

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Деменева Елена Анатольевна
Должность: Директор Байкало-Амурского института железнодорожного транспорта
- филиал ДВГУПС в г. Тынде
Дата подписания: 03.05.2024 11:35:08
Уникальный программный ключ:
0b35ac9cd76afbf385c85cf5a769adc0b1a7c445

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДВГУПС
БАМИЖТ -филиал ДВГУПС в г. Тынде

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Учёного совета,
ректор

Буровцев В.В.

" " 20__ г.

План одобрен Учёным советом вуза

Протокол № 3 от 17.03.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.02

38.03.02 Менеджмент

Направленность Организация производства и управление предприятием

(профиль):

Кафедра: (к302) Менеджм

Институт: интегрированных форм обучения

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Учебный год 2022-2023

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 4г 11м

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА

Типы задач профессиональной деятельности

информационно-аналитический

организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ / Гафиятулина Е.С./

Начальник Учебно-методического управления _____ / Гарлицкий Е.И./

Директор ИИФО _____ / Тепляков А.Н./

Заведующий кафедрой _____ / Третьяк С.Н./

Директор БАМИЖТ -филиала ДВГУПС в г.
Тынде _____ / Деменева Е.А./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь			Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52								
I	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=							К	К	*	*			Э	Э											*	*		Э	Э									К	К	К	К	К								
II							Э	Э									К	К	*	*											Э	Э				*	*														К	К	К	К	К					
III								Э	Э	Э							К	К	*	*									Э	Э	Э				*	*																	К	К	К	К	К			
IV											Э	Э	Э				К	К	*	*										Э	Э	Э				*	*																		К	К	К	К	К	
V							Э	Э									К	К	*	П																*	Пд																			К	К	К	К	К

График сессий

	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
	Зимняя сессия	Летняя сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия
Продолжительность	20	20	20	20	25	25	25	25
Дата начала/Номер недели								
Дата окончания/Номер недели								
	Курс 5							
	Зимняя сессия	Летняя сессия						
Продолжительность	25	25						
Дата начала/Номер недели								
Дата окончания/Номер недели								

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	28	31 4/6	29 5/6	29 4/6	10 1/6	129 2/6
Э	Экзаменационные сессии	5 5/6	5 2/6	7 1/6	7 2/6	5/6	26 3/6
У	Учебная практика		4				4
П	Производственная практика			4	4	9 2/6	17 2/6
Пд	Преддипломная практика					16 4/6	16 4/6
Д	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					4	4
К	Каникулы					9	43
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2□ (12 дн)	2□ (12 дн)	2□ (12 дн)	2□ (12 дн)	2□ (12 дн)	10□ (60 дн)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		не менее 12 нед. и □ не более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	
Итого		42 5/6	52	52	52	52	250 5/6
Студентов							
Групп							

