Специфика артикуляции звуков и ударение в словах. Чтение транскрипции. Интонация и ритм английского предложения. Лексика. Лексический минимум, охватывающий сферу повседневного и академического общения. Основные способы словообразования. Понятие о свободных и фразеологических словосочетаниях. Грамматика. Основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла. Страноведение. Культура и традиции стран изучаемого языка. Правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и Монологическая речь с использованием наиболее употребительных и простых лексико–грамматических средств в ситуациях повседневного и академического общения. Основы публичной речи: устное сообщение, презентация. Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере повседневной и академической коммуникации. Чтение. Аналитическое, ознакомительное, поисковое чтение несложных познавательных аутентичные текстов разнообразной тематики. Письмо. Виды эссе: повествование, описание, рассуждение, аргументация. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | | | | | | |
| Код дисциплины: | | | Б1.О.05 | | | | | | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Для успешного освоения дисциплины требуются знание иностранного языка, полученное в объеме средней образовательной школы | | | | | | | | | |
| 2.1.2 | - знать основы фонетики и грамматики, а также иметь достаточный запас лексики для работы с материалами в рамках бытовой тематики | | | | | | | | | |
| 2.1.3 | - уметь вести беседу на бытовые темы | | | | | | | | | |
| 2.1.4 | - владеть базовыми навыками аудирования, чтения и письма. | | | | | | | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | Знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплины будут востребованы в профессиональной деятельности специалиста | | | | | | | | | |
| 2.2.2 | Иностранный язык в профессиональной сфере | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | | | | | | | |
| **УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия** | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | |
| правила и закономерности личной, и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального  взаимодействия. | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | |
| применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия. | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | |
| методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ** | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Инте**  **ракт.** | **Примечание** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | **Раздел 1. LANGUAGE LEADER PRE- INTERMEDIATE: СЕМЕСТР 1** | |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | | Вводно-коррективный курс  To be / to have / there + be. Word-order in a simple sentence. /Пр/ | | 1 | 1 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| 1.2 | Фонетика. Чтение транскрипции. Интонация и ритм английского предложения.  Лексика. Лексический минимум, охватывающий сферу повседневного и академического общения. Основные способы словообразования. Понятие о свободных и фразеологических словосочетаниях.  Unit 1. ENGLISH AS A GLOBAL LANGUAGE.  Grammar: Present Simple and Present Continuous. State and action verbs. Question forms. Adverbs of frequency. Study & Writing Skills:  Write a short paragraphone of the English- speaking countries . Dictionary skills. Understanding meaning and text organization /Пр/ | 1 | 4 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 | Работа в малых группах | |
| 1.3 | Грамматика. Основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла.  Unit 2. LIVE AND LEARN.  Grammar: Will, Might and May. First conditional. Future Simple.  Writing Skills:  Write paragraph(s) about different systems of education . Critical thinking. Writing a short article. /Пр/ | 1 | 1 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 | Работа в малых группах | |
|  | **Раздел 2. LANGUAGE LEADER PRE- INTERMEDIATE: СЕМЕСТР 2** |  |  |  |  |  |  | |
| 2.1 | Types of questions. Verb Tenses:Active and Passive Voice. /Пр/ | 1 | 1 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 |  | |
| 2.2 | Чтение. Аналитическое, ознакомительное, поисковое чтение несложных познавательных аутентичные текстов разнообразной тематики.  Unit 5. Inventors and Their Inventions /Пр/ | 1 | 1 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 |  | |
| 2.3 | Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и простых лексико–грамматических средств в ситуациях повседневного и академического общения.  Unit 6. MODERN CITIES.  Grammar: Past Simple. Used to. Present Simple Passive. Writing Skills:  Write a paragraph comparing towns and cities. Giving a short talk. Describing a process.  /Пр/ | 1 | 2 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 | Работа в малых группах | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 2.4 | Чтение. Аналитическое, ознакомительное, поисковое чтение несложных познавательных аутентичные текстов разнообразной тематики.  Письмо. Виды эссе: повествование, описание.  Unit 12. COMPUTERS.  Grammar: Present continuous for future arrangements. Past Simple Passive. Writing Skills:  Write a paragraph: computers are the greatest or the most dangerous of inventions?. /Пр/ | 1 | 4 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 | Работа в малых группах | |
