|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | | | | | |
| Федеральное агентство железнодорожного транспорта | | | | | | | | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  "Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  (ДВГУПС) | | | | | | | | | |
| Байкало-Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Тынде | | | | | | | | | |
| (БАмИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Тынде) | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Директор | ИИФО | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Autogenerated | | | |  |  |
|  |  |  |  | Тепляков А.Н. | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 26.04.2023 | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Технологическая практика** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Составитель(и): | ст. преподаватель, Храптович В.В. | | | | | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании кафедры: | |  | Организация перевозок и безопасность на транспорте | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Протокол от 26.04.2023г. № 4 | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: | | | | | | | | | |
| Протокол от 01.01.1754 г. № | | | | | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| г. Тында  2023 г. | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | стр. 2 |
|  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | |
|  |  |  |
| Председатель МК РНС | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2027 г. | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры | | |
| БАмИЖТ | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_  Зав. кафедрой Гашенко С.А. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 3 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Программа Технологическая практика | | | | | | | | | | | | | | | |
| разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 216 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Квалификация | | | | | **инженер путей сообщения** | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | | | **заочная** | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общая трудоемкость | | | |  | **3 ЗЕТ** | | | | | | | | |  |  |
| Продолжительность | | | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Часов по учебному плану | | | | | | | 108 | |  | Виды контроля на курсах: | | | | |  |
|  | в том числе: | | | | | | |  |  | зачёты с оценкой (курс) 3 | | | | |  |
|  | контактная работа | | | | | | 0 | |  |  |
|  | самостоятельная работа | | | | | | 100 | |  |  |
|  | часов на контроль | | | | | | 4 | |  |  |
| **Распределение часов** | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| Курс | | **3** | | | | Итого | | | | |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | |  |  |  |  |  |
| Контроль самостоятельной работы | | 4 | 4 | | | 4 | | 4 | | |  |  |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 4 | 4 | | | 4 | | 4 | | |  |  |  |  |  |
| Сам. работа | | 100 | 100 | | | 100 | | 100 | | |  |  |  |  |  |
| Часы на контроль | | 4 | 4 | | | 4 | | 4 | | |  |  |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | | 108 | | 108 | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | стр. 4 |
| **1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ** | | | |
| 1.1 | Вид практики: производственная | | |
| 1.2 | Способ проведения практики: стационарная, выездная. | | |
| 1.3 | Форма проведения практики: дискретно. | | |
| 1.4 | Техническое оснащение станции, технология ее работы; организация выполнения грузовых, коммерческих и транспортно-экспедиционных операций, управление перевозочным процессом; новейшие технические средства; использование вычислительной техники, показатели работы станции; разработанные мероприятия по повышению эффективности использования технических средств и производительности труда, достижений новаторов и передовиков производства; опыт организации воспитательной работы, а также меры, направленных на обеспечение сохранности грузов, безопасности движения поездов и маневровой работы на станции. | | |
|  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | |
| Код дисциплины: | | Б2.О.02.01(П) | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | |
| 2.1.1 | Общий курс железнодорожного транспорта | | |
| 2.1.2 | Пути сообщения | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | |
| 2.2.1 | Грузоведение | | |
| 2.2.2 | Железнодорожные станции и узлы | | |
| 2.2.3 | Транспортная безопасность | | |
| 2.2.4 | Управление эксплуатационной работой | | |
|  |  |  |  |
| **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | |
| **ПК-11: Способность к руководству движением поездов, производством маневровой работы на раздельных пунктах** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Схемы железнодорожных станций; техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станций; расположение стрелочных переводов и негабаритных мест на раздельном пункте; устройства сортировочной горки; принцип работы устройств механизированных и автоматизированных сортировочных горок, правила их эксплуатации; технологию роспуска составов; порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации; порядок приема, составления и передачи информационных сообщений; график движения поездов, порядок приема, обработки, расформирования, формирования и отправления поездов, порядок производства маневровой работы. | | | |