-	Б1.В.ДВ.04.02	Основы межкультурной коммуникации		2			2	3	3	108	108	10	10	94	4			3			90	БАМИЖТ	
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	3			3		4	4	144	144	12	12	123	9				4				
+	Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые исследования	3			3		4	4	144	144	12	12	123	9				4		90	БАМИЖТ	
-	Б1.В.ДВ.05.02	Маркетинговые коммуникации	3			3		4	4	144	144	12	12	123	9				4		90	БАМИЖТ	
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	4			4		5	5	180	180	12	12	159	9					5			
+	Б1.В.ДВ.06.01	Управление организационными изменениями	4			4		5	5	180	180	12	12	159	9					5		58 (к302) Менеджм	
-	Б1.В.ДВ.06.02	Управление производительностью труда	4			4		5	5	180	180	12	12	159	9					5		58 (к302) Менеджм	
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07		3			3	4	4	144	144	8	8	132	4				4				
+	Б1.В.ДВ.07.01	Основы построения профессиональной карьеры		3			3	4	4	144	144	8	8	132	4				4			90 БАМИЖТ	
-	Б1.В.ДВ.07.02	Технология построения карьеры		3			3	4	4	144	144	8	8	132	4				4			90 БАМИЖТ	
Блок 2. Практика								57	57	2052	2052	12	4	2020	20			6	6	6	39		
Обязательная часть								57	57	2052	2052	12	4	2020	20			6	6	6	39		
+	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика				2		6	6	216	216			212	4			6				90 БАМИЖТ	
+	Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика				3		6	6	216	216			212	4				6			90 БАМИЖТ	
+	Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика				4		6	6	216	216			212	4					6		58 (к302) Менеджм	
+	Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика				5		14	14	504	504	8	4	492	4						14	58 (к302) Менеджм	
+	Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика				5		25	25	900	900	4		892	4						25	58 (к302) Менеджм	
Блок 3. Государственная итоговая аттестация								6	6	216	216	19		188	9						6		
+	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы						6	6	216	216	19		188	9						6	58 (к302) Менеджм	
ФТД. Факультативные дисциплины								4	4	144	144	8	8	128	8			2	2				
+	ФТД.01	Техника публичных выступлений и презентаций				1		2	2	72	72	4	4	64	4			2				90 БАМИЖТ	
+	ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями				2		2	2	72	72	4	4	64	4			2				90 БАМИЖТ	

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.03	Информатика	
Б1.О.18	Государственное управление и институциональная экономика	
Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.02	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.03	Социология	
Б1.В.07	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.09	Операционный менеджмент	
Б1.В.11	Управление качеством	
Б1.В.13	Управление знаниями	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.05	Экономика	
Б1.О.09	Правоведение	
Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.О.18	Государственное управление и институциональная экономика	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.17	Организация труда	
Б1.В.03	Социология	
Б1.В.04	Социальная психология	
Б1.В.06	Системы электронного документооборота	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б1.В.ДВ.03.01	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Организационная культура	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	

Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.04	Иностранный язык	
Б1.О.11	Деловые коммуникации	
Б1.В.01	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	
Б1.В.05	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.ДВ.04.01	Деловой иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы межкультурной коммуникации	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	
Б1.О.10	Философия	
Б1.В.03	Социология	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.17	Организация труда	
Б1.В.04	Социальная психология	
Б1.В.06	Системы электронного документооборота	
Б1.В.13	Управление знаниями	
Б1.В.ДВ.03.01	Тайм-менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.02	Организационная культура	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.20	Физическая культура и спорт	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	#####	УК
Б1.О.14	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.17	Организация труда	
Б1.В.03	Социология	
Б1.В.04	Социальная психология	
Б1.В.06	Системы электронного документооборота	

Б1.В.ДВ.04.01	Деловой иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы межкультурной коммуникации	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.05	Экономика	
Б1.О.18	Государственное управление и институциональная экономика	
Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.09	Правоведение	
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК
Б1.О.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	
Б1.О.05	Экономика	
Б1.О.06	Теория менеджмента: теория организации	
Б1.О.08	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.О.11	Деловые коммуникации	
Б1.О.17	Организация труда	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК
Б1.О.07	Статистика	
Б1.О.12	Маркетинг	
Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.18	Государственное управление и институциональная экономика	
Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК
Б1.О.02	Теория менеджмента: история управленческой мысли	
Б1.О.06	Теория менеджмента: теория организации	
Б1.О.08	Теория менеджмента: организационное поведение	
Б1.О.12	Маркетинг	
Б1.О.18	Государственное управление и институциональная экономика	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК
Б1.О.03	Информатика	
Б1.О.16	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
Б1.О.03	Информатика	
Б1.О.07	Статистика	
Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.О.16	Корпоративная социальная ответственность	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Обладает знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности организации	-
Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.08	Логистика	
Б2.О.04(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Обладает знанием элементов эффективной системы управления производительностью, этапов процесса управления производительностью, основных подходов к разработке критериев эффективности и ключевых показателей эффективности	-
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	