| 2.5 | Страноведение. Культура и традиции стран изучаемого языка. Правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и простых лексико– грамматических средств в ситуациях повседневного и академического общения.  Unit 8. Travelling by Car /Пр/ | 1 | 2 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 |  | |
|  | **Раздел 3.** |  |  |  |  |  |  | |
| 3.1 | Лексика. Лексический минимум, охватывающий сферу повседневного и академического общения. /Лек/ | 1 | 2 | УК-4 |  | 0 |  | |
| 3.2 | Чтение транскрипции. Фонетика. Основные особенности полного стиля произношения.Специфика артикуляции звуков и ударение в словах. /Лек/ | 1 | 2 | УК-4 |  | 0 |  | |
|  | **Раздел 4. Самостоятельная работа** |  |  |  |  |  |  | |
| 4.1 | изучение теоретического грамматического материала по учебной и учебно-методической литературе; выполнение лексико-грамматических упражнений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях; заучивание лексических единиц – учебной лексики, специальной терминологии и дефиниций; ведение личного словаря-глоссария профессиональной лексики; подготовка к текущим занятиям (грамматический тест, различные виды чтения, перевод текстов познавательного, и профессионального характера, пересказ текста по плану)  /Ср/ | 1 | 74 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 |  | |
| 4.2 | Выполнение контрольных работ /Ср/ | 1 | 24 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| 4.3 | | изучение теоретического грамматического материала по учебной и учебно-методической литературе; выполнение лексико-грамматических упражнений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях; заучивание лексических единиц – учебной лексики, специальной терминологии и дефиниций; ведение личного словаря-глоссария профессиональной лексики; подготовка к текущим занятиям (грамматический тест, различные виды чтения, перевод текстов познавательного, и профессионального характера, пересказ текста по плану) /Ср/ | | 1 | 101 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | | 0 |  | |
| 4.4 | | Выполнение контрольной работы /Ср/ | | 1 | 20 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | | 0 |  | |
|  | | **Раздел 5. Контроль** | |  |  |  |  | |  |  | |
| 5.1 | | Защита контрольной работы, перевод текстов /Зачёт/ | | 1 | 4 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 | | 0 |  | |
| 5.2 | | Экзамен /Экзамен/ | | 1 | 9 | УК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 | | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ** | | | | | | | | | | | |
| **Размещены в приложении** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)** | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | | | | Издательство, год | | | |
| Л1.1 | Тагирова Т.Н., Гречаник О.В. | | English for freshmen. Английский для первокурсников. Часть 2. : учеб. пособие : в 2-х ч. | | | | | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2016, | | | |
| Л1.2 | Полякова Т.Ю, | | Английский для инженеров: Учебник | | | | | Москва: Издательский центр "Академия", 2016, | | | |
| Л1.3 | Межова М. В., Денисенко М. В., Алексеенко М. А. | | Английский язык: практикум по грамматике для студентов 1- го курса всех направлений подготовки бакалавриата: практикум | | | | | Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=487649 | | | |
| **6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)** | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | | | | Издательство, год | | | |
| Л3.1 | Л. Ф. Маринич | | Грамматика английского языка в упражнениях. Глагол. For grammarholics Ч.1: учеб. пособие для вузов : в 4-х ч. | | | | | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2006, | | | |
| Л3.2 | Л. Ф. Маринич | | Грамматика английского языка в упражнениях: Глагол. For Grammarholics Ч.2: учеб. пособие по грамматике англ. яз. : в 4-х ч. | | | | | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2007, | | | |
| Л3.3 | Л. Ф. Маринич | | Грамматика английского языка в упражнениях: Глагол. For Grammarholics Ч.4: учеб. пособие для вузов : в 4-х ч. | | | | | Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2008, | | | |
| Л3.4 | Немтинова О.С. | | Наш университет: Методическое пособие по развитию устной речи 2-е издание, дополненное и переработанное | | | | | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2014, | | | |
| Л3.5 | Андреева О.Н., Степанова Н.А., Ткаченко А.В. | | Английский язык: метод. указания по выполнению контрольных работ | | | | | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020, | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | стр. 8 |
| **6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)** | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | |
|  | Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС | | | |
|  | Mozila Firefox, свободно распространяемое ПО | | | |
|  | Free Conference Call (свободная лицензия) | | | |
|  | Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415 | | | |
|  | Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380 | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** | | | | |
|  | 1. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" Адрес: http://www.biblioclub.ru/ | | | |
|  | 2. Электронная библиотечная система «Книгафонд» Адрес: http://www.knigafund.ru/ | | | |