| **Уметь:** | | | |
| Оформлять документацию по планированию и организации движения поездов и производству маневровой работы; принимать решения по планированию и организации движения поездов и производства маневровой работы; анализировать работу маневровых районов и сортировочных устройств (горок, вытяжных путей), железнодорожных путей необщего пользования; рассчитывать нормы технологического процесса. | | | |
| **Владеть:** | | | |
| Навыками составления плана пропуска поездов, выполнения графика движения поездов, приема, обработки, расформирования, формирования и отправления поездов, производства маневровой работы, выполнения установленных показателей эксплуатационной работы на железнодорожной станции; навыки распределения заданий между подчиненными работниками, участвующими в маневровой работе и роспуске вагонов с сортировочной горки железнодорожной станции, согласно сменному плановому заданию по роспуску и формированию состава;  навыками приготовления маршрутов приема, отправления, пропуска поездов с пульта диспетчерского управления; навыками разработки техническо-распорядительных актов и технологических процессов работы станций. | | | |
|  |  |  |  |
| **ПК-4: Способен к оперативно-диспетчерское управлению железнодорожными перевозками** | | | |
| **Знать:** | | | |
| требования приказов, распоряжений и других документов вышестоящих органов по организации движения поездов и маневровой работы; показатели и технические нормы эксплуатационной работы участка, станции, полигона ; показатели качества использования локомотивов ; способы обеспечения поездов локомотивными бригадами; документацию по организации обеспечения поездов локомотивными бригадами; сменно-суточный план эксплуатационной | | | |
| **Уметь:** | | | |
| контролировать соблюдение работниками правил безопасности движения поездов и маневровой работы, требований приказов, распоряжений и других документов вышестоящих органов по организации движения поездов и маневровой работы;  разрабатывать сменно-суточный план эксплуатационной работы в соответствии с техническим планом, заданиями | | | |
| **Владеть:** | | | |
| навыками организации аварийно-восстановительных работ и своевременного устранения неисправностей технических | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. 5 |
| средств и оборудования с принятием соответствующих мер при возникновении нестандартных ситуаций, нарушениях и сбоях в работе; навыками контроля безопасности движения при производстве маневровой работы,  навыками приготовления маршрутов приема, отправления, пропуска поездов с пульта диспетчерского управления;  ; навыками разработки сменно-суточного плана эксплуатационной работы в соответствии с техническим планом, заданиями | |
|  |  |
| **ПК-5: Способен к организации грузовой и коммерческой деятельности в сфере грузовых перевозок на железнодорожной станции** | |
| **Знать:** | |
| понятие транспортно-грузового комплекса и их классификацию, а также разновидности транспортно-грузовых комплексов и целесообразность выбора оптимального варианта транспортно-грузового комплекса. | |
| **Уметь:** | |
| определять тип подвижного состава для перевозки грузов и их потребное количество, выбирать оптимальный вариант средств механизации с грузозахватными средствами и выбирать тип транспортно-грузового комплекса | |
| **Владеть:** | |
| навыками определения потребного количества средств механизации по нормам выработки и времени затрачиваемые на грузовые операции | |
|  |  |
| **ПК-2: Готовность к оперативному планированию и управлению эксплуатационной работой железнодорожных подразделений, разработке рациональной организации поездопотоков и вагонопотоков на полигоне сети железных дорог разработке плана формирования поездов, поиску путей увеличения пропускной и провозной способности железнодорожных линий разработке и анализу графика движения поездов** | |
| **Знать:** | |
| Основы оперативного планирования и управления эксплуатационной работой, нормативные документы по расчету плана формирования, пропускной и провозной способностей железнодорожных линий, по разработке графика движения поездов; структуру управления эксплуатационной работой, принципы разработки схем вагонопотоков и поездопотоков,  правила безопасности движения поездов и маневровой работы, требования приказов, распоряжений и других документов вышестоящих органов по организации движения поездов и маневровой работы. | |
| **Уметь:** | |
| Пользоваться нормативными документами по расчету плана формирования,  производить расчет плана формирования поездов;  контролировать соблюдение работниками железнодорожных подразделений правил безопасности движения поездов и маневровой работы, требований приказов, распоряжений и других документов вышестоящих органов по организации движения поездов и маневровой работы | |
| **Владеть:** | |
| Навыками разработки схем вагонопотоков; навыками расчета и корректировки плана формирования поездов;навыками контроля и разработки мер по соблюдению правил безопасности движения поездов и маневровой работы. | |