Б1.В.09	Операционный менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые исследования	
Б1.В.ДВ.05.02	Маркетинговые коммуникации	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен организовывать логистические процессы в организации и выполнении типовых задач организации сетей поставок	-
Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности	
Б1.В.08	Логистика	
Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен анализировать трафик на веб-сайт, организовать и проводить электронные рассылки и управлять информацией из различных источников	-
Б1.В.02	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.10	Системный анализ в управлении предприятием	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.01	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.02	Экономическое управление организацией	
Б1.В.ДВ.07.01	Основы построения профессиональной карьеры	
Б1.В.ДВ.07.02	Технология построения карьеры	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов	-
Б1.В.07	Управление электронным бизнесом	
Б1.В.10	Системный анализ в управлении предприятием	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.01	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.02	Экономическое управление организацией	
Б1.В.ДВ.01.01	Вычислительная техника и сети	
Б1.В.ДВ.01.02	Базы данных и корпоративные информационные системы	
Б1.В.ДВ.06.01	Управление организационными изменениями	
Б1.В.ДВ.06.02	Управление производительностью труда	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Владеет технологией проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	-
Б1.О.12	Маркетинг	
Б1.О.17	Организация труда	
Б1.В.11	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые исследования	
Б1.В.ДВ.05.02	Маркетинговые коммуникации	

Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен осуществлять документационное обеспечение управления организациями	-
Б1.О.11	Деловые коммуникации	
Б1.В.02	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.07	Управление электронным бизнесом	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-8	Способен проводить корректировку стратегии продвижения	-
Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.01	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.02	Экономическое управление организацией	
Б1.В.ДВ.06.01	Управление организационными изменениями	
Б1.В.ДВ.06.02	Управление производительностью труда	
Б1.В.ДВ.07.01	Основы построения профессиональной карьеры	
Б1.В.ДВ.07.02	Технология построения карьеры	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-9	Способен составлять отчетность по реализации стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	-
Б1.О.16	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.18	Государственное управление и институциональная экономика	
Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.01	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.02	Экономическое управление организацией	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	
Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-10	Способен организовать работы по созданию и редактированию контента	-
Б1.О.16	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.18	Государственное управление и институциональная экономика	
Б1.В.12	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.01	Экономическое управление организацией	
Б1.В.12.02	Экономическое управление организацией	
Б1.В.ДВ.06.01	Управление организационными изменениями	
Б1.В.ДВ.06.02	Управление производительностью труда	
Б1.В.ДВ.07.01	Основы построения профессиональной карьеры	
Б1.В.ДВ.07.02	Технология построения карьеры	
Б2.О.02(П)	Производственная технологическая практика	

Б2.О.05(Пд)	Производственная преддипломная практика
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.0		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.0.01	90	История (история России, всеобщая история)	УК-1; УК-5
Б1.0.02	90	Теория менеджмента: история управленческой мысли	ОПК-1; ОПК-4
Б1.0.03	90	Информатика	УК-1; ОПК-5; ОПК-6
Б1.0.04	90	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.05	90	Экономика	УК-2; УК-10; ОПК-1
Б1.0.06	90	Теория менеджмента: теория организации	ОПК-1; ОПК-4
Б1.0.07	90	Статистика	ОПК-2; ОПК-6
Б1.0.08	90	Теория менеджмента: организационное поведение	ОПК-1; ОПК-4
Б1.0.09	90	Правоведение	УК-2; УК-11
Б1.0.10	90	Философия	УК-5
Б1.0.11	90	Деловые коммуникации	УК-4; ОПК-1; ПК-7
Б1.0.12	90	Маркетинг	ОПК-2; ОПК-4; ПК-6
Б1.0.13	90	Управление человеческими ресурсами	УК-3; УК-9; УК-11; ОПК-3; ПК-2
Б1.0.14	76	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.15	58	Управление проектами в профессиональной деятельности	УК-2; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3
Б1.0.16	58	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-5; ОПК-6; ПК-9; ПК-10
Б1.0.17	58	Организация труда	УК-3; УК-6; УК-9; ОПК-1; ПК-6
Б1.0.18	58	Государственное управление и институциональная экономика	УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-3; ОПК-4; ПК-9; ПК-10
Б1.0.19	58	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	УК-1; УК-10; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-8; ПК-9
Б1.0.20	90	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-9; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.В.01	90	Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4
Б1.В.02	90	Документационное обеспечение управления	УК-1; ПК-4; ПК-7
Б1.В.03	90	Социология	УК-1; УК-3; УК-5; УК-9
Б1.В.04	90	Социальная психология	УК-3; УК-6; УК-9
Б1.В.05	90	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4
Б1.В.06	90	Системы электронного документооборота	УК-3; УК-6; УК-9
Б1.В.07	90	Управление электронным бизнесом	УК-1; ПК-5; ПК-7
Б1.В.08	90	Логистика	ПК-1; ПК-3
Б1.В.09	90	Операционный менеджмент	УК-1; ПК-2
Б1.В.10	90	Системный анализ в управлении предприятием	ПК-4; ПК-5
Б1.В.11	90	Управление качеством	УК-1; ПК-6
Б1.В.12		Экономическое управление организацией	ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.В.12.01	90	Экономическое управление организацией	ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10