|  | 3. Издательство "ЮРАЙТ" Адрес сайта: www.biblio-online.ru | | | |
|  | 4. Электронные ресурсы научно-технической библиотеки МИИТа Адрес: http://library.miit.ru | | | |
|  | 5. Электронно-библиотечная система "Лань" Адрес: http://e.lanbook.com | | | |
|  | 6. ЭБС znanium.com издательства «ИНФРА-М» Адрес: http://znanium.com/ | | | |
|  | 7. ЭБС Book.ru Адрес: https://www.book.ru/ | | | |
|  | 8. Электронный каталог НТБ ДВГУПС Адрес:http://ntb.festu.khv.ru/ | | | |
|  |  |  |  |  |
| **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)** | | | | |
| Аудитория | | Назначение | Оснащение | |
| (БамИЖТ) 2212 | | Учебно-исследовательская лаборатория «Информационные технологии» | компьютеры с мониторами, мультимедийный проектор, интерактивная доска StarBoard, принтер ,копировальный аппарат, плакаты: логические операции, позиционные системы счисления, архитектура ПК: устройства-вывода, обмен данными в телекоммуникационных сетях, ба-зовые алгоритмические структуры, информационные революции, поколения компьютеров | |
| (БамИЖТ) 2105 | | Кабинет иностранного языка | Компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийная установка. Телевизор, магнитофон. Грамматические справочники;  грамматические таблицы;  раздаточно - дидактический материал; учебно-наглядные пособия по теме «Страноведение»;  аудио/ видео/ мультимедийные материалы.  Тематические стенды: Our creative work. Do you know. English speaking countries. | |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | |
| Студенту рекомендуется в начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:   программой дисциплины;   перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;   тематическими планами практических занятий;   учебниками, пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;   перечнем вопросов к зачету, экзамену.  1.Для успешного освоения содержания курса иностранного языка следует использовать базовый учебник, пособия по грамматике, а также дополнительную литературу и литературу для самостоятельной работы с целью совершенствования речевых навыков и умений в различных видах речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо). На основе данных учебных материалов совершенствуются, расширяются и углубляются необходимые знания и умения в области фонетики, лексики и грамматики. Совершенствование владения грамматическим материалом (морфология, синтаксис, словообразование, сочетаемость слов), а также активное усвоение наиболее употребительной научно-профессиональной лексики и фразеологии изучаемого языка происходит в процессе письменного и устного перевода с иностранного языка на русский язык.  2.В целях достижения профессиональной направленности устной речи, умения и навыки говорения и аудирования развиваются во взаимодействии с умениями и навыками чтения.  3.Для успешного устного монологического общения следует:  •составить план и выбрать стратегию сообщения, доклада или презентации;  •поддерживать речевой контакт с аудиторией с помощью адекватных стилистических средств (пояснения, определения, аргументация, выводы, оценка явлений).  4. Для успешного устного диалогического общения следует: | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. 9 |
| •соблюдать правила речевого этикета в ситуациях диалогического общения;  •вести диалог проблемного характера с использованием адекватных речевых форм (вопросы, согласие, несогласие, возражения, сравнения, противопоставления, просьбы и т.д.);  •аргументировано выражать свою точку зрения.  5. В целях продуктивного письма следует:  •логично и аргументировано излагать свои мысли;  •соблюдать стилистические особенности;  •соблюдать орфографические и морально-этические нормы.  6. В целях эффективного чтения следует:  •вычленять опорные смысловые блоки в читаемом;  •определять структурно-семантическое ядро;  •выделять основные мысли и факты;  •находить логические связи, исключать избыточную информацию;  •уметь варьировать характер чтения в зависимости от целевой установки, сложности и значимости текста,  •тренировать темп чтения про себя к следующему уровню: для ознакомительного чтения с охватом содержания на 70% – 500 печатных знаков в минуту; для просмотрового чтения – 1 000 печатных знаков в минуту.  7. При устном и письменном переводе студент должен:  •использовать эквивалент и аналог, переводческие трансформации;  •прибегать к контекстуальным заменам;  •различать многозначность слов, словарное и контекстуальное значение слова, значения интернациональных слов в родном и иностранном языке и т.д.;  •адекватно передавать смысл научно-технического текста с соблюдением норм родного языка;  •пользоваться двуязычными словарями, правильно определяя значение употребляемой в тексте лексики либо выбирая слова для использования в тексте в соответствии с передаваемым содержанием.  Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья  Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Специальные условия их обучения определены Положением ДВГУПС П 02-05-14 «Об условиях обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья» (в последней редакции).  Проведение учебного процесса может быть организовано:  Вариант 1 с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и д.р. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.  Вариант 2: Дисциплина реализуется с применением ДОТ. | |