|  |  |
| **ПК-13: Способность к оказанию транспортных услуг грузоотправителям и грузополучателям, услуг по оформлению документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов, по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций, по подготовке подвижного состава и его дополнительному оборудованию при погрузке, по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств, по предоставлению информационных услуг** | |
| **Знать:** | |
| Нормативно-технические и руководящие документы по организации грузовой и коммерческой деятельности в сфере грузовых перевозок; нормативно-технические и руководящие документы по организации транспортного обслуживания грузоотправителей и грузополучателей, понятие о транспортных услугах маркетинговых исследованиях в сфере грузовых перевозок. | |
| **Уметь:** | |
| Анализировать спрос на предоставляемые транспортные услуги грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции; осуществлять процедуру сбора, сортировки, анализа, оценки и распределения необходимой своевременной и достоверной первичной маркетинговой информации по результатам исследований; применять методы многокритериального подхода к выбору перевозчика, оператора и экспедитора системах доставки грузов | |
| **Владеть:** | |
| Навыками использования нормативно-технических и руководящих документов по организации транспортного обслуживания грузоотправителей и грузополучателей, расположенных в зоне закрепленного региона; владеет способами сбора, сортировки, анализа, оценки и распределения необходимой своевременной и достоверной первичной маркетинговой информации по результатам исследований; методами проведения маркетинговых исследований по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции; методиками выбора систем доставки грузов, выбору перевозчика, оператора и экспедитора на основе многокритериального подхода. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| **ПК-3: Способность организовывать эффективную коммерческую работу на объекте железнодорожного транспорта, разрабатывать и внедрять рациональные приемы работы с пользователями транспортных услуг** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| Обязательства, основанных на договорах с обслуживаемыми организациями; нормативно-технические и руководящие документы по организации коммерческой деятельности в сфере грузовых перевозок; согласованные технологические процессы, регламенты и виды договоров. | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| Организовывать технологическое взаимодействие с грузоотправителями и грузополучателями, операторами подвижного состава в части обеспечения погрузки, выгрузки, производства начально-конечных операций на железнодорожной станции, а также путях общего и необщего пользования на основе согласованных технологических процессов, регламентов и заключенных договоров с принятием соответствующих мер. | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | |
| Навыками технологического взаимодействия с грузоотправителями и грузополучателями, операторами подвижного состава в части обеспечения погрузки, выгрузки; Навыками производства начально-конечных операций на железнодорожной станции, а также путях общего и необщего пользования | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ** | | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Инте**  **ракт.** | **Примечание** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Раздел 0. Лекции** |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Раздел 1. Практика** |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | Техническое оснащение станции, технология ее работы; организация выполнения грузовых, коммерческих и транспортно-экспедиционных операций /Ср/ | 3 | 30 | ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-11 ПК- 13 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 1.2 | Управление перевозочным процессом; новейшие технические средства; использование вычислительной техники, показатели работы станции /Ср/ | 3 | 32 | ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-11 ПК- 13 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 1.3 | Разработанные мероприятия по повышению эффективности использования технических средств и производительности труда, достижений новаторов и передовиков производства; опыт организации воспитательной работы /Ср/ | 3 | 22 | ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-11 ПК- 13 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 1.4 | Меры, направленных на обеспечение сохранности грузов, безопасности движения поездов и маневровой работы на станции. /Ср/ | 3 | 12 | ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-11 ПК- 13 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
|  | **Раздел 2. Контроль самостоятельной работы студента** |  |  |  |  |  |  | |
| 2.1 | Контроль самостоятельной работы студента /Ср/ | 3 | 4 | ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-11 ПК- 13 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
|  | **Раздел 3. Контроль** |  |  |  |  |  |  | |
| 3.1 | Зачет с оценкой /ЗачётСОц/ | 3 | 4 | ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-11 ПК- 13 | Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ** | | | | | | | | |