Б1.В.12.02	58	Экономическое управление организацией	ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.В.13	58	Управление знаниями	УК-1; УК-6
Б1.В.ДВ.01		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	ПК-5
Б1.В.ДВ.01.01	90	Вычислительная техника и сети	ПК-5
Б1.В.ДВ.01.02	90	Базы данных и корпоративные информационные системы	ПК-5
Б1.В.ДВ.02		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	УК-2; УК-3; УК-11
Б1.В.ДВ.02.01	90	Государственное и муниципальное управление	УК-2; УК-3; УК-11
Б1.В.ДВ.02.02	90	Управление социально-трудовыми отношениями	УК-2; УК-3; УК-11
Б1.В.ДВ.03		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	УК-3; УК-6
Б1.В.ДВ.03.01	90	Тайм-менеджмент	УК-3; УК-6
Б1.В.ДВ.03.02	90	Организационная культура	УК-3; УК-6
Б1.В.ДВ.04		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	УК-4; УК-9
Б1.В.ДВ.04.01	90	Деловой иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4; УК-9
Б1.В.ДВ.04.02	90	Основы межкультурной коммуникации	УК-4; УК-9
Б1.В.ДВ.05		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.05.01	90	Маркетинговые исследования	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.05.02	90	Маркетинговые коммуникации	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.06		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	ПК-5; ПК-8; ПК-10
Б1.В.ДВ.06.01	58	Управление организационными изменениями	ПК-5; ПК-8; ПК-10
Б1.В.ДВ.06.02	58	Управление производительностью труда	ПК-5; ПК-8; ПК-10
Б1.В.ДВ.07		Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ПК-4; ПК-8; ПК-10
Б1.В.ДВ.07.01	90	Основы построения профессиональной карьеры	ПК-4; ПК-8; ПК-10
Б1.В.ДВ.07.02	90	Технология построения карьеры	ПК-4; ПК-8; ПК-10
Б2		Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.О		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.О.01(У)	90	Ознакомительная практика	УК-3; УК-6; УК-9; ПК-7
Б2.О.02(П)	90	Производственная технологическая практика	УК-1; УК-2; УК-8; УК-10; ПК-4; ПК-5; ПК-9; ПК-10
Б2.О.03(П)	58	Производственная экономическая практика	УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-4; ПК-3
Б2.О.04(П)	58	Технологическая (проектно-технологическая) практика	УК-1; УК-3; УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
Б2.О.05(Пд)	58	Производственная преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б3.01(Д)	58	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
ФТД		Факультативные дисциплины	
ФТД.01	90	Техника публичных выступлений и презентаций	

ФТД.02	90	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями	
--------	----	---	--

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

Индекс	Содержание
--------	------------

№	Индекс	Наименование	Зимняя сессия								Дней	Летняя сессия								Дней	Итого за курс										Каф.	Курсы									
			Контроль	Академических часов								Контроль	Академических часов								Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя											
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР			Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР			СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр					КСР	СР	Контр оль	Всего					
ИТОГО (с факультативами)				756							20		1044												1800							50	41								
ИТОГО по ОП (без факультативов)				684								1044												1728						48											
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)																								40,9																	
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																								136																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				684	62	26			36			592	30					828	74	30	8	36			725	29			1512	136	56	8	72			1317	59	42	ТО: 31 2/3□ Э: 5 1/3		
1	Б1.О.06	Теория менеджмента: теория организации																ЗаО К	144	16	8				124	4			ЗаО К	144	16	8				124	4	4		90	2
2	Б1.О.07	Статистика																ЗаО К	144	12	4				128	4			ЗаО К	144	12	4				128	4	4		90	2
3	Б1.О.12	Маркетинг	Эк КР	180	12	4			8			159	9					Эк КР	180	12	4				159	9	5		Эк КР	180	12	4				159	9	5		90	2
4	Б1.В.05	Иностранный язык в профессиональной сфере	ЗаО К	108	10	2			8			94	4					ЗаО К	108	10	2				94	4	3		ЗаО К	108	10	2				94	4	3		90	2
5	Б1.В.06	Системы электронного документооборота	Эк К	144	12	8			4			123	9					Эк К	144	12	8				123	9	4		Эк К	144	12	8				123	9	4		90	2
6	Б1.В.07	Управление электронным бизнесом	За	108	12	4			8			92	4					Эк За К	252	24	8	8	8		215	13	7		Эк За К	252	24	8	8	8		215	13	7		90	2
7	Б1.В.08	Логистика																ЗаО КР	144	12	4				128	4			ЗаО КР	144	12	4				128	4	4		90	2
8	Б1.В.ДВ.02.01	Государственное и муниципальное управление	За К	144	16	8			8			124	4					За К	144	16	8				124	4	4		За К	144	16	8				124	4	4		90	2
9	Б1.В.ДВ.02.02	Управление социально-трудовыми отношениями	За К	144	16	8			8			124	4					За К	144	16	8				124	4	4		За К	144	16	8				124	4	4		90	2
10	Б1.В.ДВ.03.01	Тайм-менеджмент																ЗаО К	144	12	8				128	4			ЗаО К	144	12	8				128	4	4		90	2
11	Б1.В.ДВ.03.02	Организационная культура																ЗаО К	144	12	8				128	4			ЗаО К	144	12	8				128	4	4		90	2
12	Б1.В.ДВ.04.01	Деловой иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации																За К	108	10	2				94	4			За К	108	10	2				94	4	3		90	2
13	Б1.В.ДВ.04.02	Основы межкультурной коммуникации																За К	108	10	2				94	4			За К	108	10	2				94	4	3		90	2
14	ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями	За	72	4				4			64	4					За	72	4					64	4	2		За	72	4				64	4	2		90	2	
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(2) За(3) ЗаО КР К(3)								Эк За ЗаО(4) КР К(5)								Эк(3) За(4) ЗаО(5) КР(2) К(8)																						
ПРАКТИКИ			(План)																																						
	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика																ЗаО	216						212	4			ЗаО	216						212	4	6	4		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																						
КАНИКУЛЫ																														9											