| **Размещены в приложении** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | стр. 7 |
| **6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для проведения практики** | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | Издательство, год | |
| Л1.1 | Мин-во транспорта РФ | | Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: утв. Приказом Минтранса России от 23.06.2022 № 250 | Екатеринбург: ТД "УралЮрИздат", 2022, | |
| **6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для проведения практики** | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | Издательство, год | |
| Л2.1 | В.И. Ковалев и др.; под ред. В.И. Ковалева. | | Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: Т. 1: Технология работы станций: учебник: в 2 т. | М. : ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2015, | |
| Л2.2 | Левин Д.Ю. | | Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: технология и управление работой железнодорожных станций и узлов: учеб. пособие для вузов | Ростов-на-Дону: Феникс, 2017, | |
| **6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при прохождении практики** | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | Издательство, год | |
| Л3.1 | Какунина А.Г. | | Производственная (технологическая) практика: метод. указания | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2016, | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики** | | | | | |
| Э1 | ЭБС Знаниум | | | http://znanium.com/ | |
| Э2 | УМЦ ЖДТ | | | http:umczdt.ru | |
| Э3 | Электронная образовательная среда ДВГУПС | | | https://lk.dvgups.ru | |
| **6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)** | | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | |
| 6.3.1.1 | | Free Conference Call (свободная лицензия) | | | |
|
| 6.3.1.2 | | Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС | | | |
| 6.3.1.3 | | Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415 | | | |
| 6.3.1.4 | | Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380 | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** | | | | | |
| 6.3.2.1 | | 1.Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" Адрес: http://www.biblioclub.ru/ | | | |
| 6.3.2.2 | | 2. Электронная библиотечная система «Книгафонд» Адрес: http://www.knigafund.ru/ | | | |
| 6.3.2.3 | | 3. Издательство "ЮРАЙТ" Адрес сайта: www.biblio-online.ru | | | |
| 6.3.2.4 | | 4. Электронные ресурсы научно-технической библиотеки МИИТа Адрес: http://library.miit.ru | | | |
| 6.3.2.5 | | 5. Электронно-библиотечная система "Лань" Адрес: http://e.lanbook.com | | | |
| 6.3.2.6 | | 6. ЭБС znanium.com издательства «ИНФРА-М» Адрес: http://znanium.com/ | | | |
| 6.3.2.7 | | 7. ЭБС Book.ru Адрес: https://www.book.ru/ | | | |
| 6.3.2.8 | | 8. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" Адрес: https://cons-plus.ru/razrabotka\_pravovih\_system/ | | | |
| 6.3.2.9 | | 9. Электронный каталог НТБ ДВГУПС Адрес:http://ntb.festu.khv.ru/ | | | |
| 6.3.2.10 | |  | | | |
| **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** | | | | | |
|  | | | | | |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ** | | | | | |
| Перед прохождением практики студенту выдается график прохождения практики. Согласно графика, студент должен изучить техническое оснащение станции, технологию ее работы; организация выполнения грузовых, коммерческих и транспортно-экспедиционных операций, управление перевозочным процессом; и другие вопросы согласно программы практики.  На вводном занятии преподаватель предоставляет студентам список рекомендуемой литературы, а также ссылки на интернет-ресурсы, с характеристикой размещенных материалов. В период прохождения практики студент обязан вести дневник. По результатам практики студент формирует отчет. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, а также полученные знания и организационно-технические навыки.  Для успешного освоения дисциплины студент должен успешно выполнить отчет по практике. Последнее возможно в случае, если студент посещает все учебные занятия, а также систематически занимается самоподготовкой.  При выполнении отчета по практике студенту следует строго придерживаться рекомендаций преподавателя. Перед | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. 8 |
| осуществлением защиты отчета студенту необходимо освоить весь теоретический материал, имеющий отношение к данной работе. Подготовка к защите отчета по практике включает в себя самоподготовку и консультации. Защиты отчетов по практике производятся в устной форме, в формате собеседования с преподавателем или в форме круглого стола с вовлечением в обсуждение нескольких студентов.  Выполнение студентом отчета по практике производится в соответствии с методическими указаниями и заданием, выданным руководителями практики от института. Пояснительная записка должна удовлетворять требованиям к оформлению и объёму отчета по практике.  Отчет по практике, выполненный не соответствующему заданию студента, защите не подлежит.  Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и другие платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ. | |