№	Индекс	Наименование	Зимняя сессия								Дней	Летняя сессия								Дней	Итого за курс										Каф.	Курсы										
			Контроль	Академических часов								Контроль	Академических часов								Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя												
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР			Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР			СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр					КСР	СР	Контр оль	Всего						
ИТОГО (с факультативами)				936							25		864									25		1800								50	41									
ИТОГО по ОП (без факультативов)				936									864											1800							50											
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)																								42,9																		
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)																								120																		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				936	76	28	8	40		812	48		648	44	16		28		573	31			1584	120	44	8	68		1385	79	44	ТО: 29 2/3□ Э: 7 1/3										
1	Б1.О.14	Безопасность жизнедеятельности	Эк К	144	12	4	4	4		123	9												Эк К	144	12	4	4	4		123	9	4		76	4							
2	Б1.О.15	Управление проектами в профессиональной деятельности										Эк К	144	12	4		8			123	9		Эк К	144	12	4		8		123	9	4		58	4							
3	Б1.О.16	Корпоративная социальная ответственность	ЗаО К	144	12	4		8		128	4												ЗаО К	144	12	4		8		128	4	4		58	4							
4	Б1.О.17	Организация труда	За К	144	12	4	4	4		128	4												За К	144	12	4	4	4		128	4	4		58	4							
5	Б1.О.18	Государственное управление и институциональная экономика	За	72	8	4		4		60	4		Эк КР	180	12	4		8		159	9		Эк КР	252	20	8		12		219	13	7		58	4							
6	Б1.О.19	Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде	За КР	108	12	4		8		87	9		Эк	180	12	4		8		164	4		Эк За КР	288	24	8		16		251	13	8		58	4							
7	Б1.В.12	Экономическое управление организацией	Эк КР	144	8	4		4		127	9												Эк КР	144	8	4		4		127	9	4			34							
8	Б1.В.12.02	Экономическое управление организацией	Эк КР	144	8	4		4		127	9												Эк КР	144	8	4		4		127	9	4		58	4							
9	Б1.В.13	Управление знаниями										Эк К	144	8	4		4			127	9		Эк К	144	8	4		4		127	9	4		58	4							
10	Б1.В.ДВ.06.01	Управление организационными изменениями	Эк КР	180	12	4		8		159	9												Эк КР	180	12	4		8		159	9	5		58	4							
11	Б1.В.ДВ.06.02	Управление производительностью труда	Эк КР	180	12	4		8		159	9												Эк КР	180	12	4		8		159	9	5		58	4							
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) За(3) ЗаО КР(3) К(3)								Эк(4) КР К(2)								Эк(7) За(3) ЗаО КР(4) К(5)																							
ПРАКТИКИ			(План)																216										212		4		216		212		4		6		4	
	Б2.О.03(П)	Производственная экономическая практика									ЗаО								216										216				212		4		6		4			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																							
КАНИКУЛЫ																													9													

Название практики	Курс	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов					
						на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю		
Вид практики: Учебная практика											
Ознакомительная практика	2			4							
		90	+	4		0	0	0	0	0	0
Вид практики: Производственная практика											
Производственная технологическая практика	3			4							
		90	+	4		0	0	0	0	0	0
Производственная экономическая практика	4			4							
		58	+	4		0	0	0	0	0	0
Технологическая (проектно-технологическая) практика	5			9	1/3						
Вид практики: Преддипломная практика											
Производственная преддипломная практика	5			16	2/3						
				12							
				38							
				Итого по факту							
				Итого по плану							

Вид	Курс	Каф.	Студ.	Замечания
Логистика				
КР	2	90	0	
Маркетинг				
КР	2	90	0	
Операционный менеджмент				
КР	3	90	0	
Системный анализ в управлении предприятием				
КР	3	90	0	
Теория менеджмента: организационное поведение				
КР	3	90	0	
Управление человеческими ресурсами				
КР	3	90	0	
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05				
Маркетинговые исследования				
КР	3	90	0	
Маркетинговые коммуникации				
КР	3	90	0	
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06				
Управление производительностью труда				
КР	4	58	0	
Экономическое управление организацией				
Экономическое управление организацией				
КР	4	58	0	

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
					Мин.	Макс.	Факт					
	Итого (с факультативами)				179	246	244	48	50	51	50	45
	Итого по ОП (без факультативов)				175	240	240	46	48	51	50	45
Б1	Дисциплины (модули)	52%	48%	32.9%	160	177	177	46	42	45	44	
Б1.О	Обязательная часть				90	97	92	26	13	22	31	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				80	86	85	20	29	23	13	
Б2	Практика	100%	0%	0%	9	57	57		6	6	6	39
Б2.О	Обязательная часть				57	57	57		6	6	6	39
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений											
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	6	6					6
ФТД	Факультативные дисциплины				4	6	4	2	2			
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					40.9	49	40.9	43.8	42.9	
		в период гос. экзаменов										
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная					132.5	140	136	134	120	
		необязательная					4	4	4			
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					530	140	136	134	120	
		Блок Б2					12					12
		Блок Б3					19					19
		Блок ФТД					8	4	4			
		Итого по всем блокам					569	144	140	134	120	31
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						6	3	6	7	
		ЗАЧЕТ (За)						1	3	2	3	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						4	6	5	2	2
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)							2	5	4	
		КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)						11	8	5	5	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					41.89%					
		в интерактивной форме					30.9%					
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)					62.1%						
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					8.32%						

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Руководство	58			
Консультации по	Комиссия №1			
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Член комиссии				
Примечания к комиссиям ГЭК				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
48		ШУПС
49		НТБ
50		ОПР
51		(к107) ТТК
52		(к108) Локом
53		(к109) ПСЖД
54		(к202) ИТиС
55		(к203) ТТПил
56		(к205) ОПиБТ
57		(к206) АТиС
58		(к302) Менеджм
60		(к307) ФиБУ
62		(к401) Гидравлика
63		(к403) СКЗиС
64		(к405) МТиПС
65		(к407) Строит
67		(к601) СЭлСН
68		(к602) ЭтЭЭм
69		(к702) ТИГиП
70		(к703) ГПиТП
71		(к704) ОЮиИП
72		(к706) ФВиС
73		(к709) УПД
74		(к710) ФСиП
75		(к711) ИЯиМК
76		(к901) ТБ
77		(к902) ВМ
78		(к909) НГДХиЭ
79		(к910) ВТиКГ
80		(к911) ФиТМ
81		ИВО
82		(к401,к403,к405,к407) Гидравлика, СКЗиС, МТиПС, Строит

83		(к302,к704,к711) Менеджм, ОЮиИП, ИЯиМК
84		(к309) МЭКиМ
85		(к411) ЖДП
86		(к412) ИПЖАД
87		(к802) МКСиТ
88		(к712) ТПисД
89		АМИЖТ
90		БАМИЖТ
91		ПримиЖТ
92		СахиЖТ
93		(к110) ТЖД
94		(к310) ЭиК

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения									
	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5	
	Сем. 1		Сем. 2		Сем. 3		Сем. 4		Сем. 5	
	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.	Наименование	з.е.
Итого	48		50		51		50		45	
Всего	48		50		51		50		45	
1	Б1.О.01□ История (история России, всеобщая история)□ [Эк, К]□ УК-1; УК-5		Б1.О.06□ Теория менеджмента: теория организации□ [ЗаО, К]□ ОПК-1; ОПК-4		Б1.О.08□ Теория менеджмента: организационное поведение□ [Эк, КР]□ ОПК-1; ОПК-4		Б1.О.14□ Безопасность жизнедеятельности□ [Эк, К]□ УК-8		Б2.О.04(П)□ Технологическая (проектно-технологическая) практика□ [ЗаО]□ УК-1; УК-3; УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1	
2										
3										
4										
5	Б1.О.02□ Теория менеджмента: история управленческой мысли□ [Эк, К]□ ОПК-1; ОПК-4		Б1.О.07□ Статистика□ [ЗаО, К]□ ОПК-2; ОПК-6		Б1.О.09□ Правоведение□ [Эк, К]□ УК-2; УК-11		Б1.О.15□ Управление проектами в профессиональной деятельности□ [Эк, К]□ УК-2; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3			
6										
7										
8										
9										
10	Б1.О.03□ Информатика□ [Эк, К]□ УК-1; ОПК-5; ОПК-6		Б1.О.12□ Маркетинг□ [Эк, КР]□ ОПК-2; ОПК-4; ПК-6		Б1.О.10□ Философия□ [Эк, К]□ УК-5		Б1.О.16□ Корпоративная социальная ответственность□ [ЗаО, К]□ ОПК-5; ОПК-6; ПК-9; ПК-10			
11										
12										
13	Б1.В.05□ Иностранный язык в профессиональной сфере□ [ЗаО, К]□ УК-4		Б1.О.11□ Деловые коммуникации□ [ЗаО, К]□ УК-4; ОПК-1; ПК-7		Б1.О.17□ Организация труда□ [За, К]□ УК-3; УК-6; УК-9; ОПК-1; ПК-6					
14										
15										
16										
17										

37	[ЗаО, К]□ УК-1; УК-3; УК-5; УК-9	7	дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03: Тайм-менеджмент□ 4	4	организациеи□ [За]□ ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10	4	Б1.В.13□ Управление знаниями□ 4 [Эк, К]□ УК-1; УК-6	
38			(/ Организационная культура)□ УК-3; УК-6					
39					Б1.В.ДВ.05.01□ Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05:			
40	Б1.В.04□ Социальная психология□ 4 [ЗаО, К]□ УК-3; УК-6; УК-9	4	Б1.В.ДВ.04.01□ Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04: Деловой иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации□ 3 [За, К]□ (/ Основы межкультурной коммуникации)□ УК-4; УК-9	3	Маркетинговые исследования□ 4 [Эк, КР]□ (/ Маркетинговые коммуникации)□ ПК-2; ПК-6	4		
41							Б1.В.ДВ.06.01□ Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06: Управление организационными изменениями□ 5 [Эк, КР]□ (/ Управление производительностью труда)□ ПК-5; ПК-8; ПК-10	Б3.01(Д)□ Выполнение и защита выпускной квалификационной работы□ УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
42					Б1.В.ДВ.07.01□ Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07: Основы построения профессиональной карьеры□ 4 [За, К]□ (/ Технология построения карьеры)□ ПК-4; ПК-8; ПК-10	4		6
43	Б1.В.ДВ.01.01□ Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01: Вычислительная техника и сети□ 4 [ЗаО, К]□ (/ Базы данных и корпоративные информационные системы)□ ПК-5	4	Б2.О.01(У)□ Ознакомительная практика□ 6 [ЗаО]□ УК-3; УК-6; УК-9; ПК-7	6				
44								
45								
46								
47	ФТД.01□ Техника публичных выступлений и презентаций□ 2 [За]	2					Б2.О.03(П)□ Производственная экономическая практика□ 6 [ЗаО]□ УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-4; ПК-3	
48					Б2.О.02(П)□ Производственная технологическая практика□ 6 [ЗаО]□ УК-1; УК-2; УК-8; УК-10; ПК-4; ПК-5; ПК-9; ПК-10	6		
49			ФТД.02□ Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими	2				
50								
51								

Замечания от 24.02.2022:

ИСПР1. В УП заоч.ф.об. у дисциплин не должно быть КСР

ИСПР2. Не выставлены контрольные

НЕТ ПОНИМАЮ3. Дисциплины "Маркетинг", "Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде", "Управление электронным бизнесом", дисциплины блока "Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01" необходимо выставить в соответствии с оч.ф.об.

ИСПР4. Почему дисциплина в оч.ф.об. называется "Логистика", а в заоч.ф.об. стала называться "Логистика и управление цепями поставок" и откуда появилась КР, если в очной ф. об. её нет ???

5. В своде необходимо равномерно распределить кол-во зет по курсам

6. Необходимо внутри курса (по семестрам) равномерно распределить кол-во дисциплин

Исправления от 17.03.22:

1. Дисциплины "Маркетинг", "Аналитика и стратегическое управление в цифровой среде", "Управление электронным бизнесом", дисциплины блока "Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01" выставила в соответствии с оч.ф.об

2. Исправила п.5 и п.6 замечаний от 24.02